



**COMUNE DI CASTELVETRANO**  
(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

**IX DIREZIONE**  
**VIGILANZA E CONTROLLO DEL TERRITORIO - MANUTENZIONE**  
**VERDE PUBBLICO E RANDAGISMO - GESTIONE AUTOPARCO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
**ATTO IX DIREZIONE N. 253 DEL 14-09-2023**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE INDENNITÀ PER SERVIZIO TURNATO, DOMENICALE E FESTIVO INFRASETTIMANALE DEL MESE DI AGOSTO DELL'ANNO 2023 – PERSONALE DI VIGILANZA.

**IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

**(Comm. C. Antonio Ferracane)**

*Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale dell'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, adotta la seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;*

**PREMESSO:**

**CHE** il personale appartenente al Corpo di Polizia Municipale del Comune di Castelvetro ha prestato regolare servizio turnato e domenicale nel mese di **agosto dell'anno 2023**;

**CHE** gli appartenenti al Corpo di Polizia Municipale, secondo quanto previsto dall'art. 30 del C.C.N.L. Funzioni Locali 2019/2021, svolgono la propria attività lavorativa, in relazione alle esigenze organizzative o di servizio, sulla base di prestabilite articolazioni orarie giornaliere effettuate in orario antimeridiano e pomeridiano;

**CHE** il personale del Corpo di Polizia Municipale, secondo quanto previsto dall'art. 24, comma 1, del C.C.N.L. Regioni e Autonomie Locali – successivo al 1° aprile 1999 e non cassato dal nuovo C.C.N.L., ha svolto la propria attività lavorativa nelle giornate di festività domenicali del mese di **agosto dell'anno 2023**;

**CHE** al personale di vigilanza, secondo quanto disciplinato dall'art. 30, comma 5 lett. d) e secondo le modalità previste dall'art. 74, comma 2 lett. C) del C.C.N.L. Funzioni Locali 2019/2021, compete l'indennità per servizio prestato nelle giornate di festività infrasettimanale;

**RITENUTO** necessario e urgente provvedere alla liquidazione di spesa dell'indennità di turno feriale, domenicale e festivo infrasettimanale per il mese di agosto dell'anno 2023 per un importo complessivo di € **6.589,33** comprensivi di Oneri Riflessi + IRAP;

**RILEVATO** che si può provvedere alla superiore liquidazione in quanto le somme risultano regolarmente impegnate con il provvedimento dirigenziale n. 231 del 28 agosto 2023;

**VISTI** gli artt. 30, comma 5 lett. c) e d) e 74, comma 2 lett. C, del C.C.N.L. Funzioni Locali 2019/2021;

**VISTA** la determinazione Dirigenziale n. 231 del 28 agosto 2023;

**VISTO** il provvedimento sindacale n. 7 del 31 gennaio 2023 di conferimento incarichi di Responsabile di Direzione;

**ATTESA** la propria competenza;

#### **DETERMINA**

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti;

- 1. LIQUIDARE** la spesa complessiva di **€ 6.589,33 (Euro Seimilacinquecentoottantanove/33)** ) suddivisa come segue:
  - **€ 4.980,60 (Euro Quattromilanovecentoottanta/60)** per compensi, in favore del personale del Corpo di Polizia Municipale per l'indennità servizio turnato, domenicale e festivo infrasettimanale del mese di **agosto dell'anno 2023**;
  - **€ 1.185,38 (Euro Millecentoottantacinque/38)** per Oneri Riflessi;
  - **€ 423,35 (Euro Quattrocentoventitre/35)** per IRAP;
- 2. DARE ATTO** che per la superiore spesa è stato assunto legittimo impegno di spesa con Determinazione Dirigenziale n. 231 del 28 agosto 2023;
- 3. ATTESTARE** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;
- 4. DARE ATTO**, infine, che il presente atto è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024;
- 5. ESPRIMERE**, per quanto concerne la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole.

---

---

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 della legge n.267/2000,  
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarita' **Contabile** sulla proposta sopra esposta.  
Data, 14-09-2023

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**  
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

---

---

**IL RESPONSABILE DI DIREZIONE**  
ANTONIO FERRACANE

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**