



# CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

## IX Direzione Organizzativa

### Vigilanza e Controllo del Territorio

### Manutenzione Verde Pubblico e Randagismo

### Gestione Autoparco

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 140 del 11-05-2023

**OGGETTO:** Liquidazione Indennità per Servizio Turnato, Domenicale e Festivo Infrasettimanale del mese di **aprile dell'anno 2023** – Personale di Vigilanza con Contratto a Tempo Indeterminato e Determinato.

N.	Uffici Destinatari	Data	Firma
1	Sindaco		<a href="mailto:sindaco@comune.castelvetro.it">sindaco@comune.castelvetro.it</a>
2	VII Direzione Programmazione Finanziaria		
3	Ufficio Delibere		
4	Ufficio Stipendi		
5	Ufficio Pensioni		
6	Albo Pretorio online		<a href="mailto:messi@comune.castelvetro.it">messi@comune.castelvetro.it</a>
7	Amministrazione Trasparente		<a href="mailto:ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.it">ufficiopubblicazioni@comune.castelvetro.it</a>

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to (*Isp. C. Rosa Maria Burgarella*)

Assunto Impegno n. 847 – 848 – 849 del 03-05-2023

Sull'Intervento n. \_\_\_\_\_

Cap. P. E. G. n. 1840.8 – 1850.0 – 2060.2

Fondo risultante € \_\_\_\_\_

Imp. Precedente € \_\_\_\_\_

Imp. Attuale € \_\_\_\_\_

Dispon. residua € \_\_\_\_\_

Il Responsabile

F.to Manzo Maria

## **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**(Isp. C. Rosa Maria Burgarella)**

*Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale dell'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;*

### **PREMESSO:**

**CHE** il personale appartenente al Corpo di Polizia Municipale del Comune di Castelvetrano ha prestato regolare servizio turnato e domenicale nel mese di **aprile dell'anno 2023**;

**CHE** gli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale, secondo quanto previsto dall'art. 30 del C.C.N.L. Funzioni Locali 2019/2021, svolgono la propria attività lavorativa, in relazione alle esigenze organizzative o di servizio, sulla base di prestabilite articolazioni orarie giornaliere effettuate in orario antimeridiano e pomeridiano;

**CHE** il personale del Corpo di Polizia Municipale, secondo quanto previsto dall'art. 24, comma 1, del C.C.N.L. Regioni e Autonomie Locali – successivo al 1° aprile 1999 e non cassato dal nuovo C.C.N.L., ha svolto la propria attività lavorativa nelle giornate di festività domenicali del mese di **aprile dell'anno 2023**;

**CHE** al personale di vigilanza, secondo quanto disciplinato dall'art. 30, comma 5 lett. d) e secondo le modalità previste dall'art. 74, comma 2 lett. C) del C.C.N.L. Funzioni Locali 2019/2021, compete l'indennità per servizio prestato nelle giornate di festività infrasettimanale;

**RITENUTO** necessario e urgente provvedere alla liquidazione di spesa dell'indennità di turno feriale, domenicale e festivo infrasettimanale per il mese di aprile dell'anno 2023 per un importo complessivo di **€ 12.160,22** comprensivi di Oneri Riflessi + IRAP;

**RILEVATO** che si può provvedere alla superiore liquidazione in quanto le somme risultano regolarmente impegnate con il provvedimento dirigenziale n. 118 del 13 aprile 2023;

**VISTI** gli artt. 30, comma 5 lett. c) e d) e 74, comma 2 lett. C, del C.C.N.L. Funzioni Locali 2019/2021;

**VISTA** la determinazione Dirigenziale n. 35 del 31 gennaio 2023;

**VISTO** il provvedimento sindacale n. 7 del 31 gennaio 2023 di conferimento incarichi di Responsabile di Direzione;

### **PROPONE**

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti;

- LIQUIDARE** la spesa complessiva di **€ 12.160,22 (Euro Dodicimilacentosessanta/22)** suddivisa come segue:
  - **€ 9.191,40 (Euro Novemilacentonovantuno/40)** per compensi, in favore del personale del Corpo di Polizia Municipale per l'indennità servizio turnato, domenicale e festivo infrasettimanale del mese di **aprile dell'anno 2023**;
  - **€ 2.187,55 (Euro Duemilacentoottantasette/55)** per Oneri Riflessi;
  - **€ 781,27 (Euro Settecentoottantuno/27)** per IRAP;
- DARE ATTO** che per la superiore spesa è stato assunto legittimo impegno di spesa con Determinazione Dirigenziale n. 118 del 14 aprile 2023;
- ATTESTARE** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;
- DARE ATTO**, infine, che il presente atto è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024;
- ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole.

*Il Responsabile del Procedimento*  
**F.to (Isp. C. Rosa Maria Burgarella)**

**IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

**VISTA** la proposta che precede;

**ATTESA** la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e 184 del T.U.E.L.;

**ATTESTANDO**, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

**DETERMINA**

**DI ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole;

**DI APPROVARE** la proposta sopra riportata che qui si intende ripetuta e trascritta.

*Il Responsabile della IX Direzione Organizzativa  
F.to (Comm. C. Antonio Ferracane)*

## SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Castelvetro, 11-05-2023

**IL RESPONSABILE DELLA VII DIREZIONE  
PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E GESTIONE  
DELLE RISORSE**

F.to Dott. Andrea Antonino Di Como

### PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune dal \_\_\_\_\_ e così per quindici giorni consecutivi e sino al \_\_\_\_\_.

Registro pubblicazioni n. \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DELL'ALBO**

\_\_\_\_\_

**Copia conforme all'originale**

CASTELVETRO, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_