



# CITTA' di CASTELVETRANO

**DETERMINA DEL SINDACO N. 07 del 31.01.2023**

oo

**OGGETTO: Conferimento incarichi ai Responsabili di Direzione del Comune di Castelvetro con contestuale nomina quale responsabili del trattamento dei dati personali (sensibili e giuridici) ai sensi dell'art. 3 del vigente regolamento dell'art. 28 del regolamento UE 679/2016 e art. 18 del D.Lgs 51/2018. Individuazione, dei sostituti, in caso di mancanza, assenza o impedimento nonché nelle ipotesi previste dal comma 9-bis dell'art. 2 della legge n.241/90 e nelle altre ipotesi di sostituzione previste dalla legge. Nomina Vice Segretario.**

| <i>Destinatari</i>                                   |  |  |
|--|--|--|
| Segretario Generale                                  |  |  |
| Ufficio Personale                                    |  |  |
| Avvocatura   |  |  |
| Responsabile Direzione I                             |  |  |
| Responsabile Direzione II                            |  |  |
| Responsabile Direzione III                           |  |  |
| Responsabile Direzione IV                            |  |  |
| Responsabile Direzione V                             |  |  |
| Responsabile Direzione VI                            |  |  |
| Responsabile Direzione VII                           |  |  |
| Responsabile Direzione VIII                          |  |  |
| Responsabile Direzione IX                            |  |  |
| Albo Pretorio  |  |  |
| Revisori dei conti                                   |  |  |
| Ufficio contabilità del Personale                    |  |  |
| O.I.V.   |  |  |
| Responsabile U.O. E-Government e sistemi informatici |  |  |

*Istruttore Amministrativo*  
F.to Caterina Bertuglia

*Il Segretario Generale*  
F.to Dott.ssa Cinzia Gambino

## IL SINDACO

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 25.01.2023 con la quale è stata approvata con decorrenza 01/02/2023 la nuova Struttura organizzativa dell'Ente in conformità con l'allegato "A" ed unitamente alla lista delle peculiari funzioni, competenze ed attività, delineate nell'allegato "B";

**ATTESO CHE** l'art. 109 comma 2 del D. Lgs. 267/2000 stabilisce: *"Nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lett. D, possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco ai responsabili degli Uffici o dei servizi indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga di ogni diversa disposizione"*;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Municipale n. 53 del 19/03/2020 con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento per il conferimento delle Posizioni Organizzative ai sensi del CCNL del 21/05/2018;

**VISTO** l'art.5 del suddetto Regolamento che recita quanto segue:” *Il Sindaco, con proprio atto motivato, conferisce, previo formale interpello, gli incarichi delle Posizioni Organizzative, in ordine alle attribuzioni di responsabilità dei servizi, sulla scorta delle funzioni ed attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali ed esperienze acquisite dal personale di cui all'art.13 del CCNL 21.05.2018"*;

### **RICHIAMATA**

- la propria determinazione n. 59 del 28/12/2022 di proroga degli incarichi di posizione organizzativa fino alla data del 31/01/2023;
- la propria determina n. 6 del 25.01.2023 con la quale è stata avviata la procedura comparativa interna tra dipendenti comunali, appartenenti alla categoria giuridica "D", ai fini del conferimento dell'incarico di posizione organizzativa – Responsabile delle Direzioni ed è stato approvato contestualmente lo schema di Atto di Interpello, assegnando il termine del 30.01.2023 per la presentazione delle relative candidature da parte dei dipendenti interessati;

**RICHIAMATA altresì** la determina del Segretario Generale n. 1 del 27.01.2023 di nomina, ai sensi dell'art.5 del vigente Regolamento per il conferimento e revoca delle Posizioni Organizzative, della Commissione di supporto per l'individuazione dei responsabili di posizione organizzativa;

**VISTO** il verbale redatto dalla Commissione di supporto riunita in data 30.01.2023, da cui si evince che sono state esaminate n.11 istanze, con predisposizione di relative schede di verifica e valutazione dei requisiti e dell'idoneità all'incarico per ogni istante;

**VISTA** la normativa Anticorruzione e il Piano Anticorruzione 2022/2024 dell'Ente;

**PRESO ATTO** delle risultanze delle schede prodotte dalla predetta Commissione;

**RITENUTO** che non risulta pervenuta alcuna istanza con riferimento al conferimento di incarico di Responsabile della I Direzione, incarico ricoperto sino alla data odierna dal Dott. Giuseppe Palmeri;

**CONSIDERATO** che, dall'esame delle schede prodotte dalla Commissione nonché dall'esame del curriculum vitae dei candidati e tenuto conto delle funzioni ed attività da svolgere, della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e delle capacità professionali e delle esperienze acquisite dai candidati esaminati, si ritiene di poter attribuire gli incarichi di Responsabile di Direzione come segue:

|               |  | <b>RESPONSABILE DI DIREZIONE</b> |
|---------------|--|----------------------------------|
| I Direzione   | Segreteria, Affari Generali ed Istituzionali - Contenzioso e contratti – Servizi Informatici   | Dott. Giuseppe PALMERI           |
| II Direzione  | Servizi al Cittadino: Demografici – Socio Assistenziali e Alloggi popolari ed edilizia residenziale pubblica;  | Dott. Simone Marcello CARADONNA  |
| III Direzione | Pubblica Istruzione, Cultura, Biblioteca e Politiche giovanili - Promozione Turistica, Gestione e valorizzazione Beni culturali, Gestione Sport e politiche giovanili - Servizi Cimiteriali; | Dott.ssa Maria MORICI            |

|                |  |                               |
|----------------|--|-------------------------------|
| IV Direzione   | Lavori Pubblici, Espropriazioni e Patrimonio – Protezione Civile   | Arch. Vincenzo BARRESI        |
| V Direzione    | Servizi a rete ed Ambiente   | Arch. Vincenzo CAIME          |
| VI Direzione   | Programmazione territoriale Urbanistica ed edilizia SUE Attività produttive e SUAP                       | Geom. Matteo CATANZARO        |
| VII Direzione  | Programmazione Finanziaria Partecipate e controlli – Provveditorato, Economato – Gestione Risorse Umane; | Dott. Andrea Antonino DI COMO |
| VIII Direzione | Entrate Tributarie, Patrimoniali e Gestione contenzioso tributario                                       | Dott. Michele GRIMALDI        |
| IX Direzione   | Vigilanza e Controllo del territorio – Manutenzione verde pubblico e randagismo, gestione autoparco;     | Comm. Capo Antonio FERRACANE  |

**DARE ATTO** che gli stessi sono nominati responsabili del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 28 del regolamento UE 679/2016, dell'art. 18 del D. Lgs n. 51/2018 e dell'art. 3 del vigente regolamento comunale per il trattamento dei dati sensibili e giuridici, con possibilità di designare, a loro volta, con appositi atti di nomina eventuali delegati;

**RITENUTO OPPORTUNO** prevedere, altresì l'individuazione dei sostituti dei Responsabili di Direzioni in caso di mancanza, assenza o impedimento nonché nelle ipotesi previste dal comma 9-bis dell'art.2 della legge n.241/90 e nelle altre ipotesi di sostituzione previste dalla legge, come segue:

|                |  | <b>RESPONSABILE DI DIREZIONE<br/>E SOSTITUTO INDIVIDUATO</b>                             |
|----------------|--|--|
| I Direzione    | Segreteria, Affari Generali ed Istituzionali – Contenzioso e contratti – Servizi Informatici   | Dott. Giuseppe PALMERI<br>SOSTITUTO Dott.ssa Morici<br>Responsabile Direzione III        |
| II Direzione   | Servizi al Cittadino: Demografici – Socio Assistenziali e Alloggi popolari ed edilizia residenziale pubblica;  | Dott. Simone Marcello CARADONNA<br>SOSTITUTO Dott. Palmeri<br>Responsabile Direzione I   |
| III Direzione  | Pubblica Istruzione, Cultura, Biblioteca e Politiche giovanili - Promozione Turistica, Gestione e valorizzazione Beni culturali, Gestione Sport e politiche giovanili - Servizi Cimiteriali; | Dott.ssa Maria MORICI –<br>SOSTITUTO – Dott. DI COMO<br>Responsabile Direzione VII       |
| IV Direzione   | Lavori Pubblici, Espropriazioni e Patrimonio – Protezione Civile   | Arch. Vincenzo BARRESI<br>SOSTITUTO Arch. Caime<br>Responsabile Direzione V              |
| V Direzione    | Servizi a rete ed Ambiente   | Arch. Vincenzo CAIME<br>SOSTITUTO Arch. Barresi<br>Responsabile Direzione IV             |
| VI Direzione   | Programmazione territoriale Urbanistica ed edilizia SUE Attività produttive e SUAP   | Geom. Matteo CATANZARO<br>SOSTITUTO Arch. Barresi<br>Responsabile Direzione IV           |
| VII Direzione  | Programmazione Finanziaria Partecipate e controlli – Provveditorato, Economato – Gestione Risorse Umane;   | Dott. Andrea Antonino DI COMO<br>SOSTITUTO Dott. Grimaldi<br>Responsabile Direzione VIII |
| VIII Direzione | Entrate Tributarie, Patrimoniali e Gestione contenzioso tributario   | Dott. Michele GRIMALDI<br>SOSTITUTO - Dott..Di Como<br>Responsabile Direzione VII        |

|              |  |   |
|--------------|--|---|
| IX Direzione | Vigilanza e Controllo del territorio – Manutenzione verde pubblico e randagismo, gestione autoparco; | Sig. Antonio FERRACANE<br>SOSTITUTO Dott. Giovanni CATALANO |
|--------------|--|---|

**DISPORRE** che le suddette sostituzioni avvengano per attività di ordinaria amministrazione o per casi di improrogabilità ed urgenza;

**INDIVIDUARE**, altresì, il Dott. Simone Marcello CARADONNA Vice Segretario per svolgere le funzioni in caso di assenza o impedimento del Segretario Generale;

**VISTO** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico degli enti locali” (TUEL);

**VISTO** il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**ATTESA** la competenza del Sindaco ex art. 13, comma 1, della L.R. 7/92.

### **DETERMINA**

**1. CONFERIRE** gli incarichi di Responsabili di Direzione dal 01/02/2023 al 31/12/2023, come segue:

|                |   | <b>RESPONSABILE DI DIREZIONE</b> |
|----------------|---|----------------------------------|
| I Direzione    | Segreteria, Affari Generali ed Istituzionali --<br>Contenzioso e contratti – Servizi Informatici  | Dott. Giuseppe PALMERI           |
| II Direzione   | Servizi al Cittadino: Demografici – Socio Assistenziali e<br>Alloggi popolari ed edilizia residenziale pubblica;  | Dott. Simone Marcello CARADONNA  |
| III Direzione  | Pubblica Istruzione, Cultura, Biblioteca e Politiche<br>giovani - Promozione Turistica, Gestione e<br>valorizzazione Beni culturali, Gestione Sport e politiche<br>giovani - Servizi Cimiteriali; | Dott.ssa Maria MORICI            |
| IV Direzione   | Lavori Pubblici, Espropriazioni e Patrimonio –<br>Protezione Civile   | Arch. Vincenzo BARRESI           |
| V Direzione    | Servizi a rete ed Ambiente  | Arch. Vincenzo CAIME             |
| VI Direzione   | Programmazione territoriale Urbanistica ed edilizia SUE<br>– Attività produttive e SUAP   | Geom. Matteo CATANZARO           |
| VII Direzione  | Programmazione Finanziaria Partecipate e controlli –<br>Provveditorato, Economato – Gestione Risorse Umane;   | Dott. Andrea Antonino DI COMO    |
| VIII Direzione | Entrate Tributarie, Patrimoniali e Gestione contenzioso<br>tributario   | Dott. Michele GRIMALDI           |
| IX Direzione   | Vigilanza e Controllo del territorio – Manutenzione<br>verde pubblico e randagismo, gestione autoparco;   | Comm. Capo Antonio FERRACANE     |

**2. INDIVIDUARE**, inoltre i sostituti, in caso di mancanza, assenza o impedimento nonché nelle ipotesi previste dal comma 9-bis dell'art.2 della legge n.241/90 e nelle altre ipotesi di sostituzione previste dalla legge, come segue:

|               |   | <b>RESPONSABILE DI DIREZIONE<br/>E SOSTITUTO INDIVIDUATO</b>                           |
|---------------|---|--|
| I Direzione   | Segreteria, Affari Generali ed Istituzionali --<br>Contenzioso e contratti – Servizi Informatici  | Dott. Giuseppe PALMERI<br>SOSTITUTO Dott.ssa Morici<br>Responsabile Direzione III      |
| II Direzione  | Servizi al Cittadino: Demografici – Socio Assistenziali e<br>Alloggi popolari ed edilizia residenziale pubblica;  | Dott. Simone Marcello CARADONNA<br>SOSTITUTO Dott. PALMERI<br>Responsabile Direzione I |
| III Direzione | Pubblica Istruzione, Cultura, Biblioteca e Politiche<br>giovani - Promozione Turistica, Gestione e<br>valorizzazione Beni culturali, Gestione Sport e politiche<br>giovani - Servizi Cimiteriali; | Dott.ssa Maria MORICI –<br>SOSTITUTO Dott. DI COMO –<br>Responsabile VII Direzione     |

|                |   |  |
|----------------|---|--|
| IV Direzione   | Lavori Pubblici, Espropriazioni e Patrimonio – Protezione Civile  | Arch. Vincenzo BARRESI<br>SOSTITUTO Arch. Caime<br>Responsabile Direzione V              |
| V Direzione    | Servizi a rete ed Ambiente  | Arch. Vincenzo CAIME<br>SOSTITUTO Arch.Barresi<br>Responsabile Direzione IV              |
| VI Direzione   | Programmazione territoriale Urbanistica ed edilizia SUE<br>Attività produttive e SUAP                       | Geom. Matteo CATANZARO<br>SOSTITUTO Arch. Barresi -<br>Responsabile Direzione IV         |
| VII Direzione  | Programmazione Finanziaria Partecipate e controlli –<br>Provveditorato, Economato – Gestione Risorse Umane; | Dott. Andrea Antonino DI COMO<br>SOSTITUTO Dott. Grimaldi<br>Responsabile Direzione VIII |
| VIII Direzione | Entrate Tributarie, Patrimoniali e Gestione contenzioso<br>tributario                                       | Dott. Michele GRIMALDI<br>SOSTITUTO Dott. DI COMO<br>Responsabile Direzione VII          |
| IX Direzione   | Vigilanza e Controllo del territorio – Manutenzione<br>verde pubblico e randagismo, gestione autoparco;     | Comm. Capo Antonio FERRACANE<br>SOSTITUTO Dott. Giovanni<br>CATALANO                     |

**3.NOMINARE** ciascun Responsabile di Direzione quale responsabile del trattamento di tutte le banche dati esistenti contenenti dati personali o che verranno create nell'ambito della struttura organizzativa del Comune di Castelvetro, con obbligo di rispetto delle disposizioni di legge e di Regolamenti in materia di tutela dei dati personali, con facoltà di sub delega;

**4.NOMINARE**, altresì, il **Dott. Simone Marcello CARADONNA Vice Segretario**, per svolgere le funzioni in caso di mancanza, assenza o impedimento del Segretario Generale;

**5.TRASMETTERE** copia del presente provvedimento all'O.I.V., Dott. Alessandro Cavalli per le valutazioni di competenza con riferimento alla pesatura ai fini della definizione dell'indennità di posizione e risultato relativa ai Responsabili di Direzione nominati con il presente provvedimento, riservandosi all'esito la determinazione delle predette indennità;

**6.PREVEDERE** che, per il medesimo periodo, sino alla determinazione della nuova pesatura si considerano confermate, ai fini della determinazione della retribuzione di posizione, le indennità come determinate nell'ultimo provvedimento d'individuazione delle predette indennità, fatta salva ogni diversa determinazione all'esito della pesatura e salvo eventuale conguaglio;

**7.DI DARE ATTO INFINE CHE**, la spesa trova la necessaria copertura finanziaria nel bilancio di previsione 2022/2024, annualità 2023, nei macroaggregati 101 e 102 del titolo I della spesa;

**8.INCARICARE** il responsabile dell'ufficio E-Government e sistemi informatici a procedere alle modifiche consequenziali in ambito del protocollo informatico;

**9.TRASMETTERE** la presente determinazione ai Dipendenti incaricati, a tutte le Direzioni, ai rappresentanti sindacali, al Segretario Generale, ai revisori dei conti e all'OIV.

IL SINDACO  
F.to *Dott. Enzo Alfano*

**SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 31.01.2023

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

F.to Dott. Di Como

---

***PUBBLICAZIONE***

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Copia conforme all'originale  
Castelvetrano, li \_\_\_\_\_