



# CITTA' DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

*V DIREZIONE – SERVIZI A RETE ED AMBIENTE -*

**DETERMINAZIONE N° 187 DEL 19.05.2023**

LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA ALLA RETE IDRICA DEL  
COMUNE DI CASTELVETRANO. (Anno 2023)

**OGGETTO:**

Costituzione gruppo di lavoro, per la progettazione, affidamento ed esecuzione  
e nomina Responsabile Unico del Procedimento.

TRASMESSO A:	DATA	FIRMA PER RICEVUTA
SINDACO	ON LINE	<a href="mailto:sindaco@comune.castelvetroano.tp.it">sindaco@comune.castelvetroano.tp.it</a>
UFFICIO DELIBERE		_____ firma per ricevuta
PROGRAMMAZIONE FINANZ. e G.R.	ON LINE	<a href="mailto:gpisciotta@pec.comune.castelvetroano.tp.it">gpisciotta@pec.comune.castelvetroano.tp.it</a> <a href="mailto:tconcadoro@comune.castelvetroano.tp.it">tconcadoro@comune.castelvetroano.tp.it</a>
DIPENDENTI INCARICATI	ON LINE	<a href="mailto:gaggiato@comune.castelvetroano.tp.it">gaggiato@comune.castelvetroano.tp.it</a> <a href="mailto:rfileardo@comune.castelvetroano.tp.it">rfileardo@comune.castelvetroano.tp.it</a>
ALBO PRETORIO	ON LINE	<a href="mailto:messi@comune.castelvetroano.tp.it">messi@comune.castelvetroano.tp.it</a>
UFFICIO PUBBLICAZIONI	ON LINE	<a href="mailto:ufficiopubblicazioni@comune.castelvetroano.tp.it">ufficiopubblicazioni@comune.castelvetroano.tp.it</a>

## IL RESPONSABILE DELLA V DIREZIONE

### Servizi a Rete ed Ambiente

*Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, dispone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.*

#### **Premesso che:**

- alla Direzione V – “Servizi a Rete ed Ambiente” è attribuita la competenza della gestione amministrativa e tecnica degli impianti a rete, ivi compresa la rete idrica comunale, curando l'attività di controllo, funzionalità e manutenzione degli stessi, assicurando la distribuzione idrica;
- provvede inoltre alla redazione di progetti per la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti e della rete di distribuzione dell'acqua e relativi computi metrici e contabilità dei lavori;
- al fine di procedere all'esecuzione dei lavori, risulta necessaria la redazione di un progetto esecutivo relativo alla manutenzione ordinaria e straordinaria, per la progettazione, affidamento ed esecuzione di un nuovo appalto, mediante accordo quadro con un unico operatore;

#### **Visti:**

- L'art. 5, comma 1, L. n. 241/1990 che dispone che *“il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a se o ad alto dipendente addetto all'unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento, nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale”*;
- L'art. 31 del D.lgs n. 50/2016 (codice dei contratti pubblici) individua le funzioni del RUP negli appalti di lavori, servizi e forniture e nelle concessioni;
- Le linee guida n. 3, di attuazione del D.lgs 128 aprile 2016, n. 50, recanti *“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni”*, approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- Il nuovo regolamento comunale recante norme per la ripartizione degli incentivi da corrispondere al personale dell'amministrazione ai sensi dell'art. 113 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, recepito nella Regione Siciliana con L.R. 12 luglio 2011, n. 12, come modificata dall'art. 24 della L.R. 17.05.2016, n. 8, approvato con Deliberazione di G.M. n. 37 del 29.08.2019;

**Attesa** la necessità di provvedere ad individuare il R.U.P., i tecnici progettisti, la direzione dei lavori e il gruppo di lavoro per l'attività di programmazione della spesa, di valutazione del progetto, di controllo delle procedure di gara e dell'esecuzione del contratto;

**Dato atto** che il presente atto è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato “A” del Piano di Auditing 2022/2024 approvato con deliberazione di G.M. n.10 del 01.02.2022 ed in conformità al documento unico di programmazione (DUP) approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 09/02/2022;

**Visto** l'art. 40, lettera m) dello Statuto del Comune di Castelvetrano, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16.12.2008, pubblicato nella G.U.R.S. Parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 del 08.05.2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21.03.2013, pubblicata sulla GURS n. 37 del 09.08.2013, che ne attribuisce la propria competenza;

**Vista** la Determina del Sindaco n. 07 del 31.01.2023 di proroga conferimento di incarichi ai Responsabili di Direzione

**Attesa** la propria competenza nella redazione del presente atto;

**Accertata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni in narrativa esposte:

1. **Costituire** il gruppo di lavoro fra i dipendenti in servizio presso la V Direzione Organizzativa "Servizi a Rete ed Ambiente", assegnando per l'espletamento delle funzioni di conduzione dell'appalto in parola, ad ognuno di loro, le specifiche funzioni di seguito riportate:
  - Geom. Tommaso Concadoro, l'incarico di R.U.P.;
  - Geom. Melchiorre Pisciotta, verifica preventiva alla progettazione ( art.26 D.lgs. 50/2016)
  - Geom. Giuseppe Aggiato, progettista e Direttore dei Lavori;
  - Sig.ra Rosanna Filardo, amministrativo.
2. **Dare atto** che si procederà alla liquidazione dell'incentivo per funzioni tecniche secondo quanto normato nel regolamento richiamato in premessa al termine dei lavori.
3. **Attesta** la regolarità tecnica e la regolarità dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 3 del D.L. 174/2012.

Il Responsabile della V<sup>^</sup> D.O.  
F.to Dott. Vincenzo Caime

**RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, \_\_\_\_\_

Il Responsabile della IX D.O.

\_\_\_\_\_

**PUBBLICAZIONE**

Registro pubblicazioni n. 1700/2023

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'albo Pretorio del Comune dal 23.05.2023 al 07.06.2023 e così per 15 giorni consecutivi.

Castelvetrano, \_\_\_\_\_

II RESPONSABILE DELL'ALBO

\_\_\_\_\_

**AUTENTICA**

La presente copia è conforme all'originale.

Castelvetrano \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE**

\_\_\_\_\_