



CITTA' DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

**DIREZIONE ORGANIZZATIVA V^A
- SERVIZI A RETE ED AMBIENTE -**

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N° 93 DEL 28/02/2023

OGGETTO:	SERVIZIO DI PRONTA REPERIBILITÀ DEL PERSONALE DELLA V ^A DIREZIONE ORGANIZZATIVA “SERVIZI A RETE ED AMBIENTE”. IMPEGNO DI SPESA PER I MESI DI MARZO-APRILE 2023.-
-----------------	---

TRASMESSO A:	DATA	FIRMA PER RICEVUTA
SINDACO	ON LINE	sindaco@comune.castelvetroano.tp.it
UFFICIO DELIBERE		
VII D.O. - PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA e G.R.		
UFFICIO DEL PERSONALE		
UFFICIO CONTABILITÀ DEL PERSONALE		
UFFICIO PENSIONI		
ALBO PRETORIO	ON LINE	messi@comune.castelvetroano.tp.it
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	ON LINE	ufficiopubblicazioni@comune.castelvetroano.tp.it
DIPENDENTI INTERESSATI	ON LINE	

ASSUNTO IMPEGNO	N° 142 al 144	del 22/02/2023
SULL'INTERVENTO	N°	
CAP.PEG	N° 1840.8 – 1850.0 – 2060.2	
FONDO RISULTANTE		
IMP.PRECEDENTI	€.	
IMP ATTUALE	€. 7.887,70	
DISPONIBILITÀ RESIDUA	€.	

DATA

FIRMA
F.to Manzo Maria

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.

PREMESSO che:

- con Provvedimento del Direttore n. 43 del 17/09/2002, in esecuzione al regolamento per il servizio di pronta reperibilità, approvato con deliberazione di G.M. n. 403 del 16/09/2002, l'Ufficio Tecnico ha attivato il servizio di pronta reperibilità per tutte le attività di pronto intervento atti prevalentemente a salvaguardare la pubblica incolumità;
- la pronta reperibilità del personale è un servizio essenziale per l'Ente poiché contribuisce non poco a garantire i normali standard qualitativi di servizio nelle attività ritenute essenziali;
- fra le attività ritenute primarie e che necessitano talvolta della presenza di personale al di fuori del normale orario di lavoro sono quelle la cui competenza è attribuita alla V Direzione Organizzativa "Servizi a Rete" e nel merito quelle riconducibili alla manutenzione di strade e fognature comunali, servizio idrico, al controllo e monitoraggio delle stazioni di sollevamento reflui compresi, gli impianti di depurazione acque reflue e la pubblica illuminazione;
- per tali servizi non di rado il personale in servizio presso la V Direzione Organizzativa – Servizi a Rete - è chiamato, anche dalla forze dell'ordine, per poter fronteggiare e risolvere eventuali situazioni di emergenze, che in caso contrario potrebbero arrecare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;
- per assicurare il servizio di pronta reperibilità e i relativi interventi da eseguire al di fuori del normale orario di lavoro è necessario impegnare la spesa per la remunerazione del personale impiegato relativa ai mesi di Marzo e Aprile dell'anno 2023;

CONSTATATO che da dati storici, è necessario impegnare per i suddetti mesi, la somma di € 7.887,70 comprendenti emolumenti, oneri riflessi e IRAP a carico dell'Ente;

RILEVATO che lo svolgimento del servizio di pronta reperibilità da espletare tutti i giorni (domeniche e festivi infrasettimanali compresi) nell'arco delle 24 ore della giornata, è necessario per poter fronteggiare e risolvere eventuali situazioni di emergenze, che, in caso contrario, potrebbero arrecare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.

VISTO il regolamento per il servizio di pronta reperibilità approvato con deliberazione di G.M. n. 403 del 16/09/2002;

VISTO il CCNL del 16/11/2022 (ex art. 24 del CCNL periodo 2016–2018);

ACCERTATO che:

- il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;
- la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.lgs n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

RICONOSCIUTA l'opportunità della presente determinazione e la propria competenza nella redazione del presente atto;

VISTA la Determina del Sindaco n. 07 del 31/01/2023 con la quale viene conferito l'incarico di Responsabile della Direzione V – Servizi a Rete ed Ambiente - al Dott. Vincenzo Caime fino alla data del 31/12/2023;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 29/04/2022 relativa all'approvazione "Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.)" – Aggiornamento 2022-2024;

DATO ATTO che la presente determinazione è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024 approvato con Deliberazione di G.M. n. 10 del 01/02/2022 e in conformità al documento unico di programmazione approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 09/02/2022;

ATTESA la propria competenza;

Per i motivi espressi in premessa:

PROPONE

- 1) di **IMPEGNARE**, ai sensi del combinato disposto degli artt. 163-183 del D.Lgs. 267/2000, la somma complessiva di € **7.887,70** al codice come nel seguito descritto:
 - € **5.890,30** per emolumenti spettanti al personale alla missione 1, programma 11, titolo 1, macro aggregato 101;
 - € **1.496,72** per oneri riflessi a carico dell'Ente (C.P.D.E.L. – D.S.) alla missione 1, programma 11, titolo 1, macro aggregato 101;
 - € **500,68** per IRAP alla missione 1, programma 11, titolo 1, macro aggregato 102, *del bilancio 2022/2024 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2023*;
- 2) di **DARE ATTO** che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente.
- 3) di **DARE ATTO** che lo svolgimento del servizio di pronta reperibilità da espletare tutti i giorni (domeniche e festivi infrasettimanali compresi) nell'arco delle 24 ore della giornata, è necessario per poter fronteggiare e risolvere eventuali situazioni di emergenze, che, in caso contrario, potrebbero arrecare danni patrimoniali certi e gravi all'Ente.
- 4) di **DARE ATTO**, infine, che la superiore spesa graverà sugli stanziamenti del F.E.S. successivi all'anno 2022 e relativamente all'anno 2023;
- 5) di **ATTESTARE** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 3 del D.L. 174/2012 e l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse.
- 6) di **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, il parere favorevole.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Sig.ra Antonina Barresi

IL RESPONSABILE DELLA V^ D.O. – SERVIZI A RETE ED AMBIENTE

VISTA la proposta del Responsabile del Procedimento;

ATTESTANDO l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

PRESO ATTO che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

VISTA la Determina del Sindaco n. 07 del 31/01/2023 con la quale viene conferito l'incarico di Responsabile della Direzione V – Servizi a Rete ed Ambiente - al Dott. Vincenzo Caime fino alla data del 31/12/2023;

DETERMINA

APPROVARE la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata.

ATTESTARE la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 174/2012.

Il Responsabile della V^ Direzione
F.to Dott. Vincenzo Caime

RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

DATA 27/02/2023

IL RESPONSABILE DELLA VII D.O.
(Dott. Andrea Antonino Di Como)
F.to Dott. Andrea Antonino Di Como

PUBBLICAZIONE

Registro pubblicazioni n. 710/2023

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'albo Pretorio del Comune dal 28/02/2023 al 15/03/2023 e così per 15 giorni consecutivi.

Castelvetrano, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

AUTENTICA

La presente copia è conforme all'originale.

Castelvetrano _____

IL RESPONSABILE
