



CITTÀ DI CASTELVETRANO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

VII DIREZIONE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA
PARTECIPATE E CONTROLLI
PROVVEDITORATO, ECONOMATO, GESTIONE RISORSE
UMANE

DETERMINA DIRIGENZIALE N. 09 DEL 13/02/2023

OGGETTO: Autorizzazione lavoro straordinario alla dipendente dell'Ufficio Contabilita' del Personale Sig.ra Tortorici Silvana dal 16 al 28 FEBBRAIO 2023.

n.	Uffici destinatari	Data di trasmissione	Firma per ricevuta
1	Sindaco		sindaco@comune.castelvetroano.tp.it
2	Amministrazione Trasparente		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetroano.tp.it
4	Albo Pretorio		messi@comune.castelvetroano.tp.it
5	Contabilità del Personale		glorenzo@comune.castelvetroano.tp.it
6	Ufficio del Personale		ufficiopersonale@comune.castelvetroano.tp.it
7	Ufficio Pensioni		ufficiopensioni@comune.castelvetroano.tp.it
8	Dipendente		

Assunto Impegno n. dal 125 al 127 del 13-02-2023
Sull'intervento
Cap. P.E.G. n° 1840.8-1850.0-2060.2
Impegno Attuale € 381,38
Disponibilità Residua €

IL RESPONSABILE
F.to Manzo Maria

IL RESPONSABILE DELLA VII DIREZIONE

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

PREMESSO:

CHE nella VII Direzione – Ufficio Contabilità del Personale, nel corso del corrente mese gravosi adempimenti di conguaglio anno 2022 e applicazione dello sgravio contributivo che prevedono di effettuare il calcolo a febbraio di quanto sopra e il ricalcolo e recupero dello sgravio con decorrenza dal gennaio 2023.

RICHIAMATO l'art. 38 del CCNL 14 settembre 2000 che stabilisce che il lavoro straordinario deve essere effettuato per fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali, non potendo essere utilizzato come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro;

RITENUTO pertanto, sulla base delle considerazioni sopradette, necessario autorizzare la dipendente Sig.ra Tortorici Silvana a prestare lavoro straordinario dal 14 al 30 Dicembre 2022 per un totale complessivo di 36 ore;

CHE il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all' All. "A" del piano di Auditing 2022/2024;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza dell' azione amministrativa;

VISTO l'art. 40 lett. m) dello statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'8/05/2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato nella G.U.R.S. n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

DETERMINA

per i motivi in premessa citati, che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti;

- 1) **AUTORIZZARE** la dipendente Tortorici Silvana cat. C1, in servizio presso l'Ufficio Contabilità del Personale, a prestare lavoro straordinario dal 16 al 28 Febbraio 2023 e per complessive 20 ore;
- 2) **ASSUMERE** l'impegno di spesa derivante dalla presente determinazione pari ad € 381,38 di cui all'allegato "A" agli atti d'ufficio, a carico dei codici del bilancio di previsione 2021-2023 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2022 come segue:
 - € 284,80 per emolumenti al codice 1.11.1.101;
 - € 72,37 per Oneri riflessi, INPS al codice 1.11.1.101;
 - € 24,21 per IRAP al codice 1.11.1.102;
- 3) **DARE ATTO**, che si provvederà alla liquidazione e pagamento delle spettanze alla dipendente interessata, previa adozione di successiva determinazione, sulla base delle ore di straordinario effettuate nell'ambito delle ore autorizzate e risultanti dal sistema di rilevazione automatica della presenza;
- 4) **ATTESTARE** la regolarità tecnica, la regolarità e correttezza amministrativa e l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale;
- 5) **ATTESTARE** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente.

Il Responsabile della VII Direzione
f.to Dott. Andrea Antonino Di Como

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 13/02/2023

Il Responsabile della VII Direzione
(F.to Dott. Andrea Antonino Di Como)

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio
dal _____ al _____ e così per giorni 15 consecutivi.

Castelvetrano li _____

COPIA CONFORME FOTOSTATICA DELL'ORIGINALE

CASTELVETRANO Li _____