



COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

I DIREZIONE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI - PATRIMONIO - MANUTENZIONI ORDINARIE - VERDE PUBBLICO ED ARREDO URBANO - LOCAZIONI ATTIVE - UFFICIO CONTENZIOSO - SERVIZI INFORMATICI

COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 282 DEL 13-02-2024

OGGETTO: APPROVAZIONE RENDICONTO FINALE ANNO 2023 - AGENTE CONTABILE
AVVOCATURA COMUNALE.

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, in uno, contestualmente, alla insussistenza di ipotesi di conflitto interessi, anche potenziale;

PREMESSO:

CHE con delibera della Giunta Comunale n. 19 del 25/01/2023 è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente con l'istituzione delle varie Direzioni Organizzative;

CHE con delibera della Giunta Comunale n. 182 del 15/09/2023 sono stati apportati alcuni correttivi delle aree di gestione per assicurare il perseguimento degli obiettivi dell'Ente;

CHE con determinazione del Sindaco n. 46 del 29/12/2023 è stato prorogato l'incarico di Responsabile della Direzione I alla Dott.ssa Maika Giacalone, dal 1/01/2024 a fine mandato elettorale;

VISTA la determina del Sindaco n. 1 dell'11/01/2023 con cui è stata conferito l'incarico di Agente Contabile per l'Avvocatura Comunale alla dipendente Li Causi Michelina per l'anno finanziario 2023, al fine di provvedere alle esigenze economiche obbligatoriamente previste per la gestione del contenzioso e in ottemperanza all'art. 3, comma 13, del vigente regolamento di avvocatura, così come modificato ed integrato con deliberazione di G.M. n. 75 del 13/4/2021;

CHE con determinazione dell'Avvocatura Comunale n. 1 del 19/01/2023, si è provveduto all'impegno di spesa di € 5.000,00 per la costituzione del fondo per l'agente contabile dell'Avvocatura Comunale, con relativo trasferimento alla predetta dipendente della citata somma su conto corrente bancario, appositamente aperto presso la banca Crédit Agricole, finalizzato alla gestione delle somme occorrenti al pagamento degli oneri e delle spese connesse al contenzioso, quali contributi unificati,

diritti di notifica, marche da bollo e/o altri oneri a carico dell'Ente;

CHE con determinazione della Direzione I n. 113 del 17/11/2023 si è provveduto al rimpinguamento della ulteriore somma di € 1.000,00 sul predetto conto corrente intestato all'Agente Contabile;

ATTESO che, in ottemperanza all'art. 233 del D. Lgs. n. 267/2000, occorre rendere il conto della propria gestione all'Ente Locale;

PRESO ATTO della lista movimenti di conto corrente dell'11/12/2023, trasmessa dalla Crédit Agricole, e della successiva relazione di chiusura esercizio finanziario per l'anno 2023, rilasciata in data 26/01/2024 e acquisita al prot./leg. n. 151 in data 29/01/2024 (agli atti d'ufficio);

VISTA la nota n. 153/leg. relativa alla distinta delle spese effettuate per l'anno 2023 a firma dell'Agente Contabile dell'Ente (agli atti d'ufficio);

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024";

ATTESTATE la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 174/2012, di modifica del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

PROPONE

Al Responsabile della Direzione I

Per quanto esposto in premessa e che qui si intende integralmente riprodotto e trascritto

APPROVARE il rendiconto finale dell'Agente Contabile dell'Avvocatura Comunale relativamente all'esercizio finanziario dell'anno 2023, come da relazione di chiusura esercizio trasmessa dalla Crédit Agricole con la su citata nota n. 151/leg. del 29/01/2024;

DARE ATTO che con la superiore approvazione si dà discarico delle somme anticipate all'Agente Contabile.

AUTORIZZARE l'Ufficio di Ragioneria a provvedere alla regolarizzazione contabile.

dell'Istruttoria

Il Responsabile

Operatore Esperto

F.to Aldo Bonsignore

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE I

VISTA la proposta di determinazione che precede;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 174/2012, di modifica del D.Lgs. n. 267/2000, in uno, all'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi anche potenziale;

ATTESA la propria competenza

DETERMINA

Per le anzidette motivazioni riportate nella superiore proposta, che qui si intendono integralmente riportate:

APPROVARE la proposta di determinazione di cui sopra e che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

TRASMETTERE la presente determinazione al Responsabile della Direzione VII per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile della Direzione

|

Dott.ssa Maika Giacalone

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE

F.to MAIKA GIACALONE

Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.