



CASTELVETRANO

II DIREZIONE ORGANIZZATIVA
Servizi al Cittadino

CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 79 DEL 27/06/2023

OGGETTO: Completamento programmazione sociale-assistenziale e amministrativo-contabile PON INCLUSIONE – Avviso 3/2016. Liquidazione lavoro straordinario personale dipendente.

	TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI	DATA	NOTIFICA/EMAIL
1	AL SINDACO		sindaco@comune.castelvetrano.tp.it
2	VII DIREZIONE ORGANIZZATIVA		
3	CONTABILITA' DEL PERSONALE		
4	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it
5	ALBO PRETORIO ON LINE		messi@comune.castelvetrano.tp.it

Assunto Impegno	n° <u>2477/2021</u>
Sull'Intervento	n° _____
Cap. P.E.G. Provv.	n° <u>9710/27</u>
Fondo risultante	€ _____
Imp. Precedente	€ _____
Imp. Attuale	€ _____
Dispon. Residua	€ _____

Il Responsabile
F.to Manzo Maria

Il Responsabile del Procedimento
(Istr.re Amm.vo Rosa Maria Alcamo)

Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale dell'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi.

Premesso che:

- Il Distretto socio-sanitario D54 – Comune capofila di Castelvetro ha presentato, a seguito di Avviso pubblico 3/2016, apposita proposta progettuale a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020 - PON INCLUSIONE, approvata con Decreto Direttoriale n. 120 del 06/04/2017 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e con successiva stipula CONVENZIONE DI SOVVENZIONE n. AV3-2016-SIC_61, per un finanziamento complessivo pari ad € 1.409.082,72;

Visti/e:

- l'autorizzazione dell'Autorità di Gestione, acquisita al protocollo generale dell'Ente n. 53042 del 27/12/2022, con la quale è stata disposta la proroga del termine di conclusione delle attività progettuali del PON INCLUSIONE – Avviso 3/2016 del Distretto socio-sanitario n. 54 fino al 30 giugno 2023;
- la rimodulazione della programmazione del PON INCLUSIONE - Avviso 3/2016 del Distretto socio-sanitario n. 54, con la conseguenziale modifica della convenzione, autorizzata dall'AdG del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con nota acquisita al protocollo generale di questo Ente al n. 17456 del 24/03/2023;

Dato Atto che:

- con la suddetta rimodulazione del PON INCLUSIONE – Avviso 3/2106 è stata prevista l'implementazione dell'attività lavorativa di operatori, di personale specializzato e non specializzato nonché di personale professionale al fine di completare la programmazione socio-assistenziale e amministrativo-contabile entro il 30 giugno 2023;
- con la determinazione dirigenziale di questa Direzione Organizzativa n. 46 del 18.04.2023 è stato individuato il personale dipendente da impiegare, previa adozione di apposito ordine di servizio in conformità alle previsioni progettuali, nell'attività di completamento della programmazione socio-assistenziale e amministrativo-contabile entro il 30 giugno 2023;
- il personale individuato con la citata determinazione dirigenziale è stato regolarmente autorizzato a prestare lavoro straordinario con gli ordini di servizio di protocollo nn. 134 - 151 del 18.04.2023;
- il personale autorizzato ha
- a prestato lavoro straordinario come riportato nell'allegato "A" agli atti di questa Direzione Organizzativa, per una somma complessiva di € 28.300,85;

Dato atto che la somma necessaria per il pagamento del lavoro straordinario al personale dipendente, pari ad € 28.300,85, risulta impegnata al codice 12.05.1.103 (cap. 9710/28) dell'esercizio finanziario 2021 e riportata nell'elenco dei residui passivi;

Vista/o

- la L. n. 241/1990 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e, in particolare, gli artt. 107, 109, 163, 183, 184 e 250;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- CC.NN.L – Funzioni Enti Locali - tempo per tempo vigenti;

- l'Ordinamento Regionale degli Enti Locali in Sicilia;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto del Comune di Castelvetro;
- il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2022/2024;
- il Provvedimento del Sindaco n. 7 del 31 gennaio 2023;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n., 174/2012;

Dare Atto che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del piano di Auditing 2022/2024;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. **LIQUIDARE e PAGARE** al personale dipendente l'importo a fianco di ciascuno riportato nell'allegato "A", agli atti di questa II Direzione Organizzativa, per una spesa complessiva di € 28.300,85.
2. **DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta l'assunzione di alcun impegno di spesa a carico del bilancio comunale trattandosi di spese totalmente a carico del finanziamento del Pon Inclusion – Avviso 3/2016 approvato con il Decreto Direttoriale n. 120 del 06/04/2017 del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali.
3. **AUTORIZZARE** l'Ufficio di Ragioneria ad emettere conforme mandato di pagamento in favore del personale di cui all'allegato "A" agli atti di questa II Direzione Organizzativa;
4. **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale all'Albo Pretorio on-line del Comune di Castelvetro e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 23, comma 1 - lett. b), del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Istr.re Amm.vo Rosa Maria Alcamo

IL RESPONSABILE DELLA II DIREZIONE ORGANIZZATIVA

VISTA ed **ESAMINATA** la suddetta proposta di determinazione predisposta dal Responsabile del procedimento che assume a motivazione per l'adozione dell'odierno provvedimento;

ATTESTANDO la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 nonché l'insussistenza, in relazione all'oggetto della presente determinazione di ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, ai fini della Legge n. 190/2012, del Piano Triennale di Prevenzione dei fenomeni corruttivi del Comune di Castelvetro, nonché di non trovarsi in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e s.m.i. del Vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;

RICONOSCIUTA la propria competenza ai sensi del vigente Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

1. **ESPRIMERE** parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa.
2. **APPROVARE** integralmente la suesposta proposta di determinazione che qui si intende integralmente ripetuta e trascritta.
3. **DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale all'Albo Pretorio on-line del Comune di Castelvetro e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 23, comma 1 - lett. b), del D. Lgs. 14 marzo 2013.

Il Responsabile della II Direzione
F.to Avv. Simone Marcello Caradonna

**IL RESPONSABILE DELLA VII DIREZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE
FINANZIARIA**

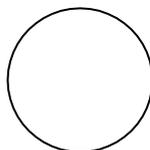
VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

*Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.*

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Data 27/06/2023



**Il Responsabile della VII D.O. Programmazione Finanziaria
F.to Dott. Andrea Antonino Di Como**

*Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è **esecutivo**, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.*

PUBBLICAZIONE

N. _____ Del Registro Delle Pubblicazioni

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al.....

Data,

Il Responsabile del servizio

.....

IL RESPONSABILE DELLA II D.O. Servizi al Cittadino

Copia conforme all'originale resa in data _____

*Il Responsabile II D.O.
Avv.. Simone Marcello Caradonna*

.....