



COMUNE DI CASTELVETRANO
(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

III DIREZIONE
PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, BIBLIOTECA - PROMOZIONE
TURISTICA - GESTIONE E VALORIZZAZIONE BENI CULTURALI -
SPORT E POLITICHE GIOVANILI - SERVIZI CIMITERIALI

COPIA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
ATTO III DIREZIONE N. 90 DEL 11-10-2023

OGGETTO: IMPEGNO FONDI ECONOMICI IV TRIMESTRE 2023

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Sciuto Margherita)

Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale dell'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi.

PREMESSO CHE:

- con provvedimento del Responsabile della VII Direzione Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse n. 1 del 01/02/2023 sono stati assegnati per il IV Trimestre 2023, i fondi economici alla III Direzione Organizzativa pari a € 2.290,00 per i Servizi Culturali € 800,00 per la Pubblica Istruzione e € 720,00 per il Servizio Cimiteriale;
- trattasi di spese economiche, dirette ad assicurare il buon funzionamento degli uffici e di anticipazione all'Economo per il IV Trimestre 2023;

RITENUTO di dover ripartire la somma di € 1.130,00 per i Servizi Culturali € 690,00 per la Pubblica Istruzione, e € 698,00 per il Servizio Cimiteriale assegnata alla III Direzione Organizzativa a € Servizi Culturali e Sportivi € Pubblica Istruzione € Servizi Cimiteriali €, come segue:

Cod.05.02.1.103 4760.03)	(cap.	<i>Libri, riviste, cancelleria e varie</i>	â,- 220,00
Cod.05.02.1.101 4770.02)	(cap.	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili</i>	â,- 0
Cod.05.02.1.103 4770.01)	(cap.	<i>Manutenzione ordinaria beni immobili</i>	â,- 0
Cod.05.02.1.103 5020.03)	(cap.	<i>Libri, riviste, cancelleria e varie</i>	â,- 470,00
Cod.05.02.1.103 5030.02)	(cap.	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili</i>	â,- 440,00
Cod.05.02.1.103 5030.01)	(cap.	<i>Manutenzione ordinaria beni immobili</i>	â,- 0
Cod.4.6.1.103 (cap. 4500.03)		<i>Spese di mantenimento e funzionamento uffici (P.I.)</i>	â,- 190,00

Cod.4.6.1.103 (cap. 4510.02)	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili (P.I.)</i>	â,- 500,00
Cod.12.09.1.103 (cap.9960.3)	<i>Materiale di pulizia</i>	â,- 250,00
Cod. 12.09.1.103(cap.9960.00)	<i>Acquisto beni di consumo e di materie prime</i>	â,- 258,00
Cod.1209.1.103 (cap. 9970.02)	<i>Manutenzione Beni Mobili</i>	â,- 190,00

VISTI/E:

il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare gli articoli 107, 163, 183 ;

- lo Statuto comunale;

- il Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2022/2024;

DATO ATTO che il presente provvedimento Ã stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'all. "A" del piano di Auditing 2022/2024

PROPONE

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti

1. **ASSUMERE L'IMPEGNO** ai sensi del combinato disposto degli artt. 163-183- DLGS 267/2000 la somma di â,- 1.130,00 per i Servizi Culturali â,- 690,00 per la Pubblica Istruzione, e â,- 698,00 nei capitoli di seguito elencati all'approvando bilancio di previsione 2022/2024 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2023:

Cod.05.02.1.103 (cap. 4760.03)	<i>Libri, riviste, cancelleria e varie</i>	â,- 220,00
Cod.05.02.1.101 (cap. 4770.02)	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili</i>	â,- 0
Cod.05.02.1.103 (cap. 4770.01)	<i>Manutenzione ordinaria beni immobili</i>	â,- 0
Cod.05.02.1.103 (cap. 5020.03)	<i>Libri, riviste, cancelleria e varie</i>	â,- 470,00
Cod.05.02.1.103 (cap. 5030.02)	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili</i>	â,- 440,00
Cod.05.02.1.103 (cap. 5030.01)	<i>Manutenzione ordinaria beni immobili</i>	â,- 0
Cod.4.6.1.103 (cap. 4500.03)	<i>Spese di mantenimento e funzionamento uffici (P.I.)</i>	â,- 190,00
Cod.4.6.1.103 (cap. 4510.02)	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili (P.I.)</i>	â,- 500,00
Cod.12.09.1.103 (cap.9960.3)	<i>Materiale di pulizia</i>	â,- 250,00
Cod.12.09.1.103 (cap.9960.00)	<i>Acquisto beni di consumo e di materie prime</i>	â,- 258,00
Cod.1209.1.103 (cap. 9970.02)	<i>Manutenzione Beni Mobili</i>	â,- 190,00

2. **DARE ATTO** che le spese in ordine agli impegni assunti saranno eseguiti con il supporto dell'Economato del Comune in conformitÃ al regolamento comunale per la gestione del servizio economato;
3. **ATTESTARE** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;
4. **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolaritÃ e correttezza amministrativa parere favorevole.

**Il Responsabile del Procedimento
Sciuto Margherita**

IL RESPONSABILE DELLA III DIREZIONE ORGANIZZATIVA

VISTA la suddetta proposta di determinazione del Responsabile del procedimento;

ATTESA la propria competenza, ai sensi e per gli effetti degli artt. 107 e 183 del T.U.E.L.;

VISTO l'art. 163 e 250 del T.U.E.L.

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

DETERMINA

DI ESPRIMERE per quanto concerne la regolaritÃ e la correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole;

DI APPROVARE integralmente la suesposta proposta di determinazione che qui si intende ripetuta e trascritta.

Il Responsabile della III Direzione

Dott. Maria Morici

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 della legge n.267/2000,
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarita' **Contabile** sulla proposta sopra esposta.
Data, 11-10-2023

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Capitolo	CIG / CUP	Creditore	Importo	Impegno
4760.3 LIBRI,RIVISTE,STAMPATI,CANCELLERIA E BENI DIVERSI U.1.03.01.01.001 Giornali e riviste			220,00	2023.1997.1.
5020.3 LIBRI,RIVISTE,STAMPATI,CANCELLERIA E BENI DIVERSI U.1.03.01.01.001 Giornali e riviste			470,00	2023.1998.1.
5030.2 MANUTENZIONE ORDINARIA BENI MOBILI U.1.03.02.09.003 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi			440,00	2023.1999.1.
4500.3 LIBRI,RIVISTE,STAMPATI,CANCELLERIA E BENI DIVERSI U.1.03.01.01.001 Giornali e riviste			190,00	2023.2000.1.
4510.2 MANUTENZIONE ORDINARIA BENI MOBILI U.1.03.02.09.003 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi			500,00	2023.2001.1.
9960.3 MATERIALE DI PULIZIA U.1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.			250,00	2023.2002.1.
9960.0 ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE U.1.03.01.01.001 Giornali e riviste			258,00	2023.2003.1.
9970.2 MANUTENZIONE ORDINARIA BENI MOBILI U.1.03.02.09.003 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi			190,00	2023.2004.1.

Data, 11-10-2023

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
F.to DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE
F.to DOTT.SSA MARIA MORICI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.