



COMUNE DI CASTELVETRANO
(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

III DIREZIONE
PUBBLICA ISTRUZIONE, CULTURA, BIBLIOTECA - PROMOZIONE
TURISTICA - GESTIONE E VALORIZZAZIONE BENI CULTURALI -
SPORT E POLITICHE GIOVANILI - SERVIZI CIMITERIALI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
ATTO III DIREZIONE N. 97 DEL 26-10-2023

OGGETTO: ASSEGNAZIONE AREE CIMITERIALI A SOGGETTI DIVERSI.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Sig.

Barresi Maurizio

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi, in relazione all'oggetto del presente atto, nemmeno potenziale, ai fini della Legge n.190/2012, nonché del Piano Triennale di Prevenzione dei fenomeni corruttivi del Comune di Castelvetro, nonché di non trovarsi in situazioni che danno luogo ad obbligo di astensione, ai sensi del D.P.R. n. 62/2013 e ss. mm. ii., del vigente Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici.

PREMESSO CHE:

- con Determinazione del Responsabile ad interim della V Direzione Organizzativa n° 74 del 14.07.2022 sono state requisite aree cimiteriali di mq.2,20 (2,20x1,00) nei vari settori del Cimitero Comunale (Vecchio, Monumentale, Nuovo e Nuovissimo), a causa di una grave situazione di insufficienza di aree rispetto al fabbisogno del comune;
- le richieste pervenute al protocollo generale di questo Ente:

1	La Barbera Giuseppa	Prot. Gen. n. 5199	Del 30/01/2023	Cimitero Vecchio
2	Di Paola Giuseppe	Prot. Gen. n. 10717	Del 21/02/2023	Cimitero Vecchio
3	Trapani Rosaria	Prot. Gen. n. 9816	Del 16/02/2023	Cimitero Nuovo
4	Gerardi Vita	Prot. Gen. n. 10042	Del 16/02/2023	Cimitero Nuovo
5	Palumbo Salvatore	Prot. Gen. n. 13561	Del 06/03/2023	Cimitero Vecchio
6	Oddo Anna	Prot. Gen. n. 27638	Del 18/05/2023	Cimitero Vecchio
7	Romano Maria	Prot. Gen. n. 30944	Del 06/06/2023	Cimitero Vecchio
7	Sillitto Rocco	Prot. Gen. n. 29920	Del 31/05/2023	Cimitero Vecchio

RILEVATO che:

i sopracitati cittadini hanno richiesto un'area cimiteriale ai fini del seppellimento dei propri congiunti, dichiarando di non essere titolari di altre concessioni cimiteriali;

il Responsabile del Cimitero ha comunicato l'esatta ubicazione dell'area cimiteriale individuata dai singoli richiedenti;

RITENUTO di dovere provvedere all'assegnazione delle suddette aree in accoglimento alle istanze presentate;

ATTESO che la presente determinazione non comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;

CONSIDERATO che sono pervenuti a quest'ufficio le copie dei pagamenti effettuati per l'assegnazione delle varie aree cimiteriali da parte di tutti i richiedenti;

VISTO l'art. 40 dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n.130 del 16/12/2008, pubblicato nella G.U.R.S. parte I° suppl. straordinario n. 20 del 8/05/2009, modificato con deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013 e pubblicato sulla G.U.R.S.- Parte 1a n° 37 del 09/08/2013;

DARE ATTO che la presente determina è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024 e in conformità al documento unico di programmazione approvato con deliberazione di G.M. n.10 del 01.02.2022;

VERIFICATO il Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con DPR n. 285 del 10/09/1990 ed il Regolamento Comunale Cimiteriale approvato con delibera di C.C. n. 91 del 26/10/2021;

PROPONE

Per i motivi in premessa citati, che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

Ø **ASSEGNARE** formalmente ai richiedenti di cui in premessa un'area estesa mq. 2,20 nei Vari Settori del Cimitero Comunale e riportati nel prospetto allegato "A"

Ø **DARE ATTO** che i conseguenti atti di concessione saranno rilasciati a tempo determinato per la durata di anni 99 (novantanove) salvo rinnovo, a condizione che venga prodotto il relativo progetto tecnico con i necessari adeguamenti richiesti dalle vigenti norme in materia di edilizia cimiteriale entro il termine perentorio di 90 (novanta) giorni dalla comunicazione della presente determinazione;

Ø **STIPULARE**, successivamente, i contratti di concessione per l'assegnazione in favore di ciascun richiedente, secondo le vigenti disposizioni statutarie e nelle forme della scrittura privata giusto quanto stabilito con la delibera di G.M. n.61 del 16.02.2009.

Il Responsabile del Procedimento

Maurizio Barresi

Vista/i:

II RESPONSABILE della III Direzione Organizzativa

Ø la proposta di determinazione che precede, predisposta dal responsabile del procedimento Sig. Barresi Maurizio;

Ø la Determinazione sindacale n. 7 del 31.01.2023 con la quale sono stati conferiti, fino alla data del 31.12.2023, gli incarichi dei Responsabili di Direzione ed individuate, in caso di assenza/impedimento, le sostituzioni nei casi previsti dalla legge;

Ø l'art.40 lett. m) dello statuto comunale vigente del comune di Castelvetrano, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16.12.2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte I° Supplemento Straordinario n. 20 dell'08.05.2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21.03.2013, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 37 del 09.08.2013, che ne attribuisce la propria competenza;

Ø Attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse anche potenziale per il Responsabile del procedimento e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm. del Codice di Comportamento del comune di Castelvetrano (Delib. G.M. nn. 256/2013 e 52/2017);

Ø Che la presente determinazione non comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

Ø Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto all'art. 147 bis del D.lgs n.267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;

DETERMINA

- 1 **Riconosciuta** l'opportunità della presente determinazione dirigenziale.
- 2 **Approvare** la proposta di Determinazione di cui sopra che qui s'intende integralmente riportata.
- 3 **Dare Atto** che la presente determina è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024 approvato con deliberazione di G.M. n.10 del 01.02.2022.
- 4 **Attesta** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.
- 5 **Esprimere** per quanto concerne la regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa in ordine al contenuto del presente provvedimento, parere favorevole.

Il Responsabile della III Direzione
Dott.ssa Maria Morici

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE
DOTT.SSA MARIA MORICI

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**