



**COMUNE DI CASTELVETRANO**  
(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

**VIII DIREZIONE**  
**ENTRATE TRIBUTARIE, PATRIMONIALI E GESTIONE**  
**CONTENZIOSO TRIBUTARIO**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
**ATTO VIII DIREZIONE N. 47 DEL 13-10-2023**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE ALLA DITTA NEW CENTER CART DI CARDINALE GIUSEPPE FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**Caterina Calcara**

Ai sensi dell'art. 6/bis della L.241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di conflitto di interessi;

**PREMESSO CHE:**

- con determinazione n. 03 del 23/01/2023 del Responsabile della Direzione VIII è stato impegnato un importo complessivo pari ad € 2.000,00 ai sensi degli artt.163, 183 e del D.Lgs 267/2000, per l'acquisto di materiale di cancelleria;
- con la stessa determinazione è stato affidato alla Ditta Nuova Center Cart di Cardinale Giuseppe, con sede in Castelvetro in Via Ammiraglio L. Rizzo n 38/A P.IVA 00296480817 l'acquisto di materiale di cancelleria per l'importo complessivo di € 2.000,00 di cui € 1.639,00 imponibile e € 361,00 IVA al 22% ;

**DATO ATTO** che in merito a tale contratto è stato assunto l'impegno contabile a carico della Missione 1 – Programma 04 – Titoli 1 Macroaggregato 103 ( codice 01.04.1.103);

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della spesa, al fine di effettuare il pagamento della nota contabile

**VISTE** le fatture trasmesse al canale SDI secondo il formato fatturaPA :

- **n. 7/PA** del 31/01/2023, dell'importo complessivo di € 495,17 di cui imponibile € 405,88 ed € 89,29 per Iva al 22% (agli atti d'ufficio);
- **n. 18/PA** del 25/02/2023 dell'importo complessivo di € 390,92 di cui imponibile € 320,43 ed € 70,49 Iva 22% (agli atti d'ufficio);
- **n. 22/PA** del 28/02/2023 di € 150,67 dell'importo complessivo di cui imponibile € 123,50 ed € 27,17 Iva 22% (agli atti d'ufficio);
- **n. 30/PA** del 21/03/2023 di € 131,47 dell'importo complessivo di cui imponibile € 107,76 ed € 23,71 22% (agli atti d'ufficio);
- **n. 34/PA** del 23/03/2023 di € 274,50 dell'importo complessivo di cui imponibile € 225,00 ed € 49,50,18 Iva 22% (agli atti d'ufficio);
- **n. 55/PA** del 09/05/2023 di € 6,10 dell'importo complessivo di cui imponibile € 5,00 ed € 1,10 Iva 22% (agli atti d'ufficio);

- **n. 60/PA** del 09/05/2023 di € 53,68 dell'importo complessivo di cui imponibile € 44,00 ed € 9,68 Iva 22% (agli atti d'ufficio).
- **n. 62/PA** del 17/05/2023 di € 447,50 dell'importo complessivo di cui imponibile € 366,80 ed € 80,70 Iva 22% (agli atti d'ufficio).

**CONSIDERATO** che le prestazioni dedotte nel contratto sono state effettuate in modo regolare e che le stesse rispondono per quantità e qualità a quanto pattuito tra le parti, e che risultano rispettati tutti i termini e le condizioni consensualmente stabilite;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della spesa, al fine di effettuare il pagamento delle fatture;

**VISTO** il documento di Regolarità contributiva emesso con prot. n. INPS \_37386914 con scadenza 02/01/2024 (agli atti d'ufficio);

**DATO ATTO**, altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e s.m.i, il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sul seguente conto corrente dedicato riportato nelle note contabili, con l'indicazione del seguente CIG: ZC83548380, agli atti d'ufficio, ai sensi della Legge 193/2003 sulla privacy;

**ATTESTATO** il rispetto dell'ordine cronologico della presente istruttoria in relazione alle fatture di competenza di questa unità operativa;

**VERIFICATI:**

- la tracciabilità dei flussi finanziari,(agli atti d'ufficio);
- la regolarità contributiva ai sensi dell'art. 12 comma 3 del Regolamento per la Rateizzazione e la Compensazione delle entrate Comunali;

**DATO ATTO** che:

- nella presente liquidazione, non è necessario effettuare la verifica di cui all'art. 48/bis del DPR 602/1973 e ss.mm.ii., in quanto l'importo da liquidare è inferiore ad € 5.000,00
- la presente determinazione è stata redatta secondo la scheda di cui all. "A" del Piano di Auditing 2022/2024;

**VISTI:**

- il T.U. n. 267/2000 l'art. 163 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs 136/10 (art. 3);
- l'art. 1 comma 629 della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di stabilità 2015), dove indica, che per le cessioni di beni prestazioni e servizi effettuate nei confronti degli enti pubblici l'imposta deve essere trattenuta dagli stessi per essere riversata allo Stato;
- la nota prot. n. 4096 del 31.08.2015, inerente la direttiva sulla tempestività dei pagamenti in attuazione della Circolare n.22 de 22.07.2015;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii il D.Lgs 76/2020;
- il vigente Regolamento Comunale per i lavori, forniture e servizi;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il Regolamento di Contabilità;
- lo Statuto del Comune di Castelvetro;
- Il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2023/2025;

**PROPONE**

**Per i motivi di cui in premessa che qui di seguito si intendono riportati e trascritti**

1. **DI AUTORIZZARE** la liquidazione e il successivo pagamento, in favore della Ditta Nuova Center Cart di Cardinale Giuseppe con sede in Castelvetro in Via Ammiraglio L. Rizzo38/A P.IVA 00296480817 delle fatture di seguito elencate:

- **n. 7/PA** del 31/01/2023, dell'importo complessivo di € 495,17 di cui imponibile € 405,88 ed € 89,29 Iva al 22% (agli atti d'ufficio);
- **n. 18/PA** del 25/02/2023 dell'importo complessivo di € 390,92 di cui imponibile € 320,43 ed € 70,49 Iva 22% (agli atti d'ufficio);
- **n. 22/PA** del 28/02/2023 di € 150,67 dell'importo complessivo di cui imponibile € 123,50 Iva € 27,17 Iva 22% (agli atti d'ufficio);
- **n. 30/PA** del 21/03/2023 di € 131,47 dell'importo complessivo di cui imponibile € 107,76 Iva € 23,71 22% (agli atti d'ufficio);

- **n. 34/PA** del 23/03/2023 di € 274,50 dell'importo complessivo di cui imponibile € 225,00 € 49,50, Iva 22% (agli atti d'ufficio);
- **n. 55/PA** del 09/05/2023 di € 6,10 dell'importo complessivo di cui imponibile € 5,00 e Iva € 1,10 22% (agli atti d'ufficio);
- **n. 60/PA** del 09/05/2023 di € 53,68 dell'importo complessivo di cui imponibile € 44,00 ed € 9,68 Iva 22% (agli atti d'ufficio).
- **n. 62/PA** del 17/05/2023 di € 447,50 dell'importo complessivo di cui imponibile € 366,80 ed € 80,70 Iva 22% (agli atti d'ufficio).

1. **DARE MANDATO** all'Ufficio di Ragioneria ad emettere regolare mandato di pagamento per l'importo complessivo di € 1.950,01 di cui € 1.598,37 imponibile alla Ditta Nuova Center Cart di Cardinale Giuseppe, con sede in Castelvetro in Via Ammiraglio L. Rizzo38/A P.IVA 00296480817 ed € 351,64 quale IVA all'Erario da versare con le modalità con le modalità indicate nel comma 629 lett. B art. 1 legge 190/2014

2. **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on line ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali, "Amministrazione Trasparente" sottosezione Provvedimenti".

**IL RESPONSABILE DELL 'ISTRUTTORIA**

Caterina Calcara

**IL RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE**

Dott. Michele Grimaldi

**VISTA** la superiore proposta di determinazione;

**ATTESTATA** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**DETERMINA**

**DI APPROVARE** integralmente la superiore proposta di determinazione.

Castelvetro, 22/09/2023

**RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE**

**DOTT. MICHELE GRIMALDI**

---

---

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 della legge n.267/2000,  
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarita' **Contabile** sulla proposta sopra esposta.  
Data, 13-10-2023

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**  
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

---

---

**IL RESPONSABILE DI DIREZIONE**  
DOTT. MICHELE GRIMALDI

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**