

RESPONSABILE DELLA VII DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, lì 05.04.2023

Il Responsabile della VII Direzione Organizzativa
F.to Do.tt. Andrea Antonino Di Como

COPIA AUTENTICA AGLI ATTI DELL'UFFICIO

La presente copia è conforme all'originale agli atti di questa IV Direzione Organizzativa

Castelvetrano, lì _____

IL RESPONSABILE

PUBBLICAZIONE

Registro pubblicazioni n.1186/2023

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'albo Pretorio del Comune dal **06/04/2023** al **21/04/2023**

Castelvetrano, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO



Città di Castelvetro

Selinunte

IV Direzione Organizzativa

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 93 del 05.04.2023

OGGETTO:

Intervento di manutenzione della scala interna Ruggero Settimo.
Liquidazione fattura TD01 n.11 del 15/02/2023 alla ditta Margiotta Costruzioni S.N.C. da Castelvetro.
CIG: **Z0839B3826**

N° Ord	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	INVIATA POSTA ELETTRONICA
1.	SINDACO	sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2.	VII DIREZIONE ORGANIZZATIVA <i>Programmazione Finanziaria</i>	gpisciotta@comune.castelvetro.tp.it
3.	ALBO PRETORIO	messi@comune.castelvetro.tp.it
4.	Amministrazione Trasparente	ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
5.	Ditta: Margiotta Costruzioni s.n.c.	pietro.margiotta74@libero.it

**Atto di
Liquidazione**

Assunto Impegno n° 146 del 27.01.2023

Sull'intervento n° _____

Cap. P. E. G. n° 111.01 _____

Fondo risultante € _____

Imp. Precedente € _____

Imp. Attuale € _____

Dispon. Residua € _____

Il Responsabile
F.to Maurizio Barresi

Il Responsabile del procedimento
Margherita Aguanno

Ai sensi dell'art.6 della L.241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

Premesso che:

- con determinazione del Responsabile n.15 del 27/01/2023 è stata incaricata la ditta Margiotta Costruzioni S.n.c. di Vincenzo e Giuseppe Pietro con sede legale in Castelvetro in via Lucrezio n. 19, partita Iva 02563180815, ad effettuare i lavori di manutenzione della scala interna della scuola Ruggero Settimo.
- con la superiore Determinazione è stato impegnato l'importo complessivo di € 1.073,60 di cui € 880,00 quale imponibile ed € 193,60 per Iva al 22%, al codice 01.05.1.103, del bilancio di previsione 2022-2024 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2023;

Accertato che la ditta incaricata ha eseguito i lavori di manutenzione suddetti presso la scuola Ruggero Settimo;

Vista la fattura elettronica TD01 n. 11 del 15/02/2023, acquisita al prot. gen. n.10502 del 20/02/2023 emessa dalla ditta Margiotta Costruzioni S.n.c. di Vincenzo e Giuseppe Pietro, con sede legale in Castelvetro in via Lucrezio n. 19, partita Iva 02563180815, per l'importo complessivo di € 1.073,60 compreso Iva al 22%, di cui € 880,00 al netto di Iva, relativa ai lavori di manutenzione della scala interna della scuola Ruggero Settimo citati in premessa;

Rilevato che:

- il titolare della ditta Margiotta Costruzioni S.n.c. in data 12/10/2022, ha sottoscritto la dichiarazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 e degli artt.13-14 del GDPR 2016/679,
- la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi delle leggi n.136/2010 e 217/2010 s.m.i.
- la dichiarazione ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 dalla quale si evince di non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'art. 80 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50;

Rilevata la regolarità con il pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali in relazione al DURC emesso dall'INAIL prot.36869033 del 16/02/2023 con validità fino al 16/06/2023 dal quale si evince che la ditta è in regola;

Ravvisata la nota prot. n. 17255 del 23/03/2023 del Responsabile della VIII Direzione - Ufficio Tributi - in risposta alla richiesta prot. n. 11240 del 22/02/2023, con la quale certifica che la ditta Margiotta Costruzioni con sede legale in Castelvetro in via Lucrezio, 19 partita Iva, 02563180815 non ha nessuna posizione debitoria nei confronti di questo Ente;

Ravvisato l'art. 1, comma 629 della legge 23/12/2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015) che dispone relativamente alle cessioni di beni, prestazioni e servizi effettuati, l'imposta deve essere trattenuta dagli Enti per essere versata direttamente allo Stato;

Vista la Determina del Sindaco n. 7 del 31.01.2023 di nomina dei Responsabili di Direzione Organizzativa fino al 31.12.2023;

Visto l'art. 40 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n.130 del 16/12/200;

Visto lo Statuto Comunale pubblicato nella G.U.R.S. parte I° suppl. straordinario n.20 del 8/05/2009, modificato con deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013 e pubblicato sulla G.U.R.S.- Parte 1a n° 37 del 09/08/2013;

Riconosciuta l'opportunità della presente determinazione;

Rilevato che il presente atto è stato redatto seguendo la scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D.lgs n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

PROPONE

1. **LIQUIDARE E PAGARE**, alla ditta Margiotta Costruzioni S.n.c. con sede legale in Castelvetro in via Lucrezio n. 19, partita Iva 02563180815, la fattura elettronica TD01 n. 11 del 15/02/2023, acquisita al prot. gen. n. 10502 del 20/02/2023 dell'importo di € 880,00 quale imponibile;

2. **LIQUIDARE E PAGARE** all'erario, la somma complessiva di € 193,60 in riferimento all'aliquota IVA in ragione del 22% riportate nella fattura n. 11 del 15/02/2023 emessa dalla ditta Margiotta Costruzioni S.n.c.;
3. **AUTORIZZARE** l'Ufficio Ragioneria ad emettere conforme mandato di pagamento nei confronti della predetta ditta e dell'erario;
4. **DARE ATTO** che l'importo liquidato a saldo rientra nei limiti di quelli autorizzati con la determinazione del Responsabile n. 15 del 27/01/20223, con la quale è stata impegnata, la somma complessiva di € 1.073,60 al codice 01.05.1.103, del bilancio di previsione 2022-2024 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2023;
5. **ATTESTARE** di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto d'interessi nemmeno potenziale né in situazione che danno luogo ad obbligo di astensione ai sensi del DPR 62/2013 e ss.mm.ii. del codice di comportamento del Comune di Castelvetro (del G.M. nn.256/2013 e 52/2017).
6. **DARE ATTO** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Margherita Aguanno

**IL RESPONSABILE
DELLA IV DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

Vista/i:

- La proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Provvedimento, Aguanno Margherita;
- la Determina del Sindaco n. 7 del 31.01.2023 di nomina dei Responsabili di Direzione Organizzativa fino al 31.12.2023;
- l'art. 40 lett. m) dello Statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 Pubblicato nella G.U.R.S. Parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'8/05/2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

Attestando, contestualmente l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;

DETERMINA

1. **Approvare** la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata.
2. **Riconosciuta** l'opportunità della presente determinazione.
3. **Dare Atto** che la presente determina è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024.
4. **Esprimere** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017).

**Il Responsabile della IV Direzione
F.to Arch. Vincenzo Barresi**