



# **COMUNE DI CASTELVETRANO**

**Libero Consorzio Comunale di Trapani**

\*\*\*\*\*

**DIREZIONE I**

**“ AFFARI GENERALI - PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO- AFFARI  
ISTITUZIONALI”**

**DETERMINAZIONE N. 65 del 31/05/2023**

**OGGETTO: Liquidazione e pagamento fattura n. 06564/S del 12/05/2023 in favore della Ditta “Grafiche E. Gaspari” S.r.l. del servizio di Modulistica on-line per il Cittadino - Piattaforma MyCity con i moduli: Segnalazione, Istanze online, Sondaggi, Protezione Civile, Statistiche, Notizie - App MyCity - Integrazione App IO – My SPID. – C.I.G.: Z053AEF1BC**

<b>n.</b>	<b>Uffici Destinatari</b>	<b>Data</b>	<b>Firma</b>
1	<b>SINDACO</b>		sindaco@comune.castelvetroano.tp.it
2	<b>DIREZIONE VII</b>		
3	<b>ALBO PRETORIO</b>		messi@comune.castelvetroano.tp.it
4	<b>UFFICIO PUBBLICAZIONI</b>		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetroano.tp.it
5	<b>DITTA FORNITRICE “GRAFICHE E. GASPARI” S.r.l.</b>		crenzullo@egaspari.net gfranchi@egaspari.net
6	<b>UFFICIO DELIBERE</b>		

**- Assunto impegno N. 861 del 09-05-2023**

**Sull'intervento n.**

**Cap. P.E.G. n. 330.21**

**Fondo Risultante €.**

**Imp. Precedente €.**

**Imp. Attuale €.**

**Disp. Residua €.**

**IL RESPONSABILE**

**F.TO M. MANZO**

**L'estensore**

**F.to Antonina Orlando**

\_\_\_\_\_

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Ai sensi dell'art 6 della L.241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone adotta della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per il profilo di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di conflitto di interessi:*

**PREMESSO** che con determinazione della I Direzione n. 51 del 04/05/2023, è stata affidato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" e ss. mm. ii., mediante utilizzo del mercato elettronico (MEPA), alla Ditta "Grafiche E. Gaspari" S.r.l., Via M. Minghetti 18 - 40057 Cadriano di Granarolo E. (BO) - P.IVA: 00089070403, il servizio di Modulistica on-line per il Cittadino - Piattaforma MyCity con i moduli: Segnalazione, Istanze online, Sondaggi, Protezione Civile, Statistiche, Notizie - App MyCity - Integrazione App IO - My SPID., per anni uno dal 29/04/2023 al 29/04/2024.

**DATO ATTO** che, sempre con la citata determinazione, è stato assunto l'impegno contabile della somma pari ad € **2.928,00** IVA inclusa (di cui € 2.400,00 quale base imponibile ed € 528,00 per IVA 22%) a carico del codice Missione 01 - Programma 02 - Titolo 1 e Macroaggregato 103, cap. 330.21 del bilancio per l'anno 2022/2024 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2023.

**VISTA** la documentazione fiscale comprovante il diritto del creditore, Ditta "Grafiche E. Gaspari" S.r.l., Via M. Minghetti 18 - 40057 Cadriano di Granarolo E. (BO) - P.IVA: 00089070403, consistente nella fattura trasmessa secondo il formato PA ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interna all'Ente n. 06564/S del 12/05/2023 (SUB - 1 agli atti d'ufficio), dell'importo complessivo di € 2.928,00, la quale risulta formalmente corretta anche con riguardo all'aliquota IVA applicata.

**DATO ATTO** di dover procedere alla liquidazione della spesa, quale corrispettivo per la fornitura del servizio di Modulistica on-line per il Cittadino - Piattaforma MyCity con i moduli: Segnalazione, Istanze online, Sondaggi, Protezione Civile, Statistiche, Notizie - App MyCity - Integrazione App IO - My SPID.

**DATO ATTO**, altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e s.m.i., il pagamento sarà effettuato a mezzo bonifico sul conto corrente dedicato - *IBAN agli atti d'ufficio* -, con l'indicazione del seguente CIG: **Z053AEF1BC** (SUB -2 agli atti d'ufficio).

**VERIFICATA** la regolarità contributiva della ditta de qua, mediante acquisizione del Durc on-line, data richiesta all'INAIL 02/02/2023 con validità fino al 02/06/2023, (Sub 3- Agli atti di ufficio).

**VISTA** la dichiarazione di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. resa in data 12/04/2023 (Sub 4 - Agli atti d'ufficio).

**VISTA** la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e della Legge 136 del 13/08/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari" resa in data 12/04/2023 (Sub 5 - Agli atti d'ufficio).

**VISTA** la nota della VIII Direzione "Tributi" Prot. N° 9048 del 14/02/2023 (Sub 6 - Agli atti d'ufficio), con la quale viene dichiarato che la Ditta "Grafiche E. Gaspari" S.r.l. non si trova in banca dati poiché non ha sede legale o unità operativa nel nostro territorio.

**ATTESTATO** il rispetto dell'ordine cronologico della presente istruttoria in relazione alle fatture di competenza di questa unità operativa.

**DATO ATTO** che, per la presente liquidazione non è necessario effettuare la verifica di cui all'art. 48/bis del DPR 602/1973 e ss.mm.ii., in quanto l'importo da liquidare è inferiore ad € 5.000,00.

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art.147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012.

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato redatto secondo la scheda di cui all'allegato "A" del piano di Auditing 2022/2024.

**VISTO** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267).

VISTO lo Statuto Comunale.

ATTESA la competenza del Responsabile.

VERIFICATA la regolarità del servizio.

### **PROPONE**

**Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:**

**1. DI AUTORIZZARE** la liquidazione ed il pagamento della fattura n. 06564/S del 12/05/2023 (SUB - 1 agli atti d'ufficio), dell'importo complessivo di € **2.928,00** (imponibile € 2.400,00 più IVA al 22%) in favore della Ditta "Grafiche E. Gaspari" S.r.l., Via M. Minghetti 18 - 40057 Cadriano di Granarolo E. (BO) - P.IVA: 00089070403, con versamento dell'Iva nella misura di € 528,00 direttamente all'Erario;

**2. DI PRELEVARE** la somma occorrente al pagamento dell'impegno assunto con Determinazione n. 51 del 04/05/2023, a carico del codice Missione 01 – Programma 02 – Titolo 1 e Macroaggregato 103, cap. 330.21 del bilancio per l'anno 2022/2024 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2023.

**3. DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali.

**4. TRASMETTERE** copia del presente atto di liquidazione, con i documenti giustificativi e i riferimenti contabili, alla Direzione VII dell'Ente per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

Castelvetro, li **25/05/2023**

*Il Responsabile del Procedimento  
F.to Salvatore Ferlito  
F.to Salvatore Ferlito*

### **IL RESPONSABILE DELLA I DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

**RICHIAMATA** la determinazione del Sindaco n. 07 del 31/01/2023, con la quale sono stati conferiti, fino alla data del 31/12/2023, gli incarichi dei Responsabili di Direzione ed individuate, in caso di assenza/impedimento, le sostituzioni, quindi, fra l'altro, la nomina del Dott. Giuseppe Palmeri quale Responsabile della I Direzione Organizzativa;

**VISTA** la proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento della I Direzione;

### **ATTESTANDO**

- la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;
- che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente

### **D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** la proposta di determinazione sopra riportata che qui si intende integralmente trascritta.

**Il Responsabile della I Direzione Organizzativa  
Dott. Giuseppe Palmeri  
F.to Giuseppe Palmeri**

## SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il visto di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li 31/05/2023

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Dott. Andrea Antonino Di Como  
F.to Andrea Di Como

*.PUBBLICAZIONE all'Albo Pretorio on-line n. 1818 dal 31/05/2023 al 15/06/2023 e così per quindici giorni consecutivi.*

IL MESSO

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

Copia conforme all'originale

Castelvetrano, li \_\_\_\_\_