



Città di Castelvetro

Selinunte

IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA
Vigilanza e Controllo del territorio e randagismo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 52 DEL 17.02.2023

OGGETTO: : Liquidazione fatture n. 16 del 06.09.2022 - n. 17 del 03.10.2022- n.19 del 03.11.2022- n.20 del 06.12.2022. n.1 del 03.01.2023, periodo agosto-dicembre 2022- alla ditta **“RIFUGIO RICOVERO DI FERRERI EMANUELE” IN MUSSUMELI**”- per l’esecuzione del servizio di “Custodia e mantenimento di cani da sequestrare in Castelvetro”.-

CIG: Z113766A4F

Ord	TRASMESO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	NOTIFICA/EMAIL
1.	AL SIGNOR SINDACO		sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2.	AL RESPONSABILE DELLA VII D.O. Programmazione finanziaria e Gestione delle risorse		_____
3.	UFFICIO DELIBERE		_____
4.	DITTA AFFIDATARIA		XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
5.	ALBO PRETORIO ON LINE		messi@comune.castelvetro.tp.it
6.	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it

ATTO DI LIQUIDAZIONE

Assunto Impegno	n° <u>1559 del 26.08.2022</u>
Sull'Intervento	n° _____
Cap. P.E.G.	n° <u>8670.0</u>
Fondo risultante	€. _____
Imp. Precedente	€. _____
Imp.Attuale	€. _____
Dispon. Residua	€. _____

Il responsabile
F.to Maurizio Barresi

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Perito Agrario Antonio Barbera

Ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

PREMESSO CHE:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 25.01.2023 con la quale è stata approvata con decorrenza 01.02.2023 la nuova Struttura organizzativa dell'Ente;
- con determina del Sindaco n. 07 del 31.01.2023 con cui è stato conferito l'incarico di Responsabile della "IX D.O. Vigilanza e Controllo del Territorio – Manutenzione verde Pubblico e Randagismo, gestione Autoparco", al Comm. Antonio Ferracane, fino al 31.12.2023;
- Con Determinazione del Responsabile della XI D.O. n° 164 del 04.08.2022 è stato stabilito di affidare il servizio di "Custodia e mantenimento di cani da sequestrare in Castelvetro" alla ditta "Rifugio Ricovero di Ferreri Emanuele" partita IVA 01914290851 CF xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx con sede in xx e con la stessa determinazione sono state impegnate le somme di € 8.393,60 comprensivo di iva, al Capitolo 8670/0 del bilancio di previsione 2021/2023 in corrispondenza degli stanziamenti relativi al medesimo servizio previsti nell'anno 2022;

ACQUISITE

Le fatture elettroniche emesse dalla ditta VIARDI "Rifugio Ricovero di Ferreri Emanuele", vistata dal Direttore dell'esecuzione del contratto, Perito Agrario Antonio Barbera, che attesta la regolare esecuzione dei servizi di cui in oggetto, come di seguito riportate;

1. Fattura N. 16_22 del 06.09.2022, acquisita al protocollo generale del Comune in data 07.09.2022 al n. 35084 dell'importo di € 514,50 per imponibile, esente IVA, relativa al servizio di trasporto dei tre cani sequestrati ed il mantenimento per il mese di Agosto 2022;
2. Fattura N. 17_22 del 03.10.2022, acquisita al protocollo generale del Comune in data 04.10.2022 al n. 38981 dell'importo di € 405,00 esente da IVA relativa al servizio di mantenimento di tre cani sequestrati per il mese di settembre 2022;
3. Fattura N. 19_22 del 03.11.2022, acquisita al protocollo generale del Comune in data 04.11.2022 al n. 43793 dell'importo di € 418,50 esente da IVA relativa al servizio di mantenimento di tre cani sequestrati per il mese di settembre 2022;
4. Fattura N. 20_22 del 06.12.2022, acquisita al protocollo generale del Comune in data 07.12.2022 al n. 49797 dell'importo di € 405,00 esente da IVA relativa al servizio di mantenimento di tre cani sequestrati per il mese di settembre 2022;
5. Fattura N. 1_22 del 03.01.2023, acquisita al protocollo generale del Comune in data 03.01.2023 al n. 401 dell'importo di € 418,50 esente da IVA relativa al servizio di mantenimento di tre cani sequestrati per il mese di dicembre 2022;

Per un importo complessivo di € 2.161,50 esenti da iva;

RISCONTRATA, la regolarità del servizio e la rispondenza dello stesso ai requisiti qualitativi quantitativi previsti, nei termini ed alle condizioni pattuite;

VISTO

- Il DURC emesso dall'INPS, con protocollo 34285272 con scadenza di validità fino al **18.05.2023** in cui la ditta intestata risulta regolare coi versamenti contributivi e previdenziali;
- La dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari agli atti d'ufficio;

VISTI

- Il D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.
- Il T.U. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- Gli artt. 107 e 183 del D.lgs. 267/2000;
- l'art. 163 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- la legge regionale.23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore e di servizio;
- Il vigente Regolamento Comunale per i lavori, forniture e servizi;
- Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il Regolamento di Contabilità;
- Lo Statuto del Comune di Castelvetro;
- Il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2021/2023

DARE ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'All. "A" del piano di Auditing 2022/2024;

ATTESA pertanto la necessità di provvedere alla relativa liquidazione;

ACCERTATO Che la sottoscrizione del presente atto ha altresì, valore di attestazione circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dalla Legge 213 del 07/12/2012;

Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono riportati e trascritti

PROPONE

1. **LIQUIDARE E PAGARE** per il servizio svolto di cui in oggetto alla ditta "Rifugio Ricovero di Ferreri Emanuele" partita IVA 01914290851 CF xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx con sede in xxxxxxxxxxxxxx le sotto elencate fatture:

- Fattura N. **16_22** del 06.09.2022, acquisita al protocollo generale del Comune in data 07.09.2022 al n. 35084 dell'importo di € **514,50** per imponibile, esente IVA, relativa al servizio di trasporto dei tre cani sequestrati ed il mantenimento per il mese di Agosto 2022;
 - Fattura N. **17_22** del 03.10.2022, acquisita al protocollo generale del Comune in data 04.10.2022 al n. 38981 dell'importo di € **405,00** esente da IVA relativa al servizio di mantenimento di tre cani sequestrati per il mese di settembre 2022;
 - Fattura N. **19_22** del 03.11.2022, acquisita al protocollo generale del Comune in data 04.11.2022 al n. 43793 dell'importo di € **418,50** esente da IVA relativa al servizio di mantenimento di tre cani sequestrati per il mese di settembre 2022;
 - Fattura N. **20_22** del 06.12.2022, acquisita al protocollo generale del Comune in data 07.12.2022 al n. 49797 dell'importo di € **405,00** esente da IVA relativa al servizio di mantenimento di tre cani sequestrati per il mese di settembre 2022;
 - Fattura N. **1_22** del 03.01.2023, acquisita al protocollo generale del Comune in data 03.01.2023 al n. 401 dell'importo di € **418,50** esente da IVA relativa al servizio di mantenimento di tre cani sequestrati per il mese di dicembre 2022;
- Per un importo complessivo di € **2.161,50** esenti da iva;
2. **AUTORIZZARE** il responsabile della VII Direzione Organizzativa "Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse" a emettere conforme mandato di pagamento in favore della Ditta "Rifugio Ricovero di Ferreri Emanuele" partita IVA xxxxxxxxxxxx CF xxxxxx xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx xx, per l'importo al netto dell'I.V.A. di € **2.161,50** con accredito su IBAN riportato nelle sopra elencate fatture.
 3. **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n° 62/2013 e ss.mm.ii. Del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn° 256/2013 e 52/2017);
 4. **PRENDERE ATTO** che la spesa complessiva liquidata rientra nei limiti di quella impegnata con la Determinazione del Responsabile della XI Direzione Organizzativa n. **164 del 04.08.2022**;
 5. **ATTESTARE** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Perito Agrario Antonio Barbera

IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Per quanto espresso in premessa che qui s'intende ripetuto e trascritto:

- **VISTO** Il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **VISTO** l'articolo 107 "Funzioni e Responsabilità della dirigenza" di cui al Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- **VISTO** l'art. 184 del D.lgs. n. 267/2000 avente per oggetto "Liquidazione della Spesa";
- **CHE** il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'All. «A» del piano di Auditing 2022/2024;
- **DARE ATTO** che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente, e ritenuto di potere attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla presente si rende il parere di regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del TUEL;
- **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il *parere favorevole* e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii.;
- **ATTESA** la competenza del sottoscritto responsabile della X D.O. P.M. ad assumere *atti a contenuto gestorio* nel procedimento in esame.

DETERMINA

1. **ESAMINATA** la proposta di determinazione che precede, redatta dal Responsabile del Procedimento, che assume a motivazione per l'adozione del presente provvedimento;
2. **APPROVARE** la proposta di determinazione di cui sopra, così come formulata;
3. **TRASMETTERE** Il presente atto al Responsabile del IX Direzione Organizzativa Servizi Finanziari, per gli adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 184 commi 3 e 4 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000.
4. **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione nella specifica partizione della sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione Bandi di Gara e Contratti, del sito istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1 - lett. b), del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il Responsabile IX D.O.

F.to Comm. C. Antonio Ferracane

**IL RESPONSABILE DELLA VII DIREZIONE ORGANIZZATIVA
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA**

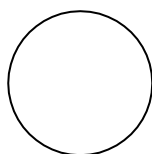
VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

*Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.*

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Data 17.02.2023



*Il Responsabile della VII D.O.
Programmazione Finanziaria
Dott. Andrea Antonino Di Como*

F.to Andrea Antonino Di Como

*Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è **esecutivo**, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.*

PUBBLICAZIONE

N.581/2023 Del Registro Delle Pubblicazioni

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal 20.02.2023 al 07.03.2023.

Data, 20.02.2023

Il Responsabile del servizio

.....

IL RESPONSABILE DELLA IX D.O.

Copia conforme all'originale resa in data _____

Il Responsabile XI D.O.

Comm. Antonio Ferracane