



COMUNE DI CASTELVETRANO
(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

III DIREZIONE
PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, BIBLIOTECA - PROMOZIONE
TURISTICA - GESTIONE E VALORIZZAZIONE BENI CULTURALI -
SPORT E POLITICHE GIOVANILI - SERVIZI CIMITERIALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
ATTO III DIREZIONE N. 86 DEL 28-09-2023

OGGETTO: SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO ALUNNI RESIDENTI A MARINELLA DI SELINUNTE E TRISCINA DI SELINUNTE ANNO SCOLASTICO 2023/2024 – AVVIO PROCEDURA AI SENSI DELL'ART.50 DEL D.LGS. N. 36/2023. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Area degli Istruttori – Lio Nastasi

Ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse

PREMESSO Che il Responsabile della Direzione Organizzativa III, con il provvedimento dirigenziale n. 75 del 12.09.2023, in esecuzione della direttiva per obiettivo del Sindaco, ha determinato di:

- a.** **Avviare** la procedura per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli alunni residenti a Marinella di Selinunte e Triscina di Selinunte per l'anno scolastico 2023/2024 ai sensi dell'art. 50 del del D.Lgs. n. 35/2023;
- b.** **Nominare**, in qualità di responsabile del procedimento il dipendente dell'area degli istruttori amministrativi Lio Nastasi, in possesso di adeguate competenze;
- c.** **Approvare** lo schema di "Avviso pubblico a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli alunni residenti a Marinella di Selinunte e Triscina di Selinunte (allegato A) ed il "Modello dichiarazione di manifestazione di interesse e possesso dei requisiti di cui all'art. 52 del D. Lgs. n. 36/2023 (allegato B), entrambi allegati alla citata determinazione di cui costituiscono parte integrante e sostanziale;

Che il Responsabile della VII Direzione Organizzativa ha comunicato che la disponibilità di bilancio per il servizio in questione ammonta ad € 34.898,60;

Che il suddetto avviso risulta pubblicato sul portale dell'Ente con scadenza ricadente entro le ore 10,00 del 25.09.2023;

Visti:

- il D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 36/2023
- gli artt. del D.lgs. 267/2000;
- gli artt. 107, 109, 163, 183 del D. Lgs. n. 267/2000;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto del Comune di Castelvetro;
- il vigente Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza;

Dato Atto che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'all. "A" del vigente piano di Auditing;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs n° 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n°174/2012;

PROPONE

Per quanto esposto in premessa che qui si intende integralmente trascritto e ripetuto:

1. ASSUMERE l'impegno della somma complessiva di € 34.898,60 per provvedere all'affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli alunni residenti a Marinella di Selinunte e Triscina di Selinunte per l'anno scolastico 2023/2024 ai sensi dell'art. 50 del del D.Lgs. n. 35/2023 a carico del bilancio pluriennale 2022/2024, come segue:

- € 10.108,56 al codice 04.06.1.103 – esercizio finanziario 2023 (Capitolo 4500/16);
- € 24.790.04 al codice 04.06.1.103 – esercizio finanziario 2024 (Capitolo 4500/16);

2. DISPORRE la pubblicazione di questa determinazione dirigenziale all'Albo Pretorio on line del Comune di Castelvetro e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di questo Ente, sotto sezione Bandi di Gara e Contratti, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 23, comma 1 - lett. b), del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento
Istruttore Amministrativo Lio Nastasi

IL RESPONSABILE DELLA III DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Vista ed Esaminata la suesposta proposta di determinazione, predisposta dal Responsabile del procedimento, che assume a motivazione per l'adozione dell'odierno provvedimento;

Attestando contestualmente l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interessi; Riconosciuta la propria competenza;

DETERMINA

- 1) Esprimere** parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa;
- 2) Approvare** la proposta sopra riportata che qui si intende ripetuta e trascritta;
- 3) Disporre** la pubblicazione di questa determinazione dirigenziale all'Albo Pretorio on-line del Comune di Castelvetro e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di questo Ente, sotto sezione Bandi di Gara e Contratti, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 23, comma 1 - lett. b), del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il Responsabile della III Direzione

Organizzativa

Dott.ssa Maria Morici

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 della legge n.267/2000,
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarita' **Contabile** sulla proposta sopra esposta.
Data, 28-09-2023

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Capitolo	CIG / CUP	Creditore	Importo	Impegno
4500.16 SPESE GESTIONE SERVIZI SCOLASTICI U.1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.			10.108,56 24.790,04 0,00	2023.1857.1. 2024.11.1.

Data, 28-09-2023

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE
DOTT.SSA MARIA MORICI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.