



COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

II DIREZIONE SERVIZI AL CITTADINO - DEMOGRAFICI - SOCIO ASSISTENZIALI E ALLOGGI POPOLARI ED EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 60 DEL 16-01-2024

OGGETTO: SERVIZIO DI PRONTA REPERIBILITÀ UFFICIO DI STATO CIVILE – AUTORIZZAZIONE PER I MESI DI GENNAIO, FEBBRAIO E MARZO 2024.

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

(Istruttore Amministrativo Dott.ssa Anna Marrone)

Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale d'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

PREMESSO che l'Ufficio di Stato Civile, ai sensi del D.P.R. n. 396/2000, avente ad oggetto "Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello Stato Civile, a norma dell'art. 2 comma 12, della legge 15 maggio 1997, n.127", deve garantire l'erogazione di servizi istituzionalmente improrogabili, con l'istituto della reperibilità, che è da considerarsi "servizio indispensabile" ai sensi degli artt.72 e 74, comma 1, del suddetto D.P.R.;

CONSIDERATO necessario assicurare, per le suesposte motivazioni, l'apertura per i mesi di Gennaio, febbraio e marzo 2024, dell'Ufficio di Stato Civile nelle giornate di chiusura degli uffici comunali, nelle giornate di festività domenicali, nelle giornate di festività infrasettimanali e nelle situazioni di necessità ed urgenza;

PRESO ATTO dei prospetti dei turni di reperibilità allegati alla presente, sotto le lettere "A", "B" e "C", in ordine ai mesi di gennaio, febbraio e marzo;

VISTA la Determina Sindacale n. 46 del 29 Dicembre 2023, con la quale è stato incaricato di titolarità di Responsabile della II Direzione Organizzativa l'Avv. Simone Marcello Caradonna;

DATO ATTO che la somma è stata impegnata con determina n. 51 del 16 gennaio 2024;

DATO ATTO che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica –

finanziaria dell'Ente;

VISTI/e:

- L.241/90;
- la L.R. n. 48/91;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i, in particolare, gli articoli 107, 163, 183 e 192 e 250;
- la L. R. n. 30/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- l'Ordinamento Amministrativo degli EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento Comunale per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2022/2024;

ATTESO che con Determinazione sindacale n. 46 del 29/12/2023 è stato conferito l'incarico del Responsabile della II Direzione Organizzativa – Servizi al Cittadino al Dott. Simone Marcello Caradonna;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la scheda "A" inserita nel .. piano di Auditing 2022/2024;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

PROPONE

Per quanto in premessa che qui si intende ripetuto e trascritto

1. **AUTORIZZARE** il servizio di pronta reperibilità per i mesi di gennaio, febbraio e marzo 2024, come da prospetti allegati "A", "B" e "C", alla presente per farne parte integrale e sostanziale del presente atto.
2. **DARE ATTO** che la somma necessaria a garantire il servizio di pronta reperibilità è stata impegnata con determinazione n. 51 del 16 gennaio 2024.
3. **ATTESTARE** la regolarità tecnica dando atto della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.
4. **DARE ATTO** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente.
5. **TRASMETTERE** copia della presente determinazione ai dipendenti Ufficiali di stato civile incaricati.
6. **DISPORRE** la pubblicazione di questa determinazione dirigenziale all'Albo Pretorio on line del Comune di Castelvetro e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di questo Ente, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile dell'Istruttoria

F.to Dott.ssa Anna Marrone

IL RESPONSABILE DELLA II DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Vista ed Esaminata la suesposta proposta di determinazione, predisposta dal Responsabile del procedimento, che assume a motivazione per l'adozione dell'odierno provvedimento;

Richiamata la determinazione del Sindaco n. 46 del 29/12/2023 con la quale è stato confermato, l'incarico di Responsabile della II Direzione al Dott. Marcello Simone Caradonna;

Attestando contestualmente l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interessi;

Riconosciuta la propria competenza;

DETERMINA

Esprimere parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa.

Approvare integralmente la proposta sopra riportata che qui si intende ripetuta e trascritta.

Disporre la pubblicazione di questa determinazione dirigenziale all'Albo Pretorio on-line del Comune di Castelvetro e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 23, comma 1 – lett. B), del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.

Il Responsabile della

II Direzione

F.to Avv. Simone Marcello

Caradonna

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE
DOTT. SIMONE MARCELLO CARADONNA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.