



## COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

### VIII DIREZIONE ENTRATE TRIBUTARIE, PATRIMONIALI E GESTIONE CONTENZIOSO TRIBUTARIO

#### COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 269 DEL 09-02-2024

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO FORNITURA DI MATERIALE DI CANCELLERIA ALLA DITTA NUOVA CENTER CART DI GIUSEPPE CARDINALE DI CASTELVETRANO – P.IVA 02032640811. IMPEGNO DI SPESA

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Rosalba Passiglia

Ai sensi dell'art. 6/bis della L.241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di conflitto di interessi;

#### PREMESSO:

**CHE** in seguito alla postalizzazione di circa 15.000 atti tributari, extra tributari ed ingiunzioni, gli uffici di questa Direzione necessitano di approvvigionare i propri Uffici di vario materiale di cancelleria per il normale funzionamento degli stessi;

**CHE** per il fabbisogno di che trattasi non può essere soddisfatto per il tramite dell'Economo comunale in quanto l'importo risulta essere superiore al previsto Regolamento;

**CONSIDERATO** che in base alla normativa vigente, ( art. 26 L. 488/1999 e L. 160/2019), le pubbliche amministrazioni sono tenute ad utilizzare in via preferenziale per gli acquisti le convenzioni Consip e il MEPA

**CHE** le convenzioni e il MEPA possono essere usate come parametro di riferimento di prezzoqualità.

**CHE** sul MEPA esiste il servizio oggetto del presente affidamento e di conseguenza si potrebbe procedere con la trattativa diretta.

**CHE** però le condizioni offerte dalla Nuova Center Cart sono uguali a quelle del MEPA.

**RITENUTO** di dover procedere all'affidamento diretto per esigenze di celerità dell'azione amministrativa.

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlg s n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto;

- l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**CONSIDERATO** che l'importo stimato della sopradetta fornitura ricade nella soglia prevista per procedere al l'affidamento

diretto di cui all'art. 50 - comma 1 –lettera c del D.Lgs. n. 36/2023;

**ATTESO** che per la sopradetta fornitura l'ufficio si è attivato a richiedere con nota pec prot. gen. n. 3275 del 15.01.2024 n. 5 preventivi a ditte locali e precisamente:

- 1) Nuova Center Cart di Giuseppe Cardinale;
- 2) Firenze Giovanni Benito di Castelvetro;
- 3) Centro Contabile di Calia di Calia Francesco & C. sas di Castelvetro;
- 4) P.P.C di Chiofalo Sebastiano di Castelvetro;
- 5) Verri Electronics;

**ACCERTATO** che è pervenuto n. 1 preventivo con PEC in data 15.01.2024, prot n. 3750 del 17.01.2024, agli atti d'ufficio, della ditta Nuova Center Cart di Giuseppe Cardinale;

**CONSTATATO** che:

- la fornitura in oggetto rientra nelle fattispecie elencate dall'art. 7 comma I lett. C) - "Lavori in economia" del vigente regolamento comunale per l'acquisizione in economia di beni e servizi;
- il valore contrattuale non supera la soglia di € 140.000,00 quindi risulta corretto procedere ad affidamento diretto ai sensi del art 50 comma 2°( lettera c) del D.Lgs. 36/202 ;

**VISTO** che l'art. 14 del Regolamento Comunale per l'affidamento dei lavori e fornitura di beni e servizi in economia, approvato con delibera di C.C 75 del 30/11/2012 stabilisce che l'affidamento dei servizi e delle forniture in economia può avvenire mediante affidamento diretto;

**CHE** ai sensi dell'art.12, comma 3,della delibera n.134 del 24.07.2020 la ditta è in regola con i tributi locali;

**VISTO** il Durc che attesta la regolarità contributiva della ditta suddetta, agli atti d'ufficio.

**VISTO** il CIG B03B08205F, agli atti d'ufficio;

**VISTA** la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, agli atti d'ufficio.

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui allegato "A" del piano di Auditing 2022/2024;

**ACCERTATA** la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art 147/bis del D.Lgs. 267/2000.

**VISTO** lo Statuto comunale.

**RICONOSCIUTA** la propria competenza.

**ATTESA** la propria competenza, ai sensi del vigente Statuto Comunale;

## **PROPONE**

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

**AFFIDARE** la fornitura di carta , per gli uffici di questa direzione, alla ditta Nuova Center Cart di Giuseppe Cardinale con sede in Via Ammiraglio L. Rizzo 38/A – 91022 Castelvetro – P.IVA 02032640811 - C. F. CRDGPP74L06C286T;

**INCARICARE** l'Ufficio di Ragioneria ad impegnare la somma di € 2.000,00 IVA compresa al 22% , per la fornitura di carta , a carico della Missione 1 Programma 04 Titolo 1 Macroaggregato 103 (codice 01.04.1.103) del bilancio di previsione 2022-2024 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2024;

**DARE ATTO** che trattasi di spesa di cui agli ai sensi degli artt. 163 e 183 del d. Lgs. 267/2000 ;

**DARE ATTO** che il presente affidamento è indifferibile ed indispensabile per garantire la piena efficienza dei servizi e, conseguentemente, il normale espletamento dell'attività amministrativa;

**PROVVEDERE** al pagamento previa presentazione di fattura debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale con successivo provvedimento di liquidazione;

**ATTESTARE**, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse;

**CHE** la presente determina comporta riflessi diretti sulle situazioni economico finanziario dell'Ente.

**DISPORRE** la pubblicazione della presente determinazione nella specifica partizione della sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione Bandi di Gara e Contratti, del sito istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1 - lett. b), del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
**Rosalba Passiglia**

**IL RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE**

**Dott. Michele Grimaldi**

**VISTA** la proposta che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento

**DETERMINA**

Di approvare integralmente la proposta di cui sopra che si intende qui riportata.

**ATTESTA**

La regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

L'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;

Che la presente determinazione comporta oneri riflessi e diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente.

**Il Responsabile della VIII Direzione**

**D**

**o**

**t**

**Michele Grimaldi**

---

---

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 della legge n.267/2000,  
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **Contabile** sulla proposta sopra esposta.

Data, 09-02-2024

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**  
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

---

---

---

---

Ai sensi dell'art.9 del D.L. n. 78/2009, in relazione al presente provvedimento, si attesta la compatibilità tra il programma dei conseguenti pagamenti, i relativi stanziamenti di bilancio e le relative regole di finanza pubblica.

Data, 09-02-2024

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**  
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

---

---

---

---

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Capitolo	CIG / CUP	Creditore	Importo	Impegno
840.3 LIBRI,RIVISTE,STAMPATI,CANCELLERIA E BENI DIVERSI U.1.03.01.01.001 Giornali e riviste			2.000,00	2024.270.1.

Data, 09-02-2024

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**  
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

---

---

**IL RESPONSABILE DI DIREZIONE**  
F.to DOTT. MICHELE GRIMALDI

Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.