



**COMUNE DI CASTELVETRO**  
(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

**VII DIREZIONE**  
**PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, PARTECIPATE E CONTROLLI**  
**- PROVVEDITORATO ED ECONOMATO - GESTIONE RISORSE**  
**UMANE**

**COPIA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
**ATTO VII DIREZIONE N. 129 DEL 05-10-2023**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE FATTURA N° 240/EL PER NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE UFF. RAGIONERIA – CIG: ZE737F6A3E LIQUIDAZIONE FATTURA N° 241/EL PER NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE UFF. ECONOMATO – CIG: Z6739E14AC

***IL Responsabile del Procedimento***

*Ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10191, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;*

**PREMESSO CHE:**

con Determinazione del Responsabile di Direzione n. 180 del 03.10.2022 si è affidata, per il servizio di noleggio di una fotocopiatrice multifunzionale monocromatica - *Uff. Ragioneria*, alla ditta *Giovanni Benito FIRENZE* impegnando la somma complessiva di €. 3.367,20 di cui €. 607,20 IVA al 22% così come segue:

- €. **280,60** alla missione 01 Programma 03 Titolo 1 Macroaggregato 101- del bilancio 2022/2023 - Anno **2022**;
- €. **1.122,40** alla missione 01 Programma 03 Titolo 1 Macroaggregato 103 del bilancio pluriennale relativamente agli stanziamenti per l'anno 2023;
- per quanto riguarda le annualità successive al 2023 si terrà conto, ai sensi dell'art. 18 3, comma 6, del D. Lgs. 267/2000 delle obbligazioni assunte con il presente provvedimento;

con Determinazione del Responsabile di Direzione n. 29 del 17.03.2023 si è affidata, per il servizio di noleggio di una fotocopiatrice multifunzionale monocromatica- *Uff Economato*, alla ditta *Giovanni Benito FIRENZE* impegnando la somma complessiva di €. 3.367,20 di cui €. 607,20 N A al 22% così come segue:

- €. **439,20** alla missione 01 Programma 03 Titolo 1 Macroaggregato 103 - del bilancio 2022/2024 - Anno 2023;
- €. **439,20** alla missione 01 Programma 03 Titolo 1 Macroaggregato 103 del bilancio 2022/2024 relativamente agli stanziamenti per l'anno 2024;

➤ per quanto riguarda le annualità successive al **2025** si terrà conto, ai sensi dell'art. 18 3, comma 6, del D. Lgs. 267/2000 delle obbligazioni assunte con il presente provvedimento;

**ATTESTATO CHE**, il servizio previsto nelle Determinazioni di impegno di spesa sopra meglio specificate è stato regolare e che lo stesso risponde per qualità e quantità a quanto pattuito tra le parti, e che risultano rispettati tutti i termini e le condizioni consuetudinarie stabilite;

#### **VISTA:**

- la fattura n' **240/EL** del 27.07.2023 di € 935,33 (di cui € 766,66 per il servizio di noleggio ed € 168,67), *agli atti d'ufficio*, emessa dalla Ditta *Giovanni Benito FIRENZE*, trasmessa secondo il formato della fattura PA ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interna all'Ente in data 27.07.2023 al numero di protocollo 41167, la quale risulta formalmente corretta, anche in riguardo all'aliquota IVA applicata, e sostanzialmente rispondente al servizio di noleggio erogato;
- la fattura n' **241/EL** del 27.07.2023 di € 219,60 (di cui € 180,00 per il servizio di noleggio ed € 39,60), *agli atti d'ufficio*, emessa dalla Ditta *Giovanni Benito FIRENZE*, trasmessa secondo il formato della fattura PA ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interna all'Ente in data 27.07.2023 al numero di protocollo 41158, la quale risulta formalmente corretta, anche in riguardo all'aliquota IVA applicata, e sostanzialmente rispondente al servizio di noleggio erogato;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva della ditta de qua, mediante acquisizione del D URC On Line, richiesto all'INAIL Prot. n' **INAIL\_40591509** data richiesta 03/10/2023 scadenza validità 31/01/2024, *agli atti di ufficio*;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs n. 267 del 18/8/2000, così come modificato dall'art. 3 del D. L. n' 17412012;

#### **DATO ATTO CHE:**

- il presente provvedimento è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato «A» del Piano di Auditing 2022/2024;
- l'obbligazione è esigibile non risultando termini o condizioni, né atti di pignoramento del credito da parte di terzi ai sensi del codice di procedura civile ovvero ordini di pagamento diretto concessionario della riscossione ex art. 72-bis del Dpr 602/1973 e s.m.i.;
- ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli art. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e s.m.i., il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sul seguente conto corrente dedicato IBAN, con l'indicazione dei seguenti CIG: **ZE737F6A3E** e **Z6739E14AC**;

**ATTESTATO** che esperite le verifiche art. 12 - *Compensazioni tra crediti e debiti dell'Ente* del Regolamento Comunale e che non sussistono fattori ostativi alla liquidazione *de quo*;

#### **VISTI:**

- D. Lgs. n' 267/2000;
- D. Lgs. n' 165/2001;
- D. Lgs. 26/03/2001 n' 151
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali;

#### **PROPONE**

**Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:**

##### **1. DI PRELEVARE:**

➤ la somma occorrente al pagamento dell'impegno di spesa n° **2363** del **31.12.2022** assunto alla *missione 01 Programma 03 Titolo 1 Macroaggregato 103* - del bilancio **2022**;

➤ la somma occorrente al pagamento dell'impegno di spesa n°1251 del 27.06.2022 assunto alla missione 01 Programma 03 Titolo 1 Macroaggregato 103 - del bilancio 2023;

## **2. DI LIQUIDARE E PAGARE:**

➤ la fattura n° 240/EL del 27.07.2023 per l'importo di € 766,66 (*Imponibile*) alla Ditta Giovanni Benito FIRENZE, quale corrispettivo del canone di noleggio, all'Ufficio di Ragioneria, della fotocopiatrice meglio in premessa descritto;

➤ la fattura n° 241/EL del 27.07.2023 per l'importo di € 180,00 (*imponibile*) alla Ditta Giovanni Benito FIRENZE, quale corrispettivo del canone di noleggio, all'Ufficio Economato, della fotocopiatrice meglio in premessa descritto;

## **3. AUTORIZZARE L'UFFICIO RAGIONERIA:**

➤ ad emettere conforme mandato di pagamento nei confronti della predetta ditta per l'importo di € 180,00 a mezzo bonifico bancario (codice IBAN citato in fattura), - con l'indicazione sull'ordinativo di pagamento del seguente CIG: **Z6739E14AC**;

➤ ad emettere conforme mandato di pagamento nei confronti della predetta ditta per l'importo di € 766,66 a mezzo bonifico bancario (codice IBAN citato in fattura), con l'indicazione sull'ordinativo di pagamento del seguente CIG: **ZE737F6A3E**;

➤ a versare l'importo di € 208,27 quale IVA della citata fattura direttamente all'Erario, art. 17ter del D.P.R. 633/1972 e s.m.i., (*scissione dei pagamenti*);

## **4. DARE ATTO CHE:**

- trattasi di spesa di cui all'art. 163 comma 3 D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- ai sensi dell'art. 6 bis della L. 7/8/1990 n. 241, per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto d'interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta;

**5. NOTIFICARE** la seguente Determinazione Dirigenziale alla Ditta, e agli Uffici interessati.

***Il responsabile del procedimento:***  
*(Istr. Amm.vo Rag. Nicolò FERRERI)*

## **IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE**

### **VISTA:**

- la Determina Sindacale n° 7 del 31/1/2023, con cui è stato conferito l'incarico di Responsabile della VII Direzione Programmazione Finanziaria, Partecipate e controlli, Provveditorato, Economato, Gestione Risorse Umane, al Dott. Andrea Antonino DI COMO, e dei relativi sostituti ad interim in caso di assenza o impedimento fino alla data del 31/12/2023;
- la proposta che precede;

ATTESA la propria competenza, ai sensi del vigente Statuto Comunale;

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

## **DETERMINA**

**1 DI ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n° 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delib. G.M nn° 256/2013 e 52/2017);

**2 DI APPROVARE** la proposta sopra riportata che si intende integralmente trascritta.

---

---

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 della legge n.267/2000,  
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarita' **Contabile** sulla proposta sopra esposta.  
Data, 05-10-2023

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**  
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

---

---

**IL RESPONSABILE DI DIREZIONE**  
F.to DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**