



Città di Castelvetro

Selinunte

IV Direzione Organizzativa

Lavori Pubblici, Espropriazioni e Patrimonio – Protezione Civile
AGENDA URBANA - PNRR

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE n. 150 del 30.05.2023

OGGETTO:	FORNITURA VEICOLO PER L'U.O. DI PROTEZIONE CIVILE - Ditta STELLANTIS & YOU SPA - PALERMO CIG: 9574757B6C. Formalizzazione termini di pagamento.
-----------------	--

N° Ord	TRASMESSO A:	INVIATA POSTA ELETTRONICA
1	SINDACO	sindaco@comune.castelvetro.tp.it
2	Ufficio Delibere	data _____ firma _____
3	VII DIREZIONE ORGANIZZATIVA Programmazione Finanziaria	adicom@comune.castelvetro.tp.it
4	ALBO PRETORIO	messi@comune.castelvetro.tp.it
5	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE	ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.tp.it
6	STELLANTIS & YOU SPA	stellantisandyoupalermo@stellantis.com

Assunto Impegno n° _____ del _____
Cap. P. E. G. n° _____
Imp. Precedente €. _____
Dispon. Residua €. _____

Missione n° _____
Fondo risultante €. _____
Imp. Attuale €. _____

Il Responsabile

V.I.

IL RESPONSABILE DELLA IV DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Ai sensi dell'art.6 della L.241/90, dell'art.5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

PREMESSO che con determina n. 80 del 24/03/2023 della scrivente Direzione è stato disposto di:

1. **CORRISPONDERE** a seguito delle verifiche richieste sulla ditta di cui in premessa la somma di € 14.600,00 per l'acquisto della Fiat Panda;
2. **ATTUARE** tale liquidazione a seguito sottoscrizione del contratto in modalità digitale, l'immatricolazione del veicolo e la consegna presso la sede Comunale di via della Rosa.
3. **DARE ATTO** che la somma necessaria pari ad €. 14.600,00 rientra tra quelle impegnate con determina Dir. Org. IV n. 205 del 28.12.2022;
4. **ATTESTARE** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 174/2012;
5. **DARE ATTO** che la presente determina è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024.

VISTA la mail nella quale si chiede di:

Attuare tale liquidazione entro 10 giorni dall'emissione della fattura digitale.

RITENUTO di dover condividere tale richiesta per effetto della improcrastinabile esigenza di avere un'auto a disposizione per i compiti istituzionali assegnati.

Visti:

- l'art. 107 del D.lgs. 267/2000;
- il D.lgs. n.50 del 18.04.2016 e s.m.i. recepito in Sicilia con L.R. n. 8 art. 24;
- l'articolo 37 del D.lgs 33/2013 e l'art. 1, c. 32 della Legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 29.04.2022 approvazione "Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) – Aggiornamento 2022 – 2024;
- il Regolamento recante norme per la ripartizione degli incentivi da corrispondere al personale dell'amministrazione comunale, approvato con deliberazione di G.M. n. 37 del 29/08/2019;
- l'art. 40 lett. M) dello statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte 1° Supplemento Straordinario n. 20 del 08/05/2009, modificato con Deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;
- che la presente determinazione non comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;
- la Determina Sindacale n. 7 del 31/01/2023 di nomina dei Responsabili di Direzioni fino al 31/12/2023;

DETERMINA

Modificare il punto 2 della determina n. 80 del 24/03/2023 nel modo seguente:

- **ATTUARE** la liquidazione di cui in premessa entro 10 giorni dall' emissione della fattura digitale.
- **RIMANE CONFERMATO** quanto ogni altro disposto con la determina n.80 del 24/03/2023.

Il Responsabile della IV D.O.
F.to Arch. Vincenzo Barresi

RESPONSABILE DELLA VII DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, _____

Il Responsabile della IX Direzione Organizzativa
(Dott. Andrea Antonino Di Como)

PUBBLICAZIONE

Registro pubblicazioni n.1805/2023

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'albo Pretorio del Comune dal **30/05/2023** al **14/05/2023**

Castelvetrano, _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

AUTENTICA

La presente copia è conforme all'originale.

Castelvetrano, li _____

IL RESPONSABILE