



Città di Castelvetro

Selinunte

DIREZIONE ORGANIZZATIVA IV

Lavori pubblici, Servizi manutentivi, Protezione civile, Edilizia pericolante, Sicurezza, Patrimonio, Agenda Urbana, P.N.R.R.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 112 del 26.042023

| | |
|----------------|--|
| OGGETTO | Procedura di gara per l'assegnazione, in locazione, del locale Bar e di alcuni locali di proprietà comunale siti all'ingresso del Parco Archeologico di Selinunte, lato Triscina, ad operatori economici. - Nomina della Commissione Comunale per la valutazione delle istanze pervenute per la predetta procedura di gara. |
|----------------|--|

| N° Ord | TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI | INVIATA POSTA ELETTRONICA |
|--------|---|--|
| 1 | <i>SINDACO</i> | sindaco@comune.castelvetro.tp.it |
| 2 | <i>VII DIREZIONE ORGANIZZATIVA Programmazione Finanziaria</i> | gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it |
| 3 | <i>ALBO PRETORIO</i> | messi@comune.castelvetro.tp.it |
| 4 | <i>PUBBLICAZIONE ON LINE</i> | ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it |
| 5 | <i>Arch. Vincenzo Barresi</i> | vbarresi@comune.castelvetro.tp.it |
| 6 | <i>Istr. Tecn. Nicola Rizzuto</i> | nrizzuto@comune.castelvetro.tp.it |
| 7 | <i>Sig.ra Margherita Aguanno</i> | maguanno@comune.castelvetro.tp.it |
| 8 | <i>UFFICIO DELIBERE</i> | Data _____ Firma _____ |

| | |
|-----------------------|----------|
| Assunto impegno | n° _____ |
| Sull'intervento | n° _____ |
| Capitolo P.E.G. | n° _____ |
| Fondo risultante | € _____ |
| Impegno precedente | € _____ |
| Impegno attuale | € _____ |
| Disponibilità residua | € _____ |

Il Responsabile

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE ORGANIZZATIVA IV
Arch. Vincenzo Barresi

Ai sensi dell'art.6 della L.241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

Premesso che:

- con la propria Determinazione n. 74 del 17 marzo 2023 è stato approvato il bando di gara nel quale vengono definite le modalità e i criteri di aggiudicazione della procedura di assegnazione dei locali in oggetto, identificati come Corpo 2 "Bar" con annessa terrazza e Corpo 4 "Negozi" con annessi magazzini;

- il bando di gara con i relativi allegati è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune dal 21/03/2023;

- la scadenza dei termini di presentazione delle offerte e della relativa documentazione è stata stabilita per le ore 14:00 del giorno 12/04/2023;

Atteso che, successivamente alla scadenza dei termini di presentazione delle offerte, deve essere nominata apposita Commissione Comunale esaminatrice delle istanze pervenute, così come stabilito nel relativo bando di gara;

Riconosciuta, pertanto, l'opportunità del presente provvedimento;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012.

Vista la Determina del Sindaco n. 07 del 31/01/2023 con la quale vengono conferiti gli incarichi ai Responsabili delle Direzioni Organizzative sino al 31/12/2023;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. e ii;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. e ii;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii ;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

1. NOMINARE la Commissione Comunale esaminatrice delle istanze pervenute a seguito dell'indizione della procedura di gara per l'assegnazione, in locazione, del locale Bar e di alcuni locali di proprietà comunale siti all'ingresso del Parco Archeologico di Selinunte, lato Triscina come sopra descritti, formata dai seguenti componenti, tutti dipendenti della Direzione Organizzativa IV dell'Ente:

- Arch. Vincenzo Barresi – Responsabile della Direzione Organizzativa IV- Presidente;
- Geom. Nicola Rizzuto – Istruttore Tecnico – Componente;
- Sig.ra Margherita Aguanno – Istruttore Amministrativo – Componente con funzioni di Segretario verbalizzante.

2. **Dare Atto** della regolarità tecnica e della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.
3. **Dare Atto** dell'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale.
4. **Dare Atto che la** presente determinazione non comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente.
5. **Dare atto**, altresì, che la presente determinazione è stata redatta seguendo il relativo schema di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024.

Il Responsabile della Direzione Organizzativa IV
F.to Arch. Vincenzo Barresi

**RESPONSABILE DELLA DIREZIONE ORGANIZZATIVA VII
SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI**

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li

Il Responsabile
Dott. Andrea Antonino Di Como

PUBBLICAZIONE

Copia del presente è stata pubblicata all' Albo Pretorio del Comune dal 27.04.2023 al 12.05..2023 e così per 15 giorni consecutivi.

Registro pubblicazioni n° 1387/2023

Il Responsabile dell' Albo

COPIA AUTENTICA

La presente copia è conforme all'originale depositata agli atti.

Castelvetrano, li _____

Il Responsabile
