



CASTELVETRANO

II DIREZIONE ORGANIZZATIVA
Servizi al Cittadino

CITTÀ DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 83 DEL 30/06/2023

OGGETTO: Servizio di pronta reperibilità Ufficio di Stato Civile – LUGLIO – AGOSTO E SETTEMBRE 2023.

	TRASMESSA AI SEGUENTI UFFICI	DATA	NOTIFICA/EMAIL
1	AL SINDACO		sindaco@comune.castelvetrano.tp.it
2	RESPONSABILE VII DIREZIONE		
3	AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE		ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it
4	ALBO PRETORIO ON LINE		messi@comune.castelvetrano.tp.it

Assunto Impegno	n° _____
Sull'Intervento	n° _____
Cap. P.E.G. Provv.	n° _____
Fondo risultante	€ _____
Imp. Precedente	€ _____
Imp. Attuale	€ _____
Dispon. Residua	€ _____

Visto
Il Responsabile
F.to Dott. Di Como Andrea Antonino

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Istruttore Amministrativo Lombardo Filippo)

Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale dell'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

PREMESSO che l'Ufficio di Stato Civile, ai sensi del D.P.R. n. 396/2000, avente ad oggetto "Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello Stato Civile, a norma dell'art. 2 comma 12, della legge 15 maggio 1997, n.127", deve garantire l'erogazione di servizi istituzionalmente improrogabili, con l'istituto della reperibilità, che è da considerarsi "servizio indispensabile" ai sensi degli artt.72 e 74, comma 1, del suddetto D.P.R.;

CONSIDERATO necessario assicurare, per le suesposte motivazioni, l'apertura per l'anno 2023 dell'Ufficio di Stato Civile nelle giornate di chiusura degli uffici comunali, nelle giornate di festività domenicali, nelle giornate di festività infrasettimanali e nelle situazioni di necessità ed urgenza;

VISTA la Determina Sindacale n. 7 del 31 gennaio 2023, con la quale è stato incaricato di titolarità di Responsabile della II Direzione Organizzativa l'Avv. Simone Marcello Caradonna;

DARE ATTO che la somma è stata impegnata con determina n. 22 del 28 febbraio 2023;

DARE ATTO che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica – finanziaria dell'Ente;

VISTI/e:

- L.241/90;
- la L.R. n. 48/91;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i, in particolare, gli articoli 107, 163, 183 e 192 e 250;
- la L. R. n 30/2000;
- il D. Lgs.165/2001;
- l'Ordinamento Amministrativo degli EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento Comunale per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2022/2024;
- il Provvedimento Sindacale n. 07 del 31.01.2023.

DARE ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

PROPONE

Per quanto in premessa che qui si intende ripetuto e trascritto

1. **AUTORIZZARE** il servizio di pronta reperibilità per il mese di luglio, agosto e settembre 2023, come si da prospetti allegati alla presente per farne parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;
2. **ATTESTARE** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Filippo Lombardo

IL RESPONSABILE DELLA II DIREZIONE ORGANIZZATIVA

VISTA la proposta che precede;

ATTESA la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e 183 del T.U.E.L.;

VISTO l'art. 163 del T.U.E.L.;

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

DETERMINA

APPROVARE la proposta di determinazione di cui sopra, così come formulata;

TRASMETTERE il presente atto al Responsabile della VII Direzione Organizzativa e Servizi Finanziari, per gli adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 184, commi 3 e 4, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000;

DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Istituzionale di questo Ente;

PUBBLICARE il presente Atto all'Albo Pretorio on-line.

*Il Responsabile della II Direzione Organizzativa
F.to Avv. Simone Marcello Caradonna*



CITTA' DI CASTELVETRANO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

II DIREZIONE SERVIZI AL CITTADINO

LUGLIO 2023

data	cognome	nome	ora	note	telefono
1	Ingrande	Antonino	9-13	Reperibile	3492361048
2	Ingrande	Antonino	9-11	Reperibile	3492361048
8	Augusta	Calogero	9-13	Reperibile	3889255964
9	Augusta	Calogero	9-11	Reperibile	3889255964
15	Lombardo	Filippo	9-13	Reperibile	3687841839
16	Lombardo	Filippo	9-11	Reperibile	3687841839
22	Ingrande	Antonino	9-13	Reperibile	3492361048
23	Ingrande	Antonino	9-11	Reperibile	3492361048
29	Augusta	Calogero	9-13	Reperibile	3889255964
30	Augusta	Calogero	9-11	Reperibile	3889255964

Il Responsabile della II Direzione

F.to Dott. Simone Marcello Caradonna



CITTA' DI CASTELVETRANO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

II DIREZIONE SERVIZI AL CITTADINO

AGOSTO 2023

data	cognome	nome	ora	note	telefono
5	Lombardo	Filippo	9-13	Reperibile	3687841839
6	Lombardo	Filippo	9-11	Reperibile	3687841839
12	Ingrande	Antonino	9-13	Reperibile	3492361048
13	Ingrande	Antonino	9-11	Reperibile	3492361048
15	Augusta	Calogero	9-11	Reperibile	3889255964
19	Lombardo	Filippo	9-13	Reperibile	3687841839
20	Lombardo	Filippo	9-11	Reperibile	3687841839
26	Ingrande	Antonino	9-13	Reperibile	3492361048
27	Ingrande	Antonino	9-11	Reperibile	3492361048

Il Responsabile della II Direzione

F.to Dott. Simone Marcello Caradonna



CITTA' DI CASTELVETRANO

LIBERO CONSORZIO COMUNALE DI TRAPANI

II DIREZIONE SERVIZI AL CITTADINO

SETTEMBRE 2023

data	cognome	nome	ora	note	telefono
2	Augusta	Calogero	9-11	Reperibile	3889255964
3	Augusta	Calogero	9-13	Reperibile	3889255964
9	Lombardo	Filippo	9-13	Reperibile	3687841839
10	Lombardo	Filippo	9-11	Reperibile	3687841839
16	Ingrande	Antonino	9-13	Reperibile	3492361048
17	Ingrande	Antonino	9-11	Reperibile	3492361048
23	Augusta	Calogero	9-13	Reperibile	3889255964
24	Augusta	Calogero	9-11	Reperibile	3889255964
30	Lombardo	Filippo	9-13	Reperibile	3687841839

Il Responsabile della II Direzione

F.to Dott. Simone Marcello Caradonna

IL RESPONSABILE DELLA VII DIREZIONE ORGANIZZATIVA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA

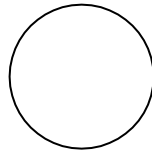
VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

*Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, rilascia **PARERE FAVOREVOLE**.*

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Data _____



**Il Responsabile della VII D.O. Programmazione Finanziaria
Dott. Andrea Antonino Di Como**

*Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è **esecutivo**, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.*

PUBBLICAZIONE

N. _____ Del Registro Delle Pubblicazioni

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal al

Data,

Il Responsabile del servizio

.....

IL RESPONSABILE DELLA II D.O. Servizi al Cittadino

Copia conforme all'originale resa in data _____

**Il Responsabile II D.O. "Servizi al Cittadino"
Avv. Simone Marcello Caradonna**

.....

