

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, appone il *Visto* di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i. e ne attesta la copertura finanziaria.

Castelvetrano, li _____

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
(Dott. Andrea Antonino Di Como)

PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal _____ al _____ e così per giorni 15 consecutivi.

Registro pubblicazioni n° _____

Copia conforme all'originale
Castelvetrano, li _____



COMUNE DI CASTELVETRANO

Libero Consorzio Comunale di Trapani

VII Direzione

Programmazione Finanziaria, Partecipate e Controlli, Provveditorato, Economato
Gestione Risorse Umane

3° Serv. U.O. Gestione risorse umane (parte giuridica ed economica), Formazione

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 99 DEL 20.07.2023

OGGETTO: Collocamento a riposo per Pensione di Inabilità di dipendente comunale ai sensi dell'art. (ex art. 55 octies D. Lgs 165/2001).-

TRASMESSO AI SEGUENTI UFFICI:

1. SINDACO sindaco@comune.castelvetrano.tp.it
2. ALBO PRETORIO messi@comune.castelvetrano.tp.it
3. UFFICIO PUBBLICAZIONI ufficiopubblicazioni@comune.castelvetrano.tp.it
4. CONTABILITÀ DEL PERSONALE glorenzo@comune.castelvetrano.tp.it
5. UFFICIO PERSONALE ufficiopersonale@comune.castelvetrano.tp.it
6. INPS direzione.provinciale.trapani@postacert.inps.gov.it
7. DIPENDENTE _____

Il Responsabile del Procedimento:

F.to Istruttore Amm.vo Guarino Caterina

| | |
|-----------------------|--------------------|
| Assunto impegno | n° _____ del _____ |
| Sull'intervento | n° _____ |
| Capitolo P.E.G. | n° _____ |
| Fondo Risultante | € _____ |
| Imp. Precedenti | € _____ |
| Impegno Attuale | € _____ |
| Disponibilità Residua | € _____ |

Il Responsabile
(_____)

Il Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

PREMESSO CHE:

- xlx dipendente, Sig.xx **Omissis**, natx a *Omissis il omissis*, in servizio presso questa Amministrazione, con contratto a tempo indeterminato, **Part - Time 66,67%**, inquadrato nel nuovo sistema di classificazione professionale - *Area degli Istruttori* - Posizione Economica-ex C/1;
- la Commissione Medica di Verifica di Palermo, con raccomandata A/R. Prot. N. 3105/2023 del 22/05/2023, ha trasmesso al Prot. Gen. di questo Ente, registrato al n. 31937 del 09/06/2023, l'Estratto del Verbale modello BL/G n. 26481 datato 17/05/2023 (depositato agli atti d'ufficio) comunicando l'esito della visita, cui xlx dipendente è statx sottopostx, il cui giudizio medico- legale recita:
A) «**Non idoneo permanentemente al servizio in modo assoluto come dipendente di Amministrazione Pubblica (ex art. 55-octies del D. Lgs. n° 165/2001)**»;
B) «**Non sussiste assoluta e permanente impossibilità a svolgere qualsiasi attività lavorativa ai sensi dell'art. 2, comma 12 della Legge 335/95**»;
- con Determinazione Dirigenziale n° 66 del 31/05/2023, si procedeva alla presa d'atto dell'esito della visita medica e di conseguenza alla risoluzione del rapporto di lavoro per inabilità a far data dall'1/06/2022;

VERIFICATA la competenza della C. M. V. all'accertamento delle condizioni di idoneità al servizio come previsto dagli art. 3, c. 3, lettera d) e dall'art. 6 c. 5 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 12 febbraio 2004;

VISTI:

- l'art. 7 della L n° 379/1955 secondo cui «consegue il diritto alla pensione diretta all'iscritto che, a partire dalla data da cui ha effetto la presente legge, in poi, sia cessato o cessi dal servizio a) dopo almeno quindici anni di servizio utile, in età non inferiore a 60 anni o per il raggiungimento dell'eventuale più basso limite di età stabilito dal regolamento organico oppure per inabilità assoluta e permanente comprovata con visita medica collegiale da richiedersi nel termine perentorio di un anno dalla cessazione»;
- l'art. 2, comma 12, della legge n. 335/1995 secondo cui «per i dipendenti delle Amministrazioni pubbliche (...) cessati dal servizio per infermità non dipendenti da causa di servizio per le quali gli interessati si trovino nell'assoluta e permanente impossibilità di svolgere qualsiasi attività lavorativa, la pensione è calcolata in misura pari a quella che sarebbe spettata all'atto del compimento dei limiti di età previsti per il collocamento a riposo. (...) ai fini del riconoscimento del diritto alla pensione di cui al presente comma è richiesto il possesso dei requisiti di contribuzione previsti per il conseguimento della pensione di inabilità di cui all'articolo 2 della legge 12 giugno 1984, n. 222»;
- l'art. 48 del CCNL Comparto Funzioni Locali 16/11/2022 secondo cui «4.l'ente, dandone preventiva comunicazione all'interessato o su iniziativa di quest'ultimo, procede all'accertamento delle sue condizioni di salute, per il tramite dell'organo medico competente ai sensi delle vigenti disposizioni, al fine di stabilire la sussistenza di eventuali cause di assoluta e permanente inidoneità psico-fisica a svolgere qualsiasi proficuo lavoro (...). 6. Ove non sia possibile applicare il comma 5, oppure nel caso in cui il dipendente sia dichiarato permanentemente inidoneo a svolgere qualsiasi proficuo lavoro, l'ente, con le procedure di cui al DPR n. 171/2011, può risolvere il rapporto di lavoro, previa comunicazione all'interessato, entro 30 giorni dal ricevimento del verbale di accertamento medico, corrispondendo, se dovuta, l'indennità di preavviso»;

VERIFICATO CHE:

- i dipendenti possono essere collocati a riposo a seguito di accertamento dello stato di salute disposto su richiesta del dipendente o del datore di lavoro allorquando venga riscontrata l'inabilità assoluta e permanente a qualsiasi proficuo lavoro, comprovata da visita medico-collegiale sostenuta presso la speciale Commissione Medica di Verifica istituita presso la Ragioneria Territoriale dello Stato;
- alla dipendente che cessa dal servizio nei termini di cui al punto precedente, per ragioni non ascrivibili a causa di servizio, indipendentemente dall'età anagrafica, spetta il diritto al trattamento di pensione se ha maturato almeno anni 15 di servizio utile;

ATTESO CHE:

- xlx dipendente, **Omissis**, ha prodotto copia della domanda di Pensione ordinaria di Inabilità, trasmessa per via telematica all' I.N.P.S. – Gestione Dipendenti Pubblici - di Trapani - **Protocollo N° INPS.8200.09/06/2023.0174350**, assunta al Protocollo di Settore n. 23/Pens. del 16/06/2023, **con decorrenza, 1° giugno 2023**;

VISTA la Posizione Assicurativa ed accertato che alla data di cessazione 31/05/2023, xlx dipendente può far valere il seguente servizio utile così distinto:

| SERVIZI UTILI A PENSIONE | A. | m. | gg. |
|--|-----------|-----------|-----------|
| COMUNE di PARTANNA (dal 16/10/2001 al 31/12/2001) | 00 | 02 | 15 |
| COMUNE di CASTELVETRANO (dal 01/01/2002 al 31/05/2023) | 21 | 05 | 00 |
| Totale Anzianità Contributiva | 21 | 07 | 15 |

PERTANTO l'interessatx alla data di cessazione 31/05/2023, ha maturato un'anzianità contributiva complessiva pari ad Anni 21 mesi 07 e giorni 15;

DARE ATTO CHE l'ultima retribuzione (a tempo pieno) annua lorda pensionabile alla data di cessazione 31/05/2023, in applicazione del C.C.N.L.- *Comparto Funzioni locali – 2019/2021 sottoscritto in data 16 novembre 2022*, sarà la seguente:

| | | |
|---------------------------------------|-----------|------------------|
| Stip. Tabellare Area degli Istruttori | €. | 21.392,88 |
| Indennità Vacanza Contrattuale | €. | 106,92 |
| Indennità Una Tantum 1,5% | €. | 320,88 |
| Tredicesima | €. | 1.818,39 |
| Indennità di Comparto | €. | 549,60 |
| TOTALE | €. | 24.188,67 |

RITENUTO per le ragioni sopra esposte di dover quindi procedere ad istruire la pratica di pensione nel rispetto delle direttive fornite dall'INPS per la fattispecie in esame;

DATO ATTO CHE il presente provvedimento è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato «A» del Piano di Auditing 2022/2024 approvato con delibera di G. M. n° 10 del 01/02/2022;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art 147/bis del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n 174/2012 e s.m.i.;

VISTO:

- l'art. 7 della legge n. 379/1955;
- l'art. 2, comma 12, della legge n. 335/1995;
- l'art. 2 della legge 12 giugno 1984, n. 222;
- il D.P.R. n. 171/2011;
- la circolare INPDAP n. 57 del 24 ottobre 1997 recante modalità applicative delle disposizioni contenute all'art. 2, comma 12, della legge 8 agosto 1995, n. 335, concernente l'attribuzione della pensione di inabilità ai dipendenti delle amministrazioni pubbliche iscritti a forme di previdenza esclusive dell'assicurazione generale obbligatoria secondo cui «Ricevuto l'esito degli accertamenti sanitari attestante lo stato di inabilità assoluta e permanente a svolgere qualsiasi attività lavorativa, l'amministrazione di appartenenza deve provvedere con effetto immediato alla risoluzione del rapporto di lavoro e, contemporaneamente, deve inoltrare tutta la documentazione, necessaria per la determinazione del trattamento di quiescenza per inabilità, alla sede provinciale Inpdap che liquiderà la pensione con procedura di urgenza e priorità assoluta. L'ente datore di lavoro non è, pertanto, autorizzato a determinare il trattamento provvisorio di pensione per inabilità riconosciuta ai sensi dell'art. 2 comma 12 L. 335/95 (...). Il trattamento decorrerà dalla data di risoluzione del rapporto di lavoro»;
- l'art. 80, comma 3, della legge n. 388/2000;
- la circolare INPS n. 54/2016;
- il D. Lgs. n° 267/2000;
- il D. Lgs. n° 165/2001;
- il CCNL degli Enti Locali del 21/05/2018;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. DI PRENDERE ATTO:

- del GIUDIZIO MEDICO - LEGALE, comunicato dalla Commissione Medica di Verifica di Palermo - Ragioneria Territoriale dello Stato - secondo cui xlx Sig.xx **Omissis**, dipendente a tempo indeterminato Part-Time **66,67%**, risulta:
A) «**Non idoneo permanentemente al servizio in modo assoluto come dipendente di Amministrazione Pubblica (ex art. 55-octies del D. Lgs. n° 165/2001)**»;
B) «**Non sussiste assoluta e permanente impossibilità a svolgere qualsiasi attività lavorativa ai sensi dell'art. 2, comma 12 della Legge 335/95**»;
- che con propria Determinazione n° 66 del 31 maggio 2023 si è proceduto alla risoluzione del rapporto di lavoro per inabilità (ex art. 55-octies D. Lgs. n° 165/2001);

2. DI COLLOCARE in Pensione di Inabilità, con decorrenza 1° giugno 2023, xlx suddettx dipendente;

3. DI DARE ATTO CHE:

- la dipendente, alla data del 31 maggio 2023, (Ultimo giorno di lavoro), ha maturato la seguente anzianità contributiva: **Anni 21 - Mesi 07 e Giorni 15**;
- ai sensi dell'art. 6 bis della L. 7/8/1990 n. 241 e s.m.i., per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto d'interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta;

4. DI NOTIFICARE la seguente Determinazione Dirigenziale, all'I.N.P.S. Gestione Dipendenti Pubblici – Sede di Trapani - sia ai fini pensionistici, che con l'apposita modulistica per la corresponsione del T.F.R., alxx dipendente, all'Ufficio Messi per la pubblicazione all'Albo Pretorio di questo Comune per giorni 15 consecutivi ed agli Uffici interessati.

Il Responsabile del Procedimento:
F.to Istruttore Amm.vo Guarino Caterina

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE

VISTA:

- la Determina Sindacale n° 07 del 31/01/2023, con cui è stato conferito l'incarico di Responsabile della VII Direzione Programmazione Finanziaria, Partecipate e Controlli, Provveditorato, Economato, Gestione Risorse Umane, al Dott. Andrea Antonino DI COMO, e dei relativi sostituti ad interim in caso di assenza o impedimento fino alla data del 31/12/2023;
- la proposta che precede;

ATTESA la propria competenza, ai sensi del vigente Statuto Comunale;

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

DETERMINA

DI ESPRIMERE per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n° 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn° 256/2013 e 52/2017);

DI APPROVARE la proposta sopra riportata che si intende integralmente trascritta.

Il Responsabile della Direzione
(F.to Dott. Andrea Antonino DI COMO)