

RESPONSABILE DELLA VII DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, _____

Il Responsabile della VII Direzione Organizzativa
(Dott. Andrea Antonino Di Como)

PUBBLICAZIONE

Registro pubblicazioni n. 1527/2023

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'albo Pretorio del Comune dal **09/05/2023** al **24/05/2023**.

Castelvetrano, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

AUTENTICA

La presente copia è conforme all'originale.

Castelvetrano, li _____

IL RESPONSABILE



Città di Castelvetro

Selinunte

IV Direzione Organizzativa

Lavori pubblici, Servizi manutentivi, Protezione civile, Edilizia pericolante, Sicurezza, Patrimonio, Agenda Urbana, P.N.R.R.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 125 del 09.05.2023

OGGETTO:	Affidamento all'Ing. Adriano Manera dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ex d.lgs. 81/2008 – Liquidazione e pagamento fattura elettronica n. 2_23 del 13.01.2023 relativa all'incarico. CIG: Z82331DCF6
-----------------	---

<i>n° ord</i>	<i>trasmesso ai seguenti uffici</i>	<i>inviata posta elettronica</i>
1.	SINDACO	sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2.	Ufficio Delibere	data _____ firma _____
3.	VII DIREZIONE ORGANIZZATIVA Programmazione Finanziaria	adicom@comune.castelvetro.tp.it
4.	ALBO PRETORIO	messi@comune.castelvetro.tp.it
5.	Amministrazione Trasparente	ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
6.	Ing. Ing. Adriano Manera	adriano.manera@yahoo.it

**Atto di
Liquidazione**

Assunto Impegno n° _____ del _____
Sull'Intervento n° _____
Cap. P. E. G. n° _____
Fondo risultante €. _____
Imp. Precedente €. _____
Imp. Attuale €. _____
Dispon. Residua €. _____

Il Responsabile

Il Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art.6 della L.241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

PREMESSO CHE:

- con determinazione n. 31 del 30.06.2021 della Direzione VII – Urbanistica, Edilizia, Attività Produttive e stata impegnate le somme per l'affidamento dell'incarico di RSPP;
- con determinazione n. 3 del 21/09/2021 della Direzione IV – Sicurezza e Verde Pubblico è stato affidato l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ex D.Lgs. 81/2008, all'Ing. Adriano Manera, giusto disciplinare d'incarico sottoscritto il 16/11/2021 con scadenza il 15/11/2022;
- il D. Lgs. 09.04.2008 n° 81 e ss.mm.ii., avente ad oggetto "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007 n° 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" al Capo III detta disposizioni in relazione alla prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro, in particolare, l'art.31 impone al datore di lavoro di provvedere alla nomina del responsabile del servizio per l'effettuazione dei compiti previsti dal D.Lgs. 81/2008;
- l'art. 2 del citato D.Lgs. stabilisce che è compito del datore di lavoro nominare il R.S.P.P., in possesso dei necessari requisiti per potere svolgere il ruolo previsto di prevenzione e protezione, mediante i compiti ed atti finalizzati alla prevenzione e protezione dai rischi professionali dei lavoratori, in relazione all'ambiente di lavoro, ai fattori di rischio professionali ed alle modalità di svolgimento dell'attività lavorativa e l'art. 32 e 33 del citato D.Lgs. che ne disciplina i requisiti e le competenze;
- che il disciplinare di incarico sottoscritto in data 16/11/2021, registrato all'ufficio contratti al n°136 del 16.11.2021, con scadenza 15/11/2022;
- con determina n. 174 del 17.11.2022 è stata concessa proroga tecnica con nuova scadenza differita al 31.12.2022;

Vista la fattura elettronica n. 2 23 del 13.01.2023, acquisita al prot.gen. n. 2365 del 15.01.2023 emessa dall'Ing. Adriano Manera, con studio in Galati Mamertino (ME) nella via Giovanni XXIII n. 52, Cod.Fisc. MNRDRN81A19D861E, per l'importo di €. 10.023,52 relativa al servizio, di cui imponibile €. 7.900,00 per Imponibile, €. 316,00 per Cassa Previdenziale ed €. 1.807,52 per IVA al 22%;

Accertato che:

- agli atti d'ufficio è stata riscontrata la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi delle leggi n.136/2010 e 217/2010 s.m.i. resa in data 31.08.2022 e la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali rese in data 18.04.2023;

Considerato che il professionista ha regolarmente espletato l'incarico affidatogli;

Visto che:

- il professionista risulta in regola con gli adempimenti contributivi nei confronti dell'INARCASSA, come da certificazione del 20.04.2023, pervenuta al prot. 22592 del 20.04.2023, allegato agli atti d'ufficio;
- la ditta è non inadempiente, come da richiesta del 08.05.2023 effettuata all'Agenzia delle Entrate;
- con nota prot.n. 25083 del 05.05.2023 del Responsabile della VIII Direzione – Entrate Tributarie - in risposta alla richiesta prot.n.22201 del 18.04.2023, con la quale certifica che la ditta Manera Adriano, con studio in Galati Mamertino (ME) nella via Giovanni XXIII n. 52, Cod.Fisc. MNRDRN81A19D861E, non risulta presente nella banca dati in quanto non residente;

Ravvisato l'art. 1, comma 629 della legge 23/12/2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015) che dispone relativamente alle cessioni di beni, prestazioni e servizi effettuati, l'imposta deve essere trattenuta dagli Enti per essere versata direttamente allo Stato;

Visto/i:

- la determinazione Sindacale n. 7 del 31.01.2023 di nomina dei Responsabili di Direzione Organizzativa sino al 31/12/2023;
- il D.L. n. 76 del 16/07/2020;
- l'art. 40 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n.130 del 16/12/2008, pubblicato nella G.U.R.S. parte I° suppl. straordinario n.20 del 8/05/2009, modificato con deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013 e pubblicato sulla G.U.R.S.- Parte 1a n° 37 del 09/08/2013;

Riconosciuta l'opportunità della presente determinazione;

Rilevato che il presente atto è stato redatto seguendo la scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D.lgs n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

PROPONE

1. **LIQUIDARE E PAGARE**, all'Ing. Adriano Manera, con studio in Galati Mamertino (ME) nella via Giovanni XXIII n. 52, c.f. MNRDRN81A19D861E, a valere sulla fattura elettronica n. 2 23 del 13.01.2023, a saldo dell'incarico, acquisita al prot.gen. n.2365 del 15.01.2023, l'importo complessivo di

€. 10.000,00, di cui €. 7.881,46 a titolo imponibile in relazione al servizio in oggetto, €. 315,26 per Cassa Previdenziale ed €. 1.803,28 per IVA al 22%;

2. **LIQUIDARE E PAGARE** all'erario, la somma complessiva di €.1.803,28 in riferimento all'aliquota IVA in ragione del 22% a valere sulla fattura emessa.
3. **AUTORIZZARE** l'Ufficio Ragioneria ad emettere conforme mandato di pagamento nei confronti della predetta ditta e dell'erario;
4. **DARE ATTO** che alla superiore liquidazione si farà fronte con la somma impegnata con Determina della VII Direzione Organizzativa n. 31 del 30.06.2021, al codice 01.02.1.103, impegno n.347 del 29.06.2021 cap. 330/7;
5. **DARE ATTO** che la presente determina è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Geom. Gioacchino Angileri

IL RESPONSABILE DELLA IV DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Vista/i:

- La proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Provvedimento;
- la determinazione Sindacale n. 7 del 31.01.2023 di nomina dei Responsabili di Direzione Organizzativa sino al 31/12/2023;
- l'art. 40 lett. m) dello Statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 Pubblicato nella G.U.R.S. Parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'8/05/2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla GURS n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

Attestando, contestualmente l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;

DETERMINA

1. **Approvare** la proposta di determinazione di cui sopra che qui si intende integralmente riportata.
2. **Riconosciuta** l'opportunità della presente determinazione.
3. **Dare Atto** che la presente determina è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024.
4. **Esprimere** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017).

Il Responsabile della IV Direzione
F.-to Arch. Vincenzo Barresi