

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.lgs n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

**DETERMINA**

per i motivi di cui in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1) **Liquidare e pagare** al gruppo di lavoro in premessa citato la somma complessiva di € 2.060,44 compreso oneri riflessi, quale compenso per l'espletamento dell'appalto del "Servizio per la gestione e manutenzione dell'impianto di depurazione acque reflue comunale di Marinella di Selinunte e delle due stazioni di sollevamento ad esso afferenti (per un periodo di 12 mesi)", il tutto nel rispetto delle specifiche di seguito riportate:

DIPENDENTE	RUOLO	IMPORTO DA LIQUIDARE
Geom. Giuseppe Aggiato	R.U.P.	€ 834,07
Dott. Vincenzo Caime	Verifica preventiva della progettazione	€ 104,26
Geom. Tommaso Concadoro	Progettista e D.L.	€ 875,77
Sig.ra Rubino Anna	Collaboratori attività RUP-Collaboratore amministrativo (D.L.)	€ 271,07
Sommano gli incentivi da liquidare al personale		<b>€ 2.085,17</b>

- 2) **Autorizzare** la VII Direzione "Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse" ad emettere conforme mandati di pagamento in favore del personale sopra richiamato.
- 3) **Dare atto** che la superiore spesa rientra nei limiti di quella autorizzata con Determinazione del Responsabile della VI Direzione n. 257 del 24/09/2021;
- 4) **Esprimere**, per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il PARERE FAVOREVOLE.
- 5) **Attesta** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 3 del D.L. 174/2012 e l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse.

Il Responsabile della IV Direzione  
F.to Arch. Vincenzo Barresi



## CITTA' DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

**IV DIREZIONE**  
**LAVORI PUBBLICI, ESPROPRIAZIONI E PATRIMONIO –**  
**PROTEZIONE CIVILE**

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N° 119 DEL 03/05/2023

<b>OGGETTO:</b>	<b>SERVIZIO PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE ACQUE REFLUE COMUNALE DI MARINELLA DI SELINUNTE E DELLE DUE STAZIONI DI SOLLEVAMENTO AD ESSO AFFERENTI (PER UN PERIODO DI 12 MESI). Liquidazione incentivo per funzioni tecniche.</b>
-----------------	---

#### RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetro, \_02.05.2023

IL RESPONSABILE DELLA VII DIREZIONE  
F.to Dott. Andrea A. Di Como

#### PUBBLICAZIONE

Registro pubblicazioni n **1445/2023**

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'albo Pretorio del Comune **dal 03/05/2023 al 18/05/2023** e così per 15 giorni consecutivi.

Castelvetro, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

#### AUTENTICA

La presente copia è conforme all'originale.

Castelvetro, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE

TRASMESSO A:	DATA	FIRMA PER RICEVUTA
SINDACO	ON LINE	<a href="mailto:sindaco@comune.castelvetro.tp.it">sindaco@comune.castelvetro.tp.it</a>
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E G.R.		
ALBO PRETORIO	ON LINE	<a href="mailto:messi@comune.castelvetro.tp.it">messi@comune.castelvetro.tp.it</a>
UFFICIO DELIBERE		
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	ON LINE	<a href="mailto:ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it">ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it</a>
SETTORE AA.GG. (UFFICIO DEL PERSONALE)		
UFFICIO CONTABILITÀ DEL PERSONALE		
UFFICIO PENSIONI		

ASSUNTO IMPEGNO	N° 1	del 01/01/2022
SULL'INTERVENTO	N°	
CAP.PEG	N°8150.21	
FONDO RISULTANTE	€	
IMP.PRECEDENTI	€	
IMP ATTUALE	€	
DISPONIBILITÀ RESIDUA	€	

DATA

FIRMA  
F.to Manzo Maria

**IL RESPONSABILE DELLA IV DIREZIONE**  
**“Lavori Pubblici, Espropriazioni e Patrimonio – Protezione Civile”**

Ai sensi dell’art. 6 della L. 241/90, dell’art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme di prevenzione della corruzione e dell’illegalità, propone l’adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.

**Premesso** che:

- con Delibera della Giunta Municipale n. 165 del 19/07/2021 è stato approvato il progetto relativo all’affidamento del “*Servizio per la gestione e manutenzione dell’impianto di depurazione acque reflue comunale di Marinella di Selinunte e delle due stazioni di sollevamento ad esso afferenti (per un periodo di 12 mesi)*”, redatto in data 06/04/2020 dal geom. Tommaso Concadoro, che prevede una spesa complessiva di € 175.766,03 (di cui € 127.716,79 per somme a base d’asta, € 2.606,46 per oneri per la sicurezza ed € 45.442,78 per somme a disposizione dell’Amministrazione), validato in linea tecnica dal R.U.P., geom. Giuseppe Aggiato, in data 02/07/2021;
- con Determina del Responsabile della VI Direzione Organizzativa “Servizi a Rete e Ambientali” n. 257 del 24/09/2021, come da prenotazione del suddetto atto giuntale, è stata impegnata la spesa di € 175.766,03;
- con Determinazione del Responsabile della VI Direzione Organizzativa “Servizi a Rete e Ambientali” n. 257 del 24/09/2021 è stato dato avvio alla determina a contrarre per la ricerca di un operatore economico a cui affidare il servizio in parola con l’indizione sul portale telematico del Mercato della Pubblica Amministrazione di CONSIP S.p.A. di Richiesta di Offerta (RdO) n. 2873040, ricorrendo alla procedura di affidamento di cui all’art. 36, comma 2, lettera b) del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- con Determinazione del Responsabile della VI Direzione Organizzativa “Servizi a Rete e Ambientali” n. 349 del 27/12/2021, a seguito di espletamento della suddetta procedura di affidamento, è stata disposta l’aggiudicazione definitiva in favore della ditta Regina S.r.l. con sede legale in Marsala, contrada San Silvetto n. 483, P.IVA n. 02475900813;
- con contratto di appalto rep. 8541 del 06/05/2022, registrato all’Agenzia delle Entrate – Ufficio Territoriale di Castelvetro in data 09/05/2022 al n. 1197 del 09/10/2021 serie 1T, la ditta Regina S.r.l. ha assunto definitivamente l’appalto del “servizio per la gestione e manutenzione dell’impianto di depurazione acque reflue comunale di Marinella di Selinunte e delle stazioni di sollevamento ad esso afferenti (per un periodo di 12 mesi)”;
- onde evitare danni patrimoniali certi e gravi e gravi all’Ente si è proceduto, con verbale del 17/01/2022, alla consegna in via d’urgenza (art. 32 comma 8 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50) con decorrenza del servizio dal 17/01/2022 e di conseguenza la scadenza contrattuale dell’appalto avverrà in data 16/01/2023;
- il “servizio per la gestione e manutenzione dell’impianto di depurazione acque reflue comunale di Marinella di Selinunte e delle stazioni di sollevamento ad esso afferenti (per un periodo di 12 mesi)” è stato concluso con buon esito in data 16/01/2023, come si rileva dagli atti di contabilità finale (certificato di ultimazione del servizio del 18/01/2023, stato finale del 17/02/2023, relazione sul conto finale del 20/02/2023, certificato di regolare esecuzione del 20/02/2023), agli atti d’ufficio;
- con Determina del Responsabile della V Direzione n. 85 del 23/02/2023 si è preso atto dei superiori atti di contabilità finale;

**Vista** la Determinazione del Responsabile della VI Direzione n. 166 del 21/06/2021 con la quale è stato assegnata, ai sensi dell’art. 31, c. 1 del D.lgs n. 50/2016, la funzione di RUP dell’appalto nella persona del Geom. Giuseppe Aggiato ed è stato costituito il gruppo di lavoro per la progettazione, affidamento ed esecuzione dell’appalto in parola;

**Ritenuto** di potere liquidare le spettanze al personale impegnato nella conduzione del servizio di cui sopra ai sensi e per gli effetti dell’art. 113 del D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**Preso atto** che:

- il comma 2 del predetto art. 113 prevede che le somme all’uopo accantonate sono destinate, per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle Amministrazioni all’uopo incaricati, per consentire l’esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti;
- il successivo 3° comma, prevede che l’ottanta per cento delle predette risorse finanziarie è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura, con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 23, nonché tra i loro collaboratori e che la corresponsione dell’incentivo è disposta dal dirigente o dal responsabile di servizio preposto dalla struttura competente, previo accertamento delle specifiche attività svolte dai predetti dipendenti;
- per la liquidazione dell’incentivo per funzioni tecniche ai dipendenti incaricati passa, per la distribuzione degli emolumenti spettanti, al “regolamento comunale recante norme pe la ripartizione degli incentivi da corrispondere al personale dell’amministrazione comunale a sensi dell’art. 113 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., recepito nella Regione Siciliana con L.R. 12.07.2011, n. 12, come modificata dall’art. 24 della L.R. 17.05.2016, n. 8”, approvato con delibera di G.M. n. 37 del 29.08.2019;
- in relazione alle varie fasi di programmazione della spesa per investimenti, progettazione esecutiva, di predisposizione e di controllo della procedura di gara e di esecuzione del servizio, ultimato con buon esito e collaudati, si può procedere alla liquidazione dell’incentivo per funzioni tecniche spettanti in favore del personale costituente il gruppo di lavoro che, materialmente, ha partecipato alla conduzione dell’appalto;

**Visto/i:**

- l’art. 3 del predetto regolamento comunale “Costituzione di quantificazione delle somme degli incentivi per attività tecniche”;
- il comma 7) del predetto articolo del regolamento comunale il quale prevede la corresponsione di una percentuale massima, in conformità all’art. 113, c. 2, del codice dei contratti pubblici, secondo la graduazione dell’importo dell’appalto in ragione del 2,00% per importi a base di gara inferiori alle soglie di cui all’art. 35, comma 1, lettere c) o d) del Codice dei contratti pubblici (caso di specie);

- il comma 8) del predetto articolo dell’anzidetto regolamento che prevede la corresponsione percentuali da destinare agli incentivi, in conformità all’art. 113, c. 3, del codice dei contratti pubblici, in funzione dell’importo a base d’asta del servizio nella misura corrispondente collimata con il caso in specie del 1,60%;

- il comma 11), lettere a), b), c), d), e) f) e g) del regolamento anzidetto;

**Considerato** che, ai sensi e per gli effetti dell’art. 4, comma 3) del regolamento che la liquidazione è proposta dal responsabile del procedimento in conformità alle percentuali indicate negli allegati “A” e “B”, dopo avere accertato la rispondenza di quanto preordinato e quanto realizzato nei tempi definiti;

**Visto** l’allegato B), comma 3 del regolamento comunale più volte richiamato che, altresì, prevede che le relative somme vengano ripartite al gruppo di lavoro in base alle prestazioni svolte come segue:

- a) al Responsabile del Procedimento per le attività di programmazione della spesa per investimenti nella misura dell’1%;
- b) al Responsabile Unico del Procedimento per l’attività di fase della progettazione di fattibilità tecnico economica nella misura dell’1%;
- c) al Responsabile Unico del Procedimento per l’attività di fase della progettazione definitiva nella misura dell’1%;
- d) al Responsabile Unico del Procedimento per l’attività di fase della progettazione esecutiva nella misura del 2%;
- e) al Responsabile Unico del Procedimento per l’attività relativa alla verifica della progettazione (art. 26, c6, lett d)) nella misura del 5%;
- f) al Responsabile Unico del Procedimento per la fase di esecuzione dei lavori nella misura del 30%;
- g) al Responsabile Unico del procedimento per la predisposizione e controllo delle procedure di gara nella misura del 5%;
- h) al Direttore dei lavori per l’attività di direzione dei lavori nella misura del 37%;
- i) ai collaboratori alle attività del RUP nella misura del 7%;
- j) ai collaboratori del Direttore dei lavori o di altra figura che svolga funzioni tecniche o amministrative nella misura del 6%;

**Eseguiti** i calcoli per la distribuzione del compenso in parola in virtù dell’allegato “A” – art. 4, c. 3 del regolamento citato, con le risultanze riportate nel quadro sinottico che segue:

Incentivo ex art. 113 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.		€ 2.606,46
Articolo 3, punto 8.4 del regolamento comunale		- 20%
Importo netto incentivo per funzioni tecniche		<b>€ 2.085,17</b>
Programmazione della spesa per investimenti (RUP)	1%	€ 20,85
Fase di progettazione (RUP)	4%	€ 83,41
Verifica preventiva della progettazione (art. 26, c.6, lett. d)	5%	€ 104,26
Fase di esecuzione dei lavori (RUP)	30,00%	€ 625,55
Predisposizione e controllo procedure di gara (RUP)	5%	€ 104,26
Direzione lavori	37%	€ 771,51
Collaudo tecnico	5%	€ 104,26
Collaboratori attività RUP	7%	€ 145,96
Collaboratore amministrativo (D.L.)	6%	€ 125,11

**Rilevato** che, alla luce della suddetta distribuzione, le somme spettanti a ciascun componente del gruppo di progettazione, sono state determinate al netto della quota del 20%, con le seguenti risultanze:

DIPENDENTE	RUOLO	IMPORTO DA LIQUIDARE
Geom. Giuseppe Aggiato	R.U.P.	€ 834,07
Dott. Vincenzo Caime	Verifica preventiva della progettazione	€ 104,26
Geom. Tommaso Concadoro	Progettista e D.L.	€ 875,77
Sig.ra Rubino Anna	Collaboratori attività RUP-Collaboratore amministrativo (D.L.)	€ 271,07
	Sommano gli incentivi da liquidare al personale	<b>€ 2.085,17</b>

e che le suddette risorse sono state impegnate con determinazione del Responsabile della VI Direzione n. 257 del 24/09/2021;

**Visto** il codice CIG n. 891704417F appositamente richiesto all’ANAC per l’appalto in parola;

**Atteso**, per le motivazioni su esposte, che non si riscontrano motivi ostativi alla liquidazione delle somme spettanti al gruppo di lavoro che materialmente ha partecipato alla conduzione dell’appalto;

**Dare atto** che:

- la presente determinazione è stata redatta, per quanto possibile, seguendo la scheda di cui all’allegato “A” del Piano Auditing 2022/2024 approvato con Deliberazione della G.M. n. 10 del 01/02/2022 e in conformità al documento unico di programmazione (DUP) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 09/02/2022;
- la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica-finanziaria dell’Ente;
- il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso situazioni di conflitto d’interesse in relazione all’oggetto dell’atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;
- Vista** la Delibera della Giunta Municipale n. 90 del 29/04/2022 “Approvazione Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) aggiornamento 2022/2024;

**Vista** la determina del Sindaco 7 del 31/01/2023 con la quale sono stati conferiti gli incarichi ai Responsabili delle Direzioni;

**Attesa** la propria competenza, ai sensi dello statuto del Comune;

**Riconosciuta** l’opportunità della presente determinazione e la propria competenza nella redazione del presente atto;

**Accertata** la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, secondo quanto previsto dall’art. 147 bis del D.lgs n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall’art. 3 del D.L. n. 174/2012;