



# Città di Castelvetro

*Selinunte*

## Direzione Organizzativa IV

*Lavori pubblici, Servizi manutentivi, Protezione civile, Edilizia pericolante, Sicurezza, Patrimonio, Agenda Urbana, P.N.R.R.*

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 106 del 17.04.2023

OGGETTO:

*Ripartizione fondi economici assegnati alla IV Direzione Organizzativa relativi al 2° Trimestre 2023.*

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	Inviata con email
1	SINDACO	sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	DIREZIONE ORGANIZZATIVA VII Programmazione Finanziaria	adico@comune.castelvetro.tp.it gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it
3	UFFICIO ECONOMATO	vminuto@comune.castelvetro.tp.it
4	ALBO OnLine	messi@comune.castelvetro.tp.it
5	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
6	UFFICIO DELIBERE	_____

Assunto Impegno n° 272 al 277 dell' 11.04.2023

Cap. P. E. G. n° 1100.3 – 1100.4 – 1110.11

€. Imp. Precedente €. 1360.3 – 1370.2 – 7880.0

Dispon. Residua €. \_\_\_\_\_

Missione n° \_\_\_\_\_

Fondo risultante \_\_\_\_\_

Imp. Attuale € 1.545,90

Il Responsabile

F/to Manzo Maria

## **Il Responsabile del Procedimento** *Gioacchina La Vecchia*

*Ai sensi dell'art.6 della L.241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;*

### **PREMESSO** che:

- con Determinazione del Responsabile della VII Direzione - Programmazione Finanziaria, Partecipate e controlli, Provveditorato, Economato, Gestione Risorse Umane n. 01 del 01/02/2023 sono stati ripartiti i fondi assegnati all'Economo del Comune e attribuite ad ogni Direzione le somme da potere utilizzare per spese immediate attraverso il servizio economato nel 2° trimestre 2023;

**RILEVATO** che con la summenzionata determinazione del Responsabile, per quanto concerne la IV Direzione Organizzativa è stata assegnata all'Economo Comunale – complessivamente la somma di € 2.890,00, relativa al 2° trimestre 2023, così ripartita:

- Missione 1 programma 5 (Gest. Beni deman., Patrim.e OO.PP.) € 1.250,00
- Missione 1 programma 6 (Ufficio Tecnico) € 1.140,00
- Missione 11 programma 1 (Servizi di protezione civile) € 500,00

**CONSIDERATA** l'attuale disponibilità economica nei capitoli, riferita dal 1° Servizio della Direzione VII – Programmazione finanziaria;

### **Visto/i**

- Il regolamento comunale del servizio economato, approvato con delibera di C.C. n.25 del 17/03/2009 modificato con delibera del C.C. n. 18 del 12/03/2014;
- l'art.163 del D. Lgs 267 del 18/08/2000;
- la Deliberazione di Giunta Municipale n.184 del 06/08/2021 relativa alla nuova struttura organizzativa del Comune e la D.R. n.24 del 18/02/2022, a modifica e integrazione;
- la determinazione Sindacale n. 7 del 31.01.2023 e s.m.i. con la quale sono stati incaricati i responsabili di direzione fino al 31.12.2023;
- l'art. 107 del D.lgs 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;
- l'art. 40 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n.130 del 16/12/2008, pubblicato nella G.U.R.S. parte I° suppl. straordinario n.20 del 8/05/2009, modificato con deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013 e pubblicato sulla G.U.R.S.- Parte 1a n° 37 del 09/08/2013;

**RICONOSCIUTA** l'opportunità della presente determinazione;

**DATO ATTO** che il presente atto è stato redatto seguendo la scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D.lgs n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

## **PROPONE**

1. **RIPARTIRE** i fondi assegnati all'Economo Comunale per la gestione dei servizi citati in premessa della IV Direzione Organizzativa relativa al 2° trimestre 2023, giusta D.R. n. 01 del 01/02/2023 della VII Direzione Organizzativa, imputando la spesa che sarà ripartita nel modo seguente:

- **Missione 1 programma 5 (Gest. Beni deman., Patrim. e OO.PP)**

1.5.1.103	1100.3	Libri, riviste, stampati, cancelleria e beni diversi	€ 242,90
1.5.1.103	1100/4	Acquisto di beni diversi e cancelleria (OO.PP.)	€ 400,00
1.5.1.103	1110/11	Manutenzione ordinaria beni mobili (Servizio OO.PP.)	€ 400,00
		<b>Sommano</b>	<b>€ 1.042,90</b>

• **Missione 1 programma 6 (Ufficio Tecnico)**

1.6.1.103	1360/03	Libri, riviste, stampati, cancelleria e beni diversi	€ 44,00
1.6.1.103	1370/02	Manutenzione ordinaria beni mobili	€ 119,00
		<b>Sommano</b>	<b>€ 163,00</b>

• **Missione 11 programma 1 (Servizi di Protezione civile) CAP. 7880.0 € 340,00**

in rispondenza dello stanziamento denominato acquisto libri, riviste stampati, cancelleria e beni diversi;

2. **IMPEGNARE** ai sensi del combinato disposto degli artt.163 e 183 del D.Lgs 267/2000, la somma complessiva di € 1.545,90 in corrispondenza dei codici sopra riportati del bilancio di previsione 2022-2024 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2023.
3. **DARE ATTO** che con la D.R. 01/2023 della VII D.O. citata in premessa, la superiore somma complessiva rientra in quella assegnata a questa Direzione Organizzativa.
4. **ATTESTARE** di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto d'interessi nemmeno potenziale né in situazione che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e ss.mm.ii. del codice di comportamento del Comune di Castelvetrano (del G.M. nn.256/2013 e 52/2017).
5. **DARE ATTO** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente.

Il Responsabile del Procedimento  
F/to Gioacchina La Vecchia

**IL RESPONSABILE  
DELLA IV DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

**Vista/i:**

- La proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Provvedimento, Gioacchina La Vecchia;
- La determinazione del Sindaco n.7 del 31/01/2023 di nomina dei responsabili delle Direzioni Organizzative fino al 31.12.2023;
- l'art. 40 lett. m) dello Statuto del Comune di Castelvetrano, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 Pubblicato nella G.U.R.S. Parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'8/05/2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

**Attestando**, contestualmente l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;

**Accertata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D.lgs n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

**DETERMINA**

- 1 **Approvare** la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata.
- 2 **Dare Atto** che la presente determina è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024.
- 3 **Esprimere** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D.lgs n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012, il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetrano (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017).

**Il Responsabile della IV Direzione**  
F/to Arch. Vincenzo Barresi

**RESPONSABILE DELLA VII DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

*Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.*

Castelvetrano, li 17.04.2023

Il Responsabile della VII Direzione Organizzativa  
F/to Dott. Andrea Antonino Di Como

**PUBBLICAZIONE**

Registro pubblicazioni n. 1296/2023

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'albo Pretorio del Comune dal 18.04.2023 al 03.05.2023  
Castelvetrano, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO  
\_\_\_\_\_

**COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO**

*La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa IV Direzione Organizzativa*

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**