



**COMUNE DI CASTELVETRANO**  
(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

**IV DIREZIONE**  
**LAVORI PUBBLICI ED ESPROPRIAZIONI E PATRIMONIO -**  
**PROTEZIONE CIVILE**

**COPIA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
**ATTO IV DIREZIONE N. 206 DEL 07-08-2023**

**OGGETTO:** PROCEDURA DI GARA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE D'USO A TITOLO GRATUITO, PER FINALITÀ SOCIALI, DEL BENE CONFISCATO ALLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA E TRASFERITO AL PATRIMONIO DEL COMUNE DI CASTELVETRANO, AI SENSI DELL'ART. 48 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 159 DEL 06/09/2011 N. 159 E SS.MM.II.: - BENE IMMOBILE COSTITUITO DA TRE UNITÀ IMMOBILIARI PER USO DI ABITAZIONE E ASSIMILABILE, COMPRENSIVO DELLE RELATIVE PERTINENZE E DEGLI EDIFICI NON CENSITI, UBICATO IN CASTELVETRANO (TP) CONTRADA FONTANELLE MARCITE, FOGLIO DI MAPPA N. 51, PARTICELLA N. 628 SUBB. 1, 2, 3 E 4; - NOMINA DELLA COMMISSIONE COMUNALE PER LA VALUTAZIONE DELLE ISTANZE PERVENUTE PER LA PREDETTA PROCEDURA DI GARA

**IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE ORGANIZZATIVA IV**

“Lavori Pubblici – Espropriazioni e Patrimonio – Protezione Civile - *Agenda Urbana – PNRR – P.O. FESR 21/27*”

*Attestando l'insussistenza, in relazione all'oggetto del presente atto, di ipotesi di conflitto di interessi, nemmeno potenziale, ai fini della Legge n.190/2012, nonché del Piano Triennale di Prevenzione dei fenomeni corruttivi del Comune di Castelvetro, nonché di non trovarsi in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii., del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici;*

**Premesso che:**

- con la propria Determinazione n. 187 del 29/06/2023 è stato approvato lo schema del bando pubblico e lo schema dell'istanza di partecipazione relativi all'assegnazione in concessione d'uso a titolo gratuito del bene immobile in oggetto, aventi le seguenti caratteristiche:
- il bando di gara con i relativi allegati è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune nonché all'Albo Pretorio on line dal 30/06/2023 al 30/07/2023 ;
- la scadenza dei termini di presentazione delle offerte e della relativa documentazione è stata stabilita per le ore 14:00 del giorno 30/07/2023;

**Atteso** che successivamente alla scadenza dei termini di presentazione delle offerte, deve essere nominata apposita Commissione Comunale esaminatrice delle istanze pervenute, così come stabilito nel relativo bando di gara;

**Riconosciuta**, pertanto, l'opportunità del presente provvedimento;

**Accertata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 1 47 bis del D. Lgs. n. 267/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. e ii;

**Visto** il D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm. e ii;

**Visto** il D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm. e ii;

**Visto** il D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm. e ii. Per quanto applicabile;

**Visto** il Regolamento per la destinazione e l'utilizzo dei beni confiscati alla criminalità organizzata;

**Viste** le "Linee guida dell'Amministrazione per la destinazione degli immobili confiscati alla criminalità organizzata, assegnati al Comune di Castelvetro o restituiti allo stesso dal beneficiario";

### **DETERMINA**

*per i motivi sopra esposti che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:*

- 1. NOMINARE** la Commissione Comunale esaminatrice delle istanze pervenute a seguito dell'indizione della procedura di gara per l'assegnazione, in concessione d'uso a titolo gratuito, del bene immobile confiscato alla criminalità organizzata e trasferito al patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 159 del 06/09/2011 e ss.mm. e ii., sito in Castelvetro in Contrada Fontanelle Marcite come sopra descritto, formata dai seguenti componenti, tutti dipendenti dell'Ente:
  - Arch. Vincenzo Barresi – Responsabile della Direzione Organizzativa IV- Presidente;
  - Dott. Andrea Antonino Di Como – Responsabile Servizio Programmazione e Gestione Finanziaria - Componente
  - Geom. Nicola Rizzuto – Istruttore Tecnico – Componente;
  - Sig.ra Margherita Aguanno – Istruttore Amministrativo – Componente con funzioni di Segretario verbalizzante.
- 2. Dare Atto** della regolarità tecnica e della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.
- 3. Dare Atto** dell'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale.
- 4. Dare Atto che la** presente determinazione non comporta riflessi diretti sulla situazione economico- finanziaria dell'Ente.
- 5. Dare atto**, altresì, che la presente determinazione è stata redatta seguendo relativo schema di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024.
- 6. Pubblicare** la presente determinazione sul Sito Istituzionale dell'Ente nelle pagine dedicate, e all'Albo Pretorio on line.
- 7. Notificare** la presente determinazione ai dipendenti interessati;
- 8. Trasmettere** la presente determinazione al Sindaco, al Segretario Generale, al Responsabile della VII Direzione.

**IL RESPONSABILE DI DIREZIONE**  
F.to ARCH. VINCENZO BARRESI