



CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

V DIREZIONE - SERVIZI A RETE ED AMBIENTE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N° 95 DEL 28/02/2023

OGGETTO:	Lavoro straordinario al personale dipendente in servizio presso la V Direzione “Servizi a Rete ed Ambiente”. Liquidazione al personale dipendente.
-----------------	--

TRASMESSO A:	DATA	FIRMA PER RICEVUTA
SINDACO	ON LINE	sincaco@comune.castelvetro.tp.it
VII DIREZIONE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E G.R.		
UFFICIO DELIBERE		
SETTORE AA.GG. (ufficio del personale)		
UFFICIO CONTABILITÀ DEL PERSONALE		
UFFICIO PENSIONI		
ALBO PRETORIO	ON LINE	messi@comune.castelvetro.tp.it
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	ON LINE	ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
Dipendenti interessati	ON LINE	gaggiato@comune.castelvetro.tp.it tconcadoro@comune.castelvetro.tp.it mpisciotta@comune.castelvetro.tp.it

ASSUNTO IMPEGNO	N° 2308 al2311	del 06/12/2022
SULL'INTERVENTO	N°	
CAP. PEG	N° 1840.13 – 1850.0 – 2060.2	
FONDO RISULTANTE	€	
IMP.PRECEDENTI	€	
IMP ATTUALE	€	
DISPONIBILITÀ RESIDUA	€	

DATA

FIRMA
F.to Manzo Maria

IL RESPONSABILE DELLA V DIREZIONE “Servizi a Rete ed Ambiente”

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.

Premesso che:

- con Determina n. 370 del 23/11/2022 del Responsabile della VI Direzione è stato disposto di:

- 1) **AUTORIZZARE** per i mesi di novembre e dicembre 2022 lo straordinario per i lavoratori di cui all'allegato prospetto contabile “A”, che fa parte integrante e sostanziale della presente determinazione.
- 2) **IMPEGNARE**, ai sensi del combinato disposto degli artt. 163, 183 e 250 del D. Lgs. 267/2000 la somma complessiva di € 2.719,72 ai codici come nel seguito descritto:
 - € 2.031,00 per compensi al codice 1.11.1.101;
 - € 516,08 per Oneri Riflessi, INAIL al codice 1.11.1.101;
 - € 172,64 per 1 RAP al codice 1.11.1.102.
- 3) **DARE ATTO** che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente.
- 4) **DARE ATTO** che la superiore somma viene impegnata ai sensi degli artt. 163 comma 3, 183 e 250 del D. Lgs. 267/2000.
- 5) **ATTESTA** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 3 del D.L. 174/2012 e l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse.
- 6) **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole.

- il personale dipendente, autorizzato a svolgere lavoro straordinario nei mesi di novembre e dicembre 2022, come si rileva dalla lettura dei cartellini delle presenze, ha svolto, oltre le ore ordinarie di lavoro straordinario secondo il prospetto di cui all'allegato “A” (agli atti d'ufficio);

Ritenuto che:

- si può procedere al pagamento delle somme spettanti al personale indicato nell'allegato “A” per le effettive ore di lavoro straordinario effettuato nei mesi di novembre e dicembre 2022;
- gli oneri riportati nel prospetto di cui all'allegato “A” si riassumono in complessive in € 2.465,87 di cui € 1.841,44 per emolumenti spettanti al personale, € 467,91 per oneri riflessi + Inail a carico dell'Ente (C.P.D.E.L. – D.S.) ed € 156,52 per IRAP;

Visti:

- la determina del Sindaco n. 07 del 31/01/2023 di conferimento degli incarichi ai Responsabili delle Direzioni;
- la deliberazione di G.M. n. 90 del 29.04.2022 di “Approvazione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) – Aggiornamento 2022-2024;

Dare atto che:

- la presente determinazione è stata redatta, per quanto possibile, seguendo la scheda di cui all'allegato “A” del Piano Auditing 2022/2024 approvato con Deliberazione della G.M. n. 10 del 01/02/2022 e in conformità al documento unico di programmazione (DUP) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 09/02/2022;
- la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica-finanziaria dell'Ente;
- il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste della normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

Attesa la propria competenza, ai sensi dello statuto del Comune;

Attestando, l'insussistenza di relazioni di parentela, affinità o situazioni di convivenza che possono portare a ipotesi di conflitto d'interesse;

Riconosciuta l'opportunità della presente determinazione e la propria competenza nella redazione del presente atto;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.lgs n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa e che si intendono riportati:

- 1) **LIQUIDARE e PAGARE**, per quanto esplicitato in premessa, la somma di € 2.465,87 relativa all'espletamento delle ore di lavoro straordinario svolte nei mesi di novembre e dicembre 2022, al personale della V Direzione – Servizi a Rete ed Ambiente, di cui € 1.841,44 per emolumenti spettanti al personale, € 467,91 per oneri riflessi + Inail a carico dell'Ente (C.P.D.E.L. – D.S.) ed € 156,52 per IRAP, secondo il prospetto di cui all'allegato "A" (agli atti d'ufficio).
- 2) **AUTORIZZARE** la VII Direzione Settore Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse ad emettere conforme mandato di pagamento in favore dei dipendenti secondo gli importi di cui all'allegato "A" - agli atti d'ufficio.
- 3) **DARE ATTO** che la spesa rientra nei limiti di quella autorizzata con Determinazione del Responsabile di Direzione n. 370 del 23/11/2022.
- 4) **DARE ATTO**, altresì, che durante lo svolgimento delle ore di lavoro straordinario sono state espletate le attività programmate a tale scopo.
- 5) **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on line ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti delle Determine dei Responsabili di Direzione.
- 6) **ATTESTARE** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.lgs n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012 e l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse.
- 7) **ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole.
- 8) **AUTORIZZARE** la notifica del presente provvedimento agli uffici di competenza.

Il Responsabile della V Direzione
F.to Dott. Vincenzo Caime

RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, 28/02/2023

Il Responsabile della VII Direzione
F.to Dott. Andrea A. Di Como

PUBBLICAZIONE

Registro pubblicazioni n. 715/2023

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'albo Pretorio del Comune dal 01/03/2023 al 16/03/2023.

Castelvetrano, 01/03/2023

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

AUTENTICA

La presente copia è conforme all'originale.

Castelvetrano, _____

IL RESPONSABILE
