



CASTELVETRANO

II DIREZIONE ORGANIZZATIVA
Servizi al Cittadino

CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

DETERMINAZIONE

N. 51 DEL 05/05/2023

OGGETTO Liquidazione Fattura 1° trimestre 2023 (mesi Gennaio-Febbraio-Marzo) in favore della Ditta "Firenze Giovanni Benito" per noleggio di una fotocopiatrice.

	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	NOTIFICA/EMAIL
1	AL SINDACO		sindaco@comune.castelvetrano.tp.it
2	VII DIREZIONE ORGANIZZATIVA		adicom@comune.castelvetrano.tp.it
3	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it
4	ALBO PRETORIO ON LINE		messi@comune.castelvetrano.tp.it
5	DITTA Firenze Giovanni Benito.		firenze.gb@pec.it

Assunto Impegno n° 2620 del
31/12/2022

Sull'Intervento n° _____

Cap. P.E.G. Provv. n° **9710.29**

Fondo risultante € _____

Imp. Precedente € _____

Imp. Attuale €. _____

Dispon. Residua €. _____

Il Responsabile
F.to Maurizio Barresi

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ist.re Amm.vo, Maria Paladino

Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale dell'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi.

PREMESSO che

- con determinazione della II Direzione Organizzativa – Servizi al Cittadino n. 179 del 30.12.2022, .P.A. è stata affidata alla ditta Firenze Giovanni Benito, corrente in Castelvetro nella via Vittorio Veneto n. 5/7 – P. IVA 01521460814 la fornitura di una fotocopiatrice a noleggio;
- con la suesposta determinazione dirigenziale, è stata impegnata la somma complessiva pari ad **€ 4.172,40** compresa IVA, ai sensi dell'art. 163 e 183 del D.Lgs. 267/2000, **per la durata di 36 mesi** (dal 1 gennaio 2023 al 31 dicembre 2025);

VISTA la fattura n. 104/EL del 19/04/2023, periodo I trimestre 2023, corredata di attestazione di regolare esecuzione del servizio svolto, emessa dalla ditta Firenze Giovanni Benito, dell'importo complessivo pari ad **€ 347.70** per il servizio di noleggio di n. 1 fotocopiatore digitale, agli atti d'ufficio ai sensi della legge del D.Lgs.193/2003 sulla privacy;

VERIFICATA la posizione tributaria che risulta in regola, agli atti d'ufficio ai sensi della legge del D.Lgs.193/2003 sulla privacy;

VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta Firenze Giovanni sopra generalizzata, mediante acquisizione del DURC on-line con protocollo INAIL n. 36606460 - data richiesta 31/01/2023 - con scadenza 31.05.2023 agli atti d'ufficio;

VISTI/e:

- la L. 241/1990 e s.m.i.;
- la L.R. n. 48/91;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.e.i, in particolare, gli articoli 107, 163, 183 e 192;
- la L. 328/2000;
- l'Ordinamento Amministrativo degli EE. LL. vigente nella Regione Siciliana - L.R. n. 30/2000;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2022/2024;
- la Determinazione del Sindaco n. 7 del 31/01/2023;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all' "A" del piano di Auditing 2022/2024;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs n° 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n°174/2012.

PROPONE

Per quanto in premessa che qui si intende integralmente ripetuto e trascritto;

1. **PRENDERE ATTO** della fattura n. 104/EL del 19/04/2023, emessa dalla ditta Firenze Giovanni Benito, dell'importo complessivo pari ad **€ 347.70**, periodo di riferimento I° Trimestre 2023 (mesi Gennaio – Febbraio – Marzo), di cui la somma imponibile € 285,00 +

- IVA al 22% con versamento dell'Iva nella misura di € 62,70 direttamente all'erario agli atti della II Direzione Organizzativa, ai sensi del D.Lgs. 196/2003;
2. **LIQUIDARE** e pagare la somma dovuta alla Ditta Firenze Giovanni Benito con sede a Castelvetro in via Vittorio Veneto, 5/7 con P. IVA 01521460814 per la fornitura del noleggio di una fotocopiatrice per la II Direzione Organizzativa, sul conto corrente dedicato, riportato nella fattura allegata l'indicazione sull'ordinativo informatico di pagamento del seguente CIG: Z39395F768;
 3. **AUTORIZZARE** la VII Direzione Organizzativa ad emettere conforme mandato di pagamento in favore della Ditta sopra citata;

RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA
F.to Ist.re Amm.vo Maria Paladino

IL RESPONSABILE DELLA II^ DIREZIONE ORGANIZZATIVA

VISTA ed ESAMINATA la suddetta proposta di determinazione, predisposta dal Responsabile del Procedimento, che assume a motivazione per l'adozione dell'odierno provvedimento;

ATTESTANDO la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 nonché l'insussistenza, in relazione all'oggetto della presente determinazione di ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, ai fini della Legge n. 190/2012, del Piano Triennale di Prevenzione dei fenomeni corruttivi del Comune di Castelvetro, nonché di non trovarsi in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i. del Vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

RICONOSCIUTA la propria competenza ai sensi del vigente Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

1. **ESPRIMERE** parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa.
2. **APPROVARE** integralmente la suesposta proposta di determinazione che qui si intende integralmente ripetuta e trascritta.

D I S P O N E

la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale all'Albo Pretorio on-line del Comune di Castelvetro e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 23, comma 1 - lett. b), del D. Lgs. 14 marzo 2013.

RESPONSABILE II DIREZIONE
F.to Avv. Simone Marcello Caradonna

IL RESPONSABILE DELLA VII DIREZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA

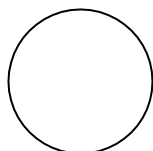
VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

*Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PAREREFAVOREVOLE**.*

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Data 05/05/2023



**Il Responsabile della VII D.O. Programmazione Finanziaria
F.to Dott. Andrea Antonino Di Como**

*Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è **esecutivo**, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.*

PUBBLICAZIONE

N. _____ **Del Registro Delle Pubblicazioni**

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al.....

Data,

Il Responsabile del servizio

.....

IL RESPONSABILE DELLA II D.O. Servizi al Cittadino

Copia conforme all'originale resa in data _____

Il Responsabile II D.O. "Servizi al Cittadino"
Avv. Simone Marcello Caradonna

.....