



# **CITTÀ DI CASTELVETRANO**

Libero Consorzio Comunale di Trapani

## **IX Direzione Organizzativa**

### **Vigilanza e Controllo del Territorio**

### **Manutenzione Verde Pubblico e Randagismo**

### **Gestione Autoparco**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 63 del 24 febbraio 2023**

**OGGETTO:** Fondo di previdenza complementare e assistenza personale del Corpo di Polizia Municipale – Liquidazione anno 2022.

n.	Uffici Destinatari	Data	Firma
1	Sindaco		<a href="mailto:sindaco@comune.castelvetro.tp.it">sindaco@comune.castelvetro.tp.it</a>
2	Ufficio Delibere		
3	VII Direzione Programmazione Finanziaria		
4	Società interessata		
5	Albo Pretorio Online		<a href="mailto:messi@comune.castelvetro.tp.it">messi@comune.castelvetro.tp.it</a>
6	Amministrazione trasparente		<a href="mailto:ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it">ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it</a>

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
f.to (*Isp. C. Rosa Maria Burgarella*)

Assunto Impegno n° 2175 del 23/11/2022

Sull'Intervento n° \_\_\_\_\_

Cap. P. E. G. n° 2660

Fondo risultante \_\_\_\_\_

Imp. Precedente € \_\_\_\_\_

Imp. Attuale € \_\_\_\_\_

Dispon. residua € \_\_\_\_\_

Il Responsabile

Manzo Maria

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**(Isp. C. Rosa Maria Burgarella)**

*Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale dell'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;*

**PREMESSO:**

**CHE** in data 9 dicembre 2009, in sede di Delegazione Trattante tra i rappresentanti delle Organizzazioni Sindacale e l'Amministrazione Comunale di Castelvetro, veniva siglato l'accordo sindacale per il funzionamento della previdenza complementare per il personale del Corpo della Polizia Municipale;

**CHE** con determinazione dirigenziale n. 190 del 21 settembre 2009 si assegnava alla società U.G.F. ASSICURAZIONI S.p.A., nella qualità di ditta aggiudicataria, il "Servizio di Previdenza Complementare per il personale della Polizia Municipale";

**CHE** la ditta U.G.F. ASSICURAZIONI S.p.A. ha cambiato denominazione a seguito di incorporazione/fusione in UNIPOLSAI ASSICURAZIONI S.p.A.;

**CHE** con il provvedimento dirigenziale n. **264 del 21 novembre 2022** risulta essere stata impegnata la spesa complessiva di € 25.000,00 per la previdenza integrativa del personale della Polizia Municipale sulla Missione 3, Programma 1, Titolo 1, Macroaggregato 101 negli stanziamenti previsti per l'esercizio finanziario anno 2022 sul bilancio 2022/2024;

**CHE** tutto il personale appartenente al Corpo di Polizia Municipale, destinatario del presente provvedimento, ha manifestato l'interesse e la propria volontà di mantenere l'adesione al Fondo di Previdenza Complementare presso l'UNIPOLSAI ASSICURAZIONI S.p.A. per i versamenti contributivi (ex art. 208 del Codice della Strada) da parte dell'Amministrazione Comunale;

**RITENUTO** necessario provvedere alla liquidazione dei contributi al Fondo di Previdenza Complementare presso l'UNIPOLSAI ASSICURAZIONE S.p.A. per l'anno 2022;

**RILEVATO** che risulta acquisita la certificazione in merito alla regolarità contributiva della ditta *de qua* (DURC) emessa dall'INAIL per la quale viene riportata la data di scadenza del 09/06/2023;

**VISTO** il provvedimento sindacale n. 07 del 31-01-2023

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'All. "A" del piano di Auditing 2022/2024

**PROPONE**

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti;

- 1) **LIQUIDARE E PAGARE** alla società "UNIPOLSAI ASSICURAZIONI S.p.A.", corrente in Bologna via Stalingrado n. 45, avente Partita I.V.A. 03740811207 e codice fiscale 00818570012, la somma complessiva di € **25.000,00 (Euro Venticinquemila/00)**, per la previdenza integrativa del personale della Polizia Municipale – anno 2022;
- 2) **AUTORIZZARE** la VII Direzione Organizzativa Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse, a emettere conforme mandato di pagamento in favore della società UNIPOLSAI ASSICURAZIONI S.p.A.", corrente in Bologna via Stalingrado n. 45, avente Partita I.V.A. 03740811207 e codice fiscale 00818570012, ripartita come da prospetto allegato "A" con accredito presso BNP PARIBAS SECURITIES SERVICE via Ansperto n. 5 – Milano, codice IBAN: **IT 63 Y 03479 01600 000800805604**;
- 3) **DARE ATTO** che le somme in questione sono state regolarmente impegnate con

provvedimento dirigenziale n. **264 del 21 novembre 2022**;

- 4) **DARE ATTO**, inoltre, che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;
- 5) **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole.

*Il Responsabile del Procedimento  
f.to (Isp. C. Rosa Maria Burgarella)*

## **IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

**VISTA** la proposta che precede;

**ATTESA** la propria competenza, ai sensi degli artt. 107 e 184 del T.U.E.L.;

**ATTESTANDO**, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

### **DETERMINA**

**DI ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole;

**DI APPROVARE** la proposta sopra riportata che qui si intende ripetuta e trascritta.

*Il Responsabile della IX Direzione Organizzativa  
F.to(Comm. C. Antonio Ferracane)*

## **SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI**

**Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile**

**ai sensi dell'art. 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.**

**Castelvetro, 24/02/2023**

**IL RESPONSABILE DELLA VII DIREZIONE  
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA  
E GESTIONE DELLE RISORSE**

F.to Dott. Andrea Antonino Di Como

---

### **PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO**

**Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune dal 24/02/2023 e così per quindici giorni consecutivi fino al 11/03/2023**

**Registro pubblicazioni n. 667/2023**

**Castelvetro, 24/02/2023**

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO**

---

**Copia conforme all'originale**

CASTELVETRO, \_\_\_\_\_

---