



CASTELVETRANO

II DIREZIONE ORGANIZZATIVA
Servizi al Cittadino

CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 52 DEL 05/05/2023

OGGETTO: Copertura assicurativa R.C.T. e infortuni all'Assicurazione UnipolSai di Catalano G. & Montalto M. snc minori in affidamento familiare ai sensi della Legge 184/83 e ss.mm.ii.. -Liquidazione

<i>n.</i>	<u>UFFICI DESTINATARI</u>	<u>Data Trasmissione</u>	<u>Notifica/e-mail</u>
1	<u>SINDACO on line</u>		sindaco@comune.castelvetrano.tp.it
2	<u>VII DIREZIONE – UFFICIO RAGIONERIA</u>		
3	<u>ALBO PRETORIO on line</u>		messi@comune.castelvetrano.tp.it
4	<u>PORTALE PUBBLICAZIONI</u>		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it
5	<u>ASSICURAZIONE UNIPOLSAI di Catalano G. & Montalto M. snc</u>		2676@pec.agenzia.unipol.assicurazioni.it catalanoemontaltosnc@legalmail.it

Assunto Impegno	n° 566 del 23/03/2023
Sull'Intervento	n° _____
Cap. P.E.G. Provv.	n° 9050.2
Fondo risultante	€ _____
Imp. Precedente	€ _____
Imp. Attuale	€ _____
Dispon. Residua	€ _____

Il Responsabile
F.to Maurizio Barresi

Il Responsabile del Procedimento **Istr. Amm. Maria Paladino**

Ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

PREMESSO:

- che la L. n. 184 del 1983 **e s.m.e.i** (modificata dalla legge n. 149 del 2001) "**Diritto del minore ad una famiglia**" e il Libro Primo del Codice Civile, individua i presupposti per l'attuazione del diritto di ogni bambino di crescere in una famiglia, prioritariamente la propria, e assegnano allo Stato, alle Regioni e agli Enti locali il compito di sostenere i nuclei familiari in difficoltà, al fine di prevenirne l'abbandono;
- che la L. n.328 del 2000 "**Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali**" che disciplina, tra l'altro, i livelli essenziali delle prestazioni e degli interventi sociali che devono essere garantiti su tutto il territorio nazionale e la stessa legge comprende gli "interventi di sostegno per i minori in situazioni di disagio tramite il sostegno al nucleo familiare di origine e l'inserimento presso famiglie, persone e strutture comunitarie di accoglienza di tipo familiare e per la promozione dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza";
- che la direttiva inter-assessoriale n. 364 del 24/02/2005 avente per oggetto "Direttiva inter-assessoriale n. 340/410 del 17/02/2005 in materia di affido familiare" prevede la stipula della polizza di assicurazione che garantisca i minori affidati da possibili rischi che sopravvengono nel periodo dell'affidamento;
- che con la Determina Dirigenziale n. 28 del 14/03/2023 si è provveduto all'affidamento del Servizio Assicurativo R.C.T. e infortuni, in favore di minori in affido familiare su disposizione dell'Autorità Giudiziaria, agli atti d'Ufficio, ai sensi del D.lgs 193/2003, all'Agenzia UnipolSai di Catalano G. & Montalto M. snc con sede in di Castelvetro in via Giovanni Gentile, 78/80 – P.IVA 02636900819, il cui importo indicato è pari ad € 1.355,00 così suddivisa: Polizza Infortuni n. 77/190998886 pari ad € 855,00 – Polizza R.C.T n.65/191001172 pari ad € 500,00, comprese IVA per legge, agli atti d'ufficio, ai sensi del D.lgs 196/2003;;

VERIFICATA la posizione tributaria che risulta in regola, agli atti d'ufficio ai sensi della legge del D.Lgs.193/2003 sulla privacy;

VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta sopra generalizzata, mediante acquisizione del DURC on-line con protocollo INPS_35149314 - data richiesta 16/03/2023 - con scadenza 14/07/2023 agli atti d'ufficio, ai sensi del D.lgs 196/2003;

VISTI/e:

- la L. 241/1990 e s.m.i.;
- la L.R. n. 48/91;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.e.i, in particolare, gli articoli 107, 163, 183 e 192;
- l'Ordinamento Amministrativo degli EE. LL. vigente nella Regione Siciliana - L.R. n. 30/2000;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2022/2024;
- la Determinazione del Sindaco n. 7 del 31/01/2023;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all' "A" del piano di Auditing 2022/2024;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs n° 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n°174/2012.

PROPONE

Per quanto in premessa che qui si intende integralmente ripetuto e trascritto;

1. PRENDERE ATTO delle Polizze Assicurative:

- ✓ Infortuni n. 77/190998886 pari ad € 855,00;
- ✓ R.C.T n.65/191001172 pari ad € 500,00, comprese IVA per legge;

2. LIQUIDARE e pagare all'Agenzia UnipolSai di Catalano G. & Montalto M. snc Agenzia di Castelvetro con sede in Via Giovanni Gentile n° 78/80 - Part. IVA n° 02636900819, la somma complessiva di € 1.355,00 per Servizio Assicurativo R.C.T. e infortuni in favore dei minori in affido, che deve essere effettuato a mezzo bonifico dedicato riportato nel modello di Tracciabilità dei Flussi Finanziari agli atti d'ufficio, ai sensi del D.lgs 196/2003;

3. AUTORIZZARE la VII Direzione Organizzativa ad emettere conforme mandato di pagamento in favore della sopracitata Agenzia di Assicurazioni.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Sig.ra Maria Paladino

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE II

VISTA ed esaminata la suesposta proposta di determinazione, predisposta dal Responsabile Unico del Procedimento, che assume a motivazione per l'adozione dell'odierno Provvedimento;

ATTESTANDO contestualmente l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto d'interesse;

RICONOSCIUTA la propria competenza;

DETERMINA

1. **ESPRIMERE** parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa;
2. **APPROVARE** la suesposta proposta Determinazione che si intende ripetuta e trascritta;

DISPONE

la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale all'Albo Pretorio on-line del Comune di Castelvetrano e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 23, comma 1-let. B del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33.

Il Responsabile della II Direzione
F.to Avv. Simone Marcello Caradonna

IL RESPONSABILE DELLA VII DIREZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA

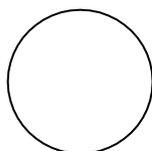
VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

*Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.*

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Data 05/05/2023



**Il Responsabile della VII D.O. Programmazione Finanziaria
F.to Dott. Di Como Andrea Antonino**

*Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è **esecutivo**, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.*

PUBBLICAZIONE

N. _____ Del Registro Delle Pubblicazioni

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data,

Il Responsabile del servizio

.....

IL RESPONSABILE DELLA II D.O. Servizi al Cittadino

Copia conforme all'originale resa in data _____

Il Responsabile II D.O. "Servizi al Cittadino"
Dott. Caradonna Simone Marcello

.....