



# CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

\*\*\*\*\*

I DIREZIONE

“ *AFFARI GENERALI – PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO – AFFARI ISTITUZIONALI* ”

DETERMINAZIONE N. 49 DEL 03 / 05 / 2023

**OGGETTO:** Rimborso oneri per permessi retribuiti del Consigliere Comunale Abrignani Angelina.

Si trasmette ai seguenti uffici:

- |   |  |
|---|--|
| 1. Sindaco  | <a href="mailto:sindaco@comune.castelvetroano.tp.it">sindaco@comune.castelvetroano.tp.it</a>                           |
| 2. Contabilità del Personale                      | <a href="mailto:glorenzo@comune.castelvetroano.tp.it">glorenzo@comune.castelvetroano.tp.it</a>                         |
| 3. Ragioneria                                     | <a href="mailto:gpisciotta@comune.castelvetroano.tp.it">gpisciotta@comune.castelvetroano.tp.it</a>                     |
| 4. Albo Pretorio                                  | <a href="mailto:messi@comune.castelvetroano.tp.it">messi@comune.castelvetroano.tp.it</a>                               |
| 5. Ufficio Pubblicazioni                          | <a href="mailto:ufficiopubblicazioni@comune.castelvetroano.tp.it">ufficiopubblicazioni@comune.castelvetroano.tp.it</a> |
| 6. Società Cooperativa Martino Touring e Services | <a href="mailto:martinotouring@gmail.com">martinotouring@gmail.com</a>   |

Assunto impegno n. 329 del 02/05/2023

Sull'intervento n.

Cap. nn. 70.5

Fondo risultante €. \_\_\_\_\_

Imp. precedenti €. \_\_\_\_\_

Imp. Attuale €. 1660,92

Dispon. Residua €. \_\_\_\_\_

Il Responsabile  
F.to Manzo Maria

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

### PREMESSO CHE:

- in data 28/04/2019 con turno di ballottaggio del 12/05/2019 si sono svolte le consultazioni elettorali per l'elezione del Sindaco e del Consiglio comunale di Castelvetro;
- che all'esito di dette consultazioni, l'Ufficio Centrale Elettorale ha proclamato eletti in data 15/05/2019 il Sindaco e i consiglieri comunali del Comune di Castelvetro;
- che in data 31/05/2019 il Consiglio Comunale si è regolarmente insediato ed ha provveduto alla convalida degli eletti, alla verifica delle condizioni di compatibilità e, altresì, all'elezione del Presidente e del Vice Presidente del Consiglio Comunale.

### VISTI

- le note acquisite in atti ai prott. nn. 2482 e 2483 del 21/01/2021 rettifiche con successive note prott. nn. 14376 del 6/04/2022 e 15164 del 12/04/2022, con cui la Società Cooperativa Martino Touring e Services, con sede a Santa Ninfa (TP) in Via Sant'Anna n. 13, ha chiesto il rimborso degli oneri sostenuti per i permessi retribuiti usufruiti dal Consigliere comunale Abrignani Angelina nei mesi di Giugno 2020 e Luglio 2020 per la partecipazione alle sedute degli Organi consiliari, per un importo complessivo di € 2.273,00;
- le certificazioni e le dichiarazioni di partecipazione e di durata, del precitato consigliere alle riunioni degli Organi collegiali del Comune (Consiglio Comunale - Commissioni Consiliari Permanenti) di cui ha fatto parte.

### TENUTO CONTO CHE:

- ai sensi dell'art. 80 del T.U.EE.LL approvato con il D. Lgs. 267/2000, le assenze dal servizio, di cui al precedente art. 79, sono retribuite “(...) *al lavoratore dal datore di lavoro. Gli oneri per i permessi retribuiti dei lavoratori dipendenti da privati o da enti pubblici economici sono a carico dell'ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le funzioni pubbliche di cui all'art. 79. L'ente, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto, per retribuzioni ed assicurazioni, per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore*”;
- che gli Enti Locali sono tenuti a rimborsare ai datori di lavoro degli Amministratori e Consiglieri Comunali gli oneri finanziari per le assenze del servizio causate dall'espletamento del mandato elettorale, come previsto dalla L.R. n. 30 del 23/09/2000 art. 20.

**VISTO** l'art. 24 comma 1 della L.R. n. 6/2009 che modifica l'art. 20 comma 5 della L.R. n. 30/2000 e successive modifiche ed integrazioni; nonché l'art. 2 della L.R. n. 11/2015 che, a partire dal 17 settembre 2015, sopprime il comma 4 della L.R. n. 30/2000 e riduce l'ammontare complessivo mensile da rimborsare ai datori di lavoro degli Amministratori e Consiglieri comunali ad un importo pari ad un terzo dell'indennità massima prevista per il Sindaco.

**VISTA** la Delibera G.M. n. 2 del 4/06/2019 con la quale viene rideterminata l'indennità da corrispondere al Sindaco in € 2.491,38 e, pertanto, l'importo mensile non può superare il limite massimo di € 830,46.

**RITENUTO** pertanto, a seguito di attività istruttoria e di controllo effettuata, di dover provvedere al rimborso di che trattasi relativo ai permessi retribuiti usufruiti dal Consigliere Comunale Abrignani Angelina presso il datore di lavoro nei mesi di Giugno e Luglio 2022, per un importo complessivo di € 1.660,92, anziché l'importo richiesto di € 2.273,00, poiché quest'ultimo risulta essere superiore al limite massimo imposto dalla normativa sopra citata.

**VISTO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva (Dure On Line), agli atti di ufficio.

**PRECISATO** inoltre, che la Società Cooperativa Martino Touring e Services è in regola con quanto stabilito dal comma 7 dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 “Tracciabilità dei flussi finanziari”, avendo prodotto dichiarazione di attivazione del conto corrente dedicato.

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024.

**RICONOSCIUTA** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

**ATTESA** la propria competenza.

## **PROPONE**

Per quanto in premessa espresso che qui si intende ripetuto e trascritto:

1. **IMPEGNARE**, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 163 e 183 del D. Lgs. n. 267/2000, la somma complessiva di € 1.660,92 da corrispondere alla Società Cooperativa Martino Touring e Services, con sede a Santa Ninfa (TP) in Via Sant'Anna n. 13, datore di lavoro del Consigliere Comunale Angelina Abrignani, per le ore di assenza retribuita, per carica elettiva ai sensi dell'art. 20 L.R. 30/2000, relative ai mesi di Giugno e Luglio 2020.
2. **IMPUTARE** la superiore somma all'intervento del bilancio 2022/2024, in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2023, al codice di bilancio 01.01.1.103.
3. **LIQUIDARE E PAGARE**, ai sensi dell'art. 184 del TUEL, in favore della Società Cooperativa Martino Touring e Services, con sede a Santa Ninfa (TP) in Via Sant'Anna n. 13, la somma complessiva di € 1.660,92, mediante bonifico bancario in favore di Banca di Credito Cooperativo "G. Toniolo" di San Cataldo, codice IBAN XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXX, BIC XXXXXXXXXXXX.
4. **DARE ATTO** della regolarità dell'istruttoria, con particolare riferimento alla sussistenza dei presupposti necessari per l'emanazione del provvedimento finale di competenza del Responsabile di Direzione.

Castelvetro, 02/05/2023

Il Responsabile del procedimento  
F.to *I.A. Katy Sorrentino*

**Il Responsabile della I Direzione  
Dott. Giuseppe Palmeri**

## **RICHIAMATI**

- la delibera di G.M. n. 19 del 25/01/2023 con cui sono state apportate modifiche alla struttura organizzativa dell'Ente, ed in particolare sono stati accorpati i Servizi demografici alla I Direzione organizzativa;
- il provvedimento del Sindaco n. 07 del 31/01/2023 con il quale il sottoscritto è stato incaricato della responsabilità della I Direzione.

**VISTA** la proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento.

## **ATTESTANDO**

- la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;
- che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente.

## **D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** la proposta di determinazione sopra riportata che qui si intende integralmente trascritta.

Il Responsabile della I Direzione  
F.to *Dott. Giuseppe Palmeri*

## SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D. Lgs.vo n. 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

CASTELVETRANO, 03/05/2023

Il Responsabile dei Servizi Finanziari  
*F.to Dott. Andrea Antonino Di Como*

## PUBBLICAZIONE

Copia del presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente dal \_\_\_\_\_ e così per 15 giorni Consecutivi.

Registro pubblicazioni n° \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Copia conforme all'originale  
Castelvetrano, \_\_\_\_\_