



## COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

### II DIREZIONE SERVIZI AL CITTADINO - DEMOGRAFICI - SOCIO ASSISTENZIALI E ALLOGGI POPOLARI ED EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

#### COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 256 DEL 08-02-2024

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE PER IL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA , ALLA CASA ALBERGO PER ANZIANI – "ASSOCIAZIONE SOLIDARIETÀ SOCIALE ONLUS" VIA MACHIAVELLI SNC –SALAPARUTA - PERIODO: NOVEMBRE – DICEMBRE - ANNO 2023 CIG: ZDA3DDB9B9

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Ist.re Amm.vo Rosa Maria Alcamo*

***Ai sensi dell'art. 6 Bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui attesa la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse:.***

#### PREMESSO che

- *Con Determinazione Dirigenziale n 201 del 29/12/2023 della II Direzione Organizzativa è stato approvato lo schema di convenzione, sottoscritto in data 01/02/2024, con la Casa Albergo per anziani – "Associazione Solidarietà Sociale Onlus" via Machiavelli snc –Salaparuta – è iscritta all'Albo Regionale al n 1673 sezione Anziani tipologia Casa Albergo, per una ricettività di n 25 unità;*
- *Con la stessa Determina è stata impegnata la somma complessiva pari ad €. 1.700,00 ai sensi degli artt. 163 e 183 del D. Lgs 267/2020, per il servizio di accoglienza a favore della Casa Albergo per anziani – "Associazione Solidarietà Sociale Onlus" via Machiavelli snc –Salaparuta, per l'anno 2023 a carico della Missione 12 – Programma 07 – Titolo 1 – Macro aggregato 103 Cap. 9830.27 del bilancio 2022/2*

**VISTA** la fattura corredata di attestazione di regolare esecuzione del servizio svolto, n. 4/24 del 5 Febbraio 2024, emessa dalla Casa Albergo per anziani – “Associazione Solidarietà Sociale Onlus” via Machiavelli snc – Salaparuta, periodo di riferimento Novembre Dicembre 2023 – dell'importo complessivo di € 1.700,00;

**VISTA** la nota di credito n. 5/24 del 5 Febbraio 2024, dell'importo complessivo pari ad € 514,00, della quota di compartecipazione dell'utente al costo delle rette, per i mesi di Novembre e Dicembre 2023;

**VISTO** il DURC On Line, protocollo INAIL 41677314 scadenza validità il 03/04/2024 agli atti d'ufficio, ai sensi del D. lgs 193/2003 sulla privacy;

dell'Ufficio Tributi Prot. n. 637 del 29.01.2024 che comunica che la su indicata struttura. con P.IVA 90001760819 non è iscritta nella banca dati di questo Comune, poiché la stessa non ha sede legale o unità operative, agli atti d'ufficio, ai sensi del D.lgs 193/2003;

**VISTA** l'assenza di annotazioni specifiche relativamente alla Casa Albergo per anziani – “Associazione Solidarietà Sociale Onlus” via Machiavelli snc, verificata sul casellario ANAC in data 21/12/2023, agli atti d'ufficio, ai sensi del D.lgs 193/2003 sulla privacy;

**DATO ATTO** che è stato rispettato l'ordine cronologico della spesa

**VISTI/e:**

- la L.R. n. 48/91;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., in particolare, gli articoli 107, 163, 183 e 192 e 250;
- la L. R. n 30/2000;
- il D. Lgs.165/2001;
- l'Ordinamento Amministrativo degli EE. LL .vigente nella Regione Siciliana
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento Comunale per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2021/2024;
- il Provvedimento Sindacale n. 46 del 29.12.2023;

- la dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari, agli atti d'ufficio ai sensi della legge 196/2003 sulla privacy;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'all. “A” del piano di Auditing 2022/2024;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs n° 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n°174/2012;

### **PROPONE**

***Per quanto in premessa che qui si intende integralmente ripetuto e trascritto;***

**PRENDERE ATTO** della fattura n. 4/24 del 5 Febbraio 2024, emessa dalla Casa Albergo per anziani – “Associazione Solidarietà Sociale Onlus” via Machiavelli snc periodo di riferimento Novembre Dicembre 2023 – dell'importo complessivo di € 1.700,00, di cui importo imponibile € 1.700,00 IVA al 00% ;

**PRENDERE ATTO** della nota di credito n.5/24 del 5 Febbraio 2024 sulla fattura n 4/24 periodo di riferimento Novembre Dicembre 2023, quota di compartecipazione al costo delle rette pari ad un importo complessivo di €. 514,00;

**LIQUIDARE** e Pagare, alla Casa Albergo per anziani – “Associazione Solidarietà Sociale Onlus” via Machiavelli snc, la somma derivante dalla differenza tra la fattura e la nota di credito pari ad €. **1.186,00** in conformità all'importo indicato in fattura emessa dalla Casa Albergo per anziani – “Associazione Solidarietà Sociale Onlus” via

Machiavelli snc per il servizio di accoglienza di un utente, Periodo: Novembre e Dicembre 2023 che deve essere effettuato a mezzo bonifico sul conto corrente dedicato riportato nella fattura , agli atti d'Ufficio, ai sensi della Legge 193/2003 sulla privacy;  
**AUTORIZZARE** la VII Direzione Organizzativa ad emettere conforme mandato di pagamento in favore della cooperativa sopra citata;  
**DARE ATTO** che il codice identificativo di gara è il seguente ( CIG) **ZDA3DDB9B9**, l'impegno è stato assunto con determina n. 201 DEL 29/12/2023;

Responsabile Dell'istruttoria  
*Ist.re Amm.vo Rosa Maria Alcamo*

## **IL RESPONSABILE DELLA II DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

**VISTA** ed **Esaminata** la suesposta proposta di determinazione, predisposta dal Responsabile Unico del Procedimento, che assume a motivazione per l'adozione dell'odierno provvedimento;

**ATTESTANDO** contestualmente l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interessi;  
**RICONOSCIUTA** la propria competenza;

### **DETERMINA**

**ESPRIMERE** parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa;

**APPROVARE** la suesposta proposta determinazione che si intende ripetuta e trascritta;

### **DISPONE**

la pubblicazione della presente determinazione dirigenziale all'Albo Pretorio on-line del Comune di Castelvetro e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art.23, comma 1 – lett. B, del D.Lgs.14 marzo 2013, n 33.

**Responsabile II Direzione**

Avv. Simone Marcello

Caradonna

---

---

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 della legge n.267/2000,  
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **Contabile** sulla proposta sopra esposta.

Data, 07-02-2024

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**  
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

---

---

**IL RESPONSABILE DI DIREZIONE**  
F.to DOTT. SIMONE MARCELLO CARADONNA

**Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**