



**COMUNE DI CASTELVETRANO**  
(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

**III DIREZIONE**  
**PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, BIBLIOTECA - PROMOZIONE**  
**TURISTICA - GESTIONE E VALORIZZAZIONE BENI CULTURALI -**  
**SPORT E POLITICHE GIOVANILI - SERVIZI CIMITERIALI**

**COPIA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
**ATTO III DIREZIONE N. 87 DEL 29-09-2023**

**OGGETTO:** ASSEGNAZIONE AREE CIMITERIALI A SOGGETTI DIVERSI

**L RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Sig. Barresi Maurizio

*Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi, in relazione all'oggetto del presente atto, nemmeno potenziale, ai fini della Legge n.190/2012, nonché del Piano Triennale di Prevenzione dei fenomeni corruttivi del Comune di Castelvetro, nonché di non trovarsi in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii., del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.*

PREMESSO CHE:

- con Determinazione del Responsabile ad interim della V Direzione Organizzativa n° 74 del 14.07.2022 sono state requisite aree cimiteriali di mq.2,20 (2,20x1,00) nei vari settori del Cimitero Comunale (Vecchio, Monumentale, Nuovo e Nuovissimo), a causa di una grave situazione di insufficienza di aree rispetto al fabbisogno del comune;
- le richieste pervenute al protocollo generale di questo Ente:

1	Virga Antonino	Prot. Gen. n. 36466	Del 04/07/2023	Cimitero Vecchio
2	Torticci rosa	Prot. Gen. n. 14888	Del 10/03/2023	Cimitero Vecchio
3	Nouiti Souad	Prot. Gen. n. 18940	Del 31/03/2023	Cimitero Vecchio
4	Bruno Angelo	Prot. Gen. n. 36944	Del 06/07/2023	Cimitero Vecchio
5	Lo Sciuto Vincenzo	Prot. Gen. n. 11019	Del 22/02/2023	Cimitero Vecchio
6	Cataldo Pasqua Anna	Prot. Gen. n. 21381	Del 14/04/2023	Cimitero Vecchio
7	Pocorobba Erina	Prot. Gen. n. 15620	Del 15/06/2023	Cimitero Vecchio

**RILEVATO che:**

i sopracitati cittadini hanno richiesto un'area cimiteriale ai fini del seppellimento dei propri congiunti, dichiarando di non essere titolari di altre concessioni cimiteriali;

il Responsabile del Cimitero ha comunicato l'esatta ubicazione dell'area cimiteriale individuata dai singoli richiedenti;

**RITENUTO** di dovere provvedere all'assegnazione delle suddette aree in accoglimento alle istanze presentate;

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 87 - COMUNE DI CASTELVETRANO**

**RICHIAMATA** la nota prot. n. 29576 del 29.05.2023 con cui sono state comunicate alla Responsabile le pratiche di nuova assegnazione riferite al periodo antecedente al 1°.02.2023 da evadere;

**ATTESO** che la presente determinazione non comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;

**CONSIDERATO** che sono pervenuti a quest'ufficio le copie dei pagamenti effettuati per l'assegnazione delle varie aree cimiteriali da parte di tutti i richiedenti;

**VISTO** l'art. 40 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n.130 del 16/12/2008, pubblicato nella G.U.R.S.

parte I° suppl. straordinario n. 20 del 8/05/2009, modificato con deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013 e pubblicato sulla

G.U.R.S.- Parte 1a n° 37 del 09/08/2013;

**DARE ATTO** che la presente determina è stato redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing

2022/2024 e in conformità al documento unico di programmazione approvato con deliberazione di G.M. n.10 del 01.02.2022;

**VERIFICATO** il Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con DPR n. 285 del 10/09/1990 ed il Regolamento Comunale Cimiteriale approvato con delibera di C.C. n. 91 del 26/10/2021;

### **PROPONE**

Per i motivi in premessa citati, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

- **ASSEGNARE** formalmente ai richiedenti di cui in premessa un'area estesa mq. 2,20 nel Vari Settori del Cimitero Comunale e riportati nel prospetto allegato "A"
- **DARE ATTO** che i conseguenti atti di concessione saranno rilasciati a tempo determinato per la durata di anni 99 (novantanove) salvo rinnovo, a condizione che venga prodotto il relativo progetto tecnico con i necessari adeguamenti richiesti dalle vigenti norme in materia di edilizia cimiteriale entro il termine perentorio di 90 (novanta) giorni dalla comunicazione della presente determinazione;
- **STIPULARE**, successivamente, i contratti di concessione per l'assegnazione in favore di ciascun richiedente, secondo le vigenti disposizioni statutarie e nelle forme della scrittura privata giusto quanto stabilito con la delibera di G.M. n.61 del 16.02.2009.

Il Responsabile del Procedimento

Maurizio Barresi

**Vista/i:**

### **II RESPONSABILE della III Direzione Organizzativa**

- la proposta di determinazione che precede, predisposta dal responsabile del procedimento Sig. Barresi Maurizio;
- la Determinazione sindacale n. 7 del 31.01.2023 con la quale sono stati conferiti, fino alla data del 31.12.2023, gli incarichi dei Responsabili di Direzione ed individuate, in caso di assenza/impedimento, le sostituzioni nei casi previsti dalla legge;
- l'art.40 lett. m) dello statuto comunale vigente del comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16.12.2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte 1^ Supplemento Straordinario n. 20 dell'08.05.2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21.03.2013, pubblicato sulla G,U.R.S. n. 37 del 09.08.2013, che ne attribuisce la propria competenza;
- Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale per il Responsabile del procedimento e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm. del Codice di Comportamento del comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017);
- Che la presente determinazione non comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;
- Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D

.lgs

n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

### **DETERMINA**

- 1 **Riconosciuta** l'opportunità della presente determinazione dirigenziale.
- 2 **Approvare** la proposta di Determinazione di cui sopra che qui s'intende integralmente riportata.
- 3 **Dare Atto** che la presente determina è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024 approvato con deliberazione di G.M. n.10 del 01.02.2022.
- 4 **Attesta** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.
- 5 **Esprimere** per quanto concerne la regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa in ordine al contenuto del presente provvedimento, parere favorevole.

### **Il Responsabile della III Direzione**

Maria Morici

Dott.ssa

**IL RESPONSABILE DI DIREZIONE**  
F.to DOTT.SSA MARIA MORICI

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**