



## COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

### I DIREZIONE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI - PATRIMONIO - MANUTENZIONI ORDINARIE - VERDE PUBBLICO ED ARREDO URBANO - LOCAZIONI ATTIVE - UFFICIO CONTENZIOSO - SERVIZI INFORMATICI

#### COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 319 DEL 15-02-2024

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA ARUBA S.P.A. SERVIZIO DOMINIO "COMUNE.CASTELVETRANO.TP.IT" GESTIONE DNS E SERVIZI DI POSTA ELETTRONICA ORDINARIA E CERTIFICATA. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA – C.I.G.: B032E6D782

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L. R. 10/91 del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui ne attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi.*

#### VISTE:

- la delibera della Giunta Comunale n. 182 del 15/09/2023, con la quale è stata approvata la nuova struttura organizzativa dell'Ente;
- la determinazione del Sindaco n. 46 del 29/12/2023, con la quale sono stati prorogati, fino a fine mandato elettorale, gli incarichi dei Responsabili di Direzione;
- il Provvedimento della Commissione Straordinaria con i poteri e le attribuzioni del Sindaco n. 6 del 24/01/2018, con il quale è stato individuato, ai sensi dell'art. 17 del Codice dell'Amministrazione Digitale, il dipendente Salvatore Ferlito quale Responsabile della Transizione;
- il Decreto Semplificazione e Innovazione Digitale (D.L. n.76/2020) e la legge di conversione (Legge n.120/2020) con cui diviene operativo l'insieme di norme che ridisegna la *governance* del digitale, accelera la digitalizzazione dei servizi pubblici e semplifica i rapporti tra cittadini e pubblica amministrazione;
- l'art. 50, comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo n. 36/2023, rubricato "Nuovo Codice Appalti", il quale stabilisce che le stazioni appaltanti procedono "all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";
- il vigente Regolamento Comunale per i Lavori, le Forniture e i Servizi in Economia che all'art. 8, comma 1, lett. f) prevede la possibilità del ricorso alla procedura di spese in economia anche per "... servizi telematici, di videoconferenza, di gestione e manutenzione siti web istituzionali, di e-governement, di informatizzazione degli adempimenti, aggiornamenti software" i beni informatici hardware e software e, segnatamente all'art. 14 dispone che "Per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00 è consentito l'affidamento diretto...mantenendo la fiduciarità (affidamento diretto senza obbligo di indagine di mercato) per gli importi inferiori a 20.000,00 euro";
- le Linee Guida n. 4 emanate dall'ANAC recanti procedure per l'affidamento dei contratti di importo inferiore

alle soglie di rilevanza comunitaria.

**PREMESSO**

**CHE** questa P.A. per il mantenimento del Sito Istituzionale utilizza il dominio “comune.castelvetrano.tp.it” registrato e gestito dalla Società ARUBA S.p.A. con i servizi ad esso associati di gestione dns, di posta elettronica ordinaria e certificata, giusta determinazione della VII Direzione n. 06 del 31/01/2023;

**CONSIDERATO** che si rende necessario e indispensabile mantenere attivi i servizi anzidetti;

**CHE**, al fine di garantire il mantenimento del dominio del Sito Istituzionale e la fruizione delle caselle di posta elettronica ordinaria e certificata in uso presso l’Ente, risulta necessario procedere all’affidamento di tali servizi, in scadenza il 27/02/2024, per ulteriori mesi 12, alla ditta ARUBA S.p.A., Via San Clemente, 53 – 24036 Ponte San Pietro (BG) – P.IVA 04552920482;

**VALUTATO** opportuno avvalersi dell’attuale fornitore ditta “ARUBA S.p.A.”, al fine di garantire il mantenimento del servizio senza soluzione di continuità;

**CONSIDERATO**, inoltre, che la Ditta de qua ha mostrato comprovata professionalità e che i servizi offerti risultano competitivi sia dal punto di vista economico, che gestionale;

**ACQUISITO** direttamente sulla piattaforma “ARUBA” il preventivo della Ditta ARUBA S.p.A., Via San Clemente, 53 – 24036 Ponte San Pietro (BG) - P.IVA: 04552920482, prot. in arrivo n. 7350 del 31/01/2024, (Sub 1 - Agli atti di ufficio) per mesi 12, dal 28/02/2024 al 27/02/2025, per i servizi di seguito elencati:

- Dominio con Gestione DNS + Email € 15,49
- AntiVirus e AntiSpam € 2,00
- Caselle Email illimitate € 14,99
- 17 GigaMail (€ 5,5/anno cad.) € 93,50
- 13 Pec su Dominio (€ 9,9 anno/cad.) € 128,70
- Business Mail € 7,00

Totale escluso IVA € 261,68

IVA 22% € 57,57

Totale IVA compresa al 22% € 319,25

**CHE** il dominio “comune.castelvetrano.tp.it” e i servizi ad esso annessi, gestiti dalla Ditta ARUBA S.p.A, possiedono i requisiti di comunicazione e di sicurezza aggiuntivi per le pubbliche amministrazioni;

**PRECISATO**, altresì, che, ai sensi dell’art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 e dell’art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l’affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Garantire la continuità di accesso e consultazione del sito istituzionale e dei servizi ad esso associati “Gestione DNS, posta elettronica ordinaria e certificata”, dal 28/02/2024, per mesi 12 al costo complessivo di € 319,25 com preso IVA;

**CHE** il contratto ha ad oggetto il servizio di: Dominio con Gestione DNS + Email, AntiVirus e AntiSpam, Caselle E- mail illimitate, n.17 GigaMail, n. 13 Pec su Dominio, Business Mail;

**CHE** trattasi di affidamento diretto ai sensi dell’art 50, comma 1, lett b) del D.Lgs 36/2023;

**CHE** in conformità dell’art. 16 del vigente Regolamento Comunale per i lavori, le forniture e i servizi in economia, il presente affidamento verrà perfezionato mediante lettera di affidamento;

**CHE** il costo del servizio di dominio “comune.castelvetrano.tp.it” e servizi web ad esso annessi, è da ritenersi congruo;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva della ditta de qua, mediante acquisizione del Durc on-line, data richiesta all’INAIL 28/01/2024, con scadenza validità al 27/05/2024, (Sub 2- Agli atti di ufficio);

**VISTA** la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti per l’affidamento dei contratti pubblici D.lgs 36/2023 resa in data 16/08/2023 (Sub 3 - Agli atti d’ufficio);

**VISTA** la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e della Legge 136 del 13/08/2010 “Tracciabilità dei flussi finanziari”, resa in data 26/09/2023 (Sub 4 - Agli atti d’ufficio);

**RITENUTO** necessario provvedere, in ottemperanza alla normativa in materia, all’affidamento diretto del servizio dominio “comune.castelvetrano.tp.it” e dei servizi ad esso associati di gestione dns, di posta elettronica ordinaria e certificata, con decorrenza dal 28/02/2024, alla Ditta ARUBA S.p.A, Via San Clemente, 53 – 24036 Ponte San Pietro (BG) – P. IVA 04552920482, ai sensi e per gli effetti dell’art 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

**CHE** interpellata la ditta de qua, la stessa ha comunicato che “al momento è impossibilitata ad effettuare Trattative dirette su Mepa per acquisti e servizi al di sotto dei 500 € (agli atti d’ufficio);

**CHE** l’affidamento ad altra Ditta comporterebbe un aggravio di costi per l’Ente, derivante dalla necessità di effettuare la migrazione dei dati e la formazione del personale;

**RITENUTO**, conseguentemente, assumere l’impegno della spesa derivante dal presente provvedimento, per il servizio de quo, ai sensi del combinato disposto degli artt. 163 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000, della somma pari ad € 319,25 comprensiva di I.V.A. (di cui € 261,68 quale imponibile ed € 57,57 per l’IVA 22%), al codice Missione 01 – Programma 02 – Titolo 1 e Macroaggregato 103, cap. 330.21 del bilancio 2022/2024 relativo agli stanziamenti previsti per l’anno 2024;

**DARE ATTO** che la somma pari ad € 319,25, graverà sull’esercizio finanziario 2024, pertanto, nella predisposizione dei relativi documenti di programmazione economico-finanziaria, si dovrà tenere conto delle obbligazioni assunte con il presente atto ai sensi dell’art. 183 comma 7;

**CONSIDERATO** che è stata individuata come modalità di pagamento per il predetto servizio, tra quelle individuate dalla Ditta ARUBA S.p.A., il bonifico bancario a presentazione di regolare fattura elettronica;

**CHE** per l’affidamento del servizio de quo è stato attribuito, tramite piattaforma messa a disposizione dell’ANAC per gli affidamenti di importi inferiori a 5.000, attiva fino al 30 settembre 2024, il seguente CIG: **B032E6D782** (S ub. 5 - agli atti di ufficio);

**CHE** la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;  
**CHE** il mancato affidamento del servizio è idoneo a comportare danni certi e gravi all'Ente, determinati dall'interruzione del servizio de quo;  
**CHE** per la natura dei servizi non sussistono rischi di interferenze in ambito lavorativo, pertanto, non sussiste la necessità di redigere il DUVRI;  
**DATO ATTO CHE** il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;  
**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'All. "A" del piano di Auditing 2022/2024, approvato con delibera di G.M. n. 10 del 01/02/2022 e in conformità al Documento unico di programmazione (DUP) approvato con deliberazione di C.C. n. 7 del 09/02/2022;  
**VISTO** lo Statuto Comunale;  
**VISTO** il Regolamento di Contabilità;  
**VISTO** il Piano Triennale per la Transizione Digitale 2021-2023 approvato con Deliberazione di G.M. n. 220 del 17/11/2022;  
**VISTO** il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) per il triennio 2023/2025, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 01/03/2023;  
**Visti**: - D.Lgs. 267/2000 – D.Lgs. 165/2001 – Decreto Legge 16 luglio 2020 n. 76 - Decreto Legge n. 136/10 (art. 3) – D.Lgs. n. 159/11 - D.Lgs. n. 196/2003 (privacy) – il Regolamento comunale per l'affidamento di lavori, fornitura e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 75 del 30.11.2012;  
**ACCERTATE** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/2012;  
**RICONOSCIUTA** l'opportunità della presente determinazione

## PROPONE

*Per tutto quanto in premessa espresso e che qui s'intende ripetuto e trascritto:*

**1) AFFIDARE**, a mezzo affidamento diretto, ai sensi del Decreto Legislativo n. 36/2023 art. 50, comma 1, lettera b), "Nuovo Codice Appalti", alla Ditta ARUBA S.p.A., Via San Clemente, 53 – 24036 Ponte San Pietro (BG) - P.IVA: 04552920482, il seguente servizio: dominio "comune.castelvetro.it" e i servizi ad esso associati di gestione dns, di posta elettronica ordinaria e certificata, in scadenza il 27/02/2024, per ulteriori mesi 12, al costo complessivo di € 319,25, comprensiva di I.V.A. (di cui € 261,68 quale imponibile ed € 57,57 per l'IVA 22%) come di seguito specificati:

- Dominio con Gestione DNS + E-mail € 15,49
- AntiVirus e AntiSpam € 2,00
- Caselle Email illimitate € 14,99
- 17 GigaMail (€ 5,5/anno cad.) € 93,50
- 13 Pec su Dominio (€ 9,9 anno/cad.) € 128,70
- Business Mail € 7,00

Totale escluso IVA € 261,68

IVA 22% € 57,57

Totale IVA compresa al 22% € 319,25

**2) ASSUMERE L'IMPEGNO** della spesa derivante dal presente provvedimento, per il servizio de quo, ai sensi del combinato disposto degli artt. 163 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000, della somma pari ad € 319,25 comprensiva di I.V.A. (di cui € 261,68 quale imponibile ed € 57,57 per l'IVA 22%), al codice Missione 01 – Programma 02 – Titolo 1 e Macroaggregato 103, cap. 330.21 del bilancio 2022/2024 relativo agli stanziamenti previsti per l'anno 2024;

**3) DARE ATTO** che la somma pari ad € 319,25 graverà sull'esercizio finanziario 2024, pertanto, nella predisposizione dei relativi documenti di programmazione economico-finanziaria, si dovrà tenere conto delle obbligazioni assunte con il presente atto ai sensi dell'art. 183 comma 7;

**4) DARE ATTO** che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**5) DARE ATTO** che si provvederà alla relativa liquidazione, con bonifico bancario, in favore della Ditta ARUBA S.p.A. ad avvenuta presentazione di regolare fattura elettronica, corredata dai documenti di rito;

**6) DARE ATTO** che la Ditta affidataria ha presentato la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ex artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del vigente Codice dei Contratti e la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**7) DARE ATTO** che attraverso la piattaforma messa a disposizione dell'ANAC per gli affidamenti di importi inferiori a 5.000 è stato assegnato il seguente C.I.G.: **B032E6D782** (Sub. 5 - Agli atti di ufficio);

Castelvetro, 08.02.2024

**Il Responsabile del procedimento**  
**F.to Salvatore Ferlito**

## IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE I

**VISTA** la superiore proposta di determinazione

**ATTESA** la propria competenza

**D E T E R M I N A**

***Per le motivazioni riportate nella superiore proposta e che qui si intendono integralmente riportate:***

1. **APPROVARE** la proposta sopra riportata, che qui si intende integralmente trascritta;
2. **ATTESTARE** la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, nonché l'insussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento e per chi lo adotta, ex D.P.R.n° 62/2013 e ss.mm.ii. del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetro (Delibera G.M. nn° 256/2013 e 52/2017).

---

---

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 della legge n.267/2000,  
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **Contabile** sulla proposta sopra esposta.

Data, 14-02-2024

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**  
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

---

---

---

---

Ai sensi dell'art.9 del D.L. n. 78/2009, in relazione al presente provvedimento, si attesta la compatibilità tra il programma dei conseguenti pagamenti, i relativi stanziamenti di bilancio e le relative regole di finanza pubblica.

Data, 14-02-2024

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**  
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

---

---

---

---

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Capitolo	CIG / CUP	Creditore	Importo	Impegno
330.21 SPESE PER NODO INTERNET E SERVIZI INFORMATICI U.1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.			319,25	2024.295.1.

Data, 14-02-2024

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**  
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

---

---

**IL RESPONSABILE DI DIREZIONE**  
F.to MAIKA GIACALONE

Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.