



# Città di Castelvetro

Libero Consorzio Comunale di Trapani

## Direzione I

"Affari Generali - Programmazione e Sviluppo - Affari Istituzionali -

oooooooooooooooo

**DETERMINAZIONE N. 29 DEL 21.03.2023**

**OGGETTO:** *Autorizzazione Lavoro Straordinario personale Gabinetto Sindaco per i mesi di MAR/APR 2023 - impegno di spesa.*

N° Ord	DESTINATARI	DATA	INDIRIZZI
1	SINDACO		<a href="mailto:sindaco@comune.castelvetro.tp.it">sindaco@comune.castelvetro.tp.it</a>
2	SEGRETARIO GENERALE		<a href="mailto:segretariogenerale@comune.castelvetro.tp.it">segretariogenerale@comune.castelvetro.tp.it</a>
3	UFFICIO DELIBERE		<a href="mailto:ufficiodelibere@comune.castelvetro.tp.it">ufficiodelibere@comune.castelvetro.tp.it</a>
4	UFFICIO CONTABILITÀ PERSONALE		<a href="mailto:glorenzo@comune.castelvetro.tp.it">glorenzo@comune.castelvetro.tp.it</a>
5	ALBO PRETORIO – MESSI		<a href="mailto:messi@comune.castelvetro.tp.it">messi@comune.castelvetro.tp.it</a>
6	UFFICIO PERSONALE		<a href="mailto:ufficiopersonale@comune.castelvetro.tp.it">ufficiopersonale@comune.castelvetro.tp.it</a>
7	UFFICIO PENSIONI		<a href="mailto:ufficiopensioni@comune.castelvetro.tp.it">ufficiopensioni@comune.castelvetro.tp.it</a>
8	RESPONSABILE IX DIREZIONE		<a href="mailto:gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it">gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it</a>
9	UFFICIO PUBBLICAZIONI		<a href="mailto:ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it">ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it</a>
10	PERSONALE INTERESSATO		

Assunto impegno	n° 230/231/232 del 21.03.2023
Sull'intervento	n° _____
Capitolo P.E.G.	n° 1840.13-1850.0-2060.2
Fondo Risultante	€ _____
Imp. Precedenti	€ _____
Impegno Attuale	€ 540.58
Disponibilità Residua	€ _____

*Il Responsabile*

*Maurizio Barresi*

## IL RESPONSABILE DELLA I DIREZIONE ORGANIZZATIVA

*Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, adotta la seguente Determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi e rischi di interferenza.*

**VISTA** la determina del Sindaco n. 07 del 31/01/2023 con cui è stato conferito l'incarico di Responsabile della I Direzione "Affari Generali., Programmazione e Sviluppo, Affari Istituzionali": al sottoscritto Dott. Giuseppe Palmeri, fino alla data del 31/12/2023.

**PRESO ATTO** della richiesta del Sindaco, il quale, per le vie brevi, chiede che venga autorizzato il personale dipendente dell'ufficio di Gabinetto a svolgere lavoro straordinario a supporto degli O.I., ogni qual volta lo stesso necessita della presenza;

**RITENUTO** necessario per l'assolvimento dei molteplici adempimenti, procedere all'autorizzazione delle ore di straordinario, per complessive 30 ore, come da prospetto agli atti d'ufficio, per i mesi di **MAR/APR 2023** per i seguenti dipendenti dell'ufficio Gabinetto Sindaco:

- Bertuglia Caterina, cat C2, per ore 15;
- Caime Maria, cat. B1, per ore 15;

**VISTO:**

- l'art. 38 del C.C.N.L. del 14.09.2000 ;
- il prospetto contabile redatto dall'Ufficio Contabilità del Personale - agli atti d'Ufficio;
- l'art. 40 dello Statuto Comunale pubblicato sulla G.U.R.S. n. 37 del 09.08.2013 Parte I, Supp. Straord.;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012.

**ACCERTATO** che il presente provvedimento è stato redatto secondo la scheda di cui all' "A" del piano di Auditing 2022/2024.

### DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati:

**AUTORIZZARE** le dipendenti in servizio presso l'ufficio di Gabinetto ad effettuare le ore di lavoro straordinario nei mesi di marzo e aprile, concordandoli con il Sindaco.

**IMPEGNARE** ai sensi dell'art. 163 e 183 del D.Lgs. 267/2000 la somma complessiva di € 540,58 così suddivisa:

- la somma di € 408,60 per compensi e la somma di € 97,25 per oneri riflessi al cod. 01.11.1.101 del bilancio preventivo 2022/24 in corrispondenza degli stanziamenti 2023;
- la somma di € 34,73 per Irap al codice 01.11.1.102 del bilancio preventivo 2022/2024 in corrispondenza degli stanziamenti 2023.

**Il Responsabile della I Direzione**  
**F.to Dott. Giuseppe Palmeri**

**FINANZIARI E CONTABILI**

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D. Lgs.vo n° 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 21.03.2023

**Il Responsabile della VII Direzione**

F.to Dott. Andrea Antonino Di Como

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ e così per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

Copia conforme all' originale

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_