



COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

V DIREZIONE SERVIZI A RETE ED AMBIENTE

COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 426 DEL 01-03-2024

OGGETTO: SERVIZIO QUINQUENNALE DI SPAZZAMENTO, RACCOLTA E TRASPORTO ALLO SMALTIMENTO DEI RSU DIFFERENZIATI E INDIFFERENZIATI, COMPRESO QUELLI ASSIMILATI ED ALTRI SERVIZI DI IGIENE PUBBLICA DELL'ARO DEL COMUNE DI CASTELVETRANO. LIQUIDAZIONE INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE.

IL RESPONSABILE DELLA V DIREZIONE ORGANIZZATIVA “SERVIZI A RETE ED AMBIENTE”

Ai sensi dell'art. 6 della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

Premesso che :

- con decreto DDG n. 1996 del 27/11/2014 è stato approvato il piano d'intervento dell'ambito di raccolta ottimale del Comune di Castelvetro, adottato con deliberazione di G.M. 365 del 01/09/2014;
- in esecuzione dell'ordinanza del Presidente della Regione Sicilia 6/Rif del 30/06/2016 è stata trasmessa alla Commissione Straordinaria la proposta di deliberazione inerente l'approvazione del Capitolato d'Oneri e del quadro economico di spesa del servizio quinquennale di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei RSU differenziati e indifferenziati, compreso quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica dell'ARO del Comune di Castelvetro;
- con deliberazione della Commissione Straordinaria, con i poteri e le attribuzioni del Consiglio Comunale, n. 28 del 06/07/2019, venivano approvati i predetti elaborati;
- con Provvedimento Dirigenziale – Settore Uffici Tecnici - n. 506 del 04/07/2016 è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento l'Arch. Salvatore Ferro e conferito l'incarico al Geom. Raffaele Giobbe di supporto e collaborazione allo stesso, per curare tutto l'iter procedurale del servizio di che trattasi;
- con Provvedimento Dirigenziale del III Settore – Uffici Tecnici - n. 515 del 13.07.2016 (*determina a contrarre*) sono stati approvati il bando di gara e il disciplinare che stabilisce le procedure di gara da adottare per l'affidamento del servizio di che trattasi;
- per l'indizione della gara di appalto con evidenza pubblica, con il predetto provvedimento è stata impegnata la spesa complessiva per i cinque anni del servizio, ossia l'importo di € 26.796.033,76 così distribuita: € 19.860.774,67 per il servizio a base d'asta, € 405.321,93 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, ed €. 6.529.937,16 per somme in amministrazione, per un complessivo di € 26.796.033,76;
- con provvedimento Dirigenziale del III Settore – Uffici Tecnici n. 824 del 10.11.2016 è stato modificato e integrato il provvedimento Dirigenziale n. 515 del 13.07.2016, con approvazione del

nuovo disciplinare di gara, redatto in base alla necessità di comprendere i collegamenti con il sopravvenuto DGUE di cui alla Circolare Assessoriale del 18.07.2016;

- nota protocollo n. 23957 del 13 luglio 2016 venivano trasmessi dal Comune all'UREGA di Trapani gli atti e tutta la documentazione necessaria per espletare la gara di appalto ad evidenza pubblica, alla quale ha fatto seguito, dopo 22 sedute della commissione di gara, il verbale di gara unico del 6.07.2017 di aggiudicazione provvisoria del servizio in questione alla RTI: SENESI SpA (mandataria) – ECO BURGUS Srl (mandante), che ha offerto un ribasso del 4,60% sull'importo a base d'asta corrispondente a € 18.947.179,03, oltre ad € 405.321,93 per oneri della sicurezza;
- con Provvedimento Dirigenziale n. 267 del 19/04/2017 è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento del servizio, in sostituzione dell'Arch. Salvatore Ferro, il Geom. Alessandro Graziano;
- con Provvedimento dirigenziale n. 701 del 22/12/2017 è stato aggiudicato definitivamente il servizio all'A.T.I. Senesi S.p.A. (capogruppo) e Eco Burgus scarl (mandante) a cui ha fatto seguito la stipulazione del relativo contratto in data 20.12.2019, repertorio n. 8498, per l'importo di € 19.352.500,96, di cui € 18.947.179,03 per servizio ed € 405.321,93 per oneri per la sicurezza, oltre IVA al 10%;

Preso atto che:

- con Determina Dirigenziale della IX Direzione Organizzativa "*Servizi Ambientali*" n. 145 del 30.07.2019 è stato nominato Direttore dell'esecuzione del contratto il Dott. Vincenzo Caime;
- il servizio è iniziato, in via d'urgenza, in data 01.11.2019, giusto verbale di pari data, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma 8 del D.lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Accertato che:

- con determinazione dirigenziale della VI Direzione Organizzativa n. 102 del 03/04/2020 è stata effettuata la revisione contabile del quadro economico di spesa, in conseguenza dell'aggiudicazione della gara e dell'avviamento del servizio, dalla quale si evince, tra le somme in amministrazione, la spesa di € 303.991,45 relativa al fondo risorse finanziarie (ex *in centivo per la progettazione*) ex art. 113, comma 2, D. Lgs. 50/2016 ultimo periodo;
- con l'approvazione del regolamento di ripartizione degli incentivi (delibera di G.M. n. 37 del 29.08.2019) è stato possibile quantificare l'esatto importo delle spettanze al personale impegnato nel servizio;
- il comma 2 del predetto art. 113 prevede che le somme all'uopo accantonate sono destinate, per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle Amministrazioni all'uopo incaricati, per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti;
- il successivo terzo comma, prevede che 80% delle predette risorse finanziarie è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura, con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle Amministrazione secondo i rispettivi ordinamenti, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 23, nonché tra i loro collaboratori;
- il predetto terzo comma stabilisce, altresì, che la corresponsione dell'incentivo è disposta dal dirigente o dal responsabile di servizio preposto dalla struttura competente, previo accertamento delle specifiche attività svolte dai predetti dipendenti;
- la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche ai dipendenti incaricati deve essere effettuata in armonia al relativo Regolamento comunale, approvato con delibera di G.M. n. 37 del 29.08.2019;
- in relazione alle varie fasi procedurali del servizio svolto fino alla data del 31 dicembre 2020, in armonia al predetto regolamento succitato, sono maturati gli incentivi al personale che materialmente ha effettuato attività che hanno permesso l'espletamento del servizio;

Visto il predetto Regolamento comunale ed in particolare l'art 3 "*Costituzione e quantificazione delle somme degli incentivi per attività tecniche*" stabilisce quanto segue:

- comma 7) il quale prevede la corresponsione di una percentuale massima, in conformità all'art. 113, c. 2, del codice dei contratti pubblici, secondo la graduazione dell'importo dell'appalto in ragione del 1,5% per importi superiori a € 5.000.000 (come nel caso in specie);
- comma 8) del predetto articolo dell'anzidetto regolamento che prevede la corresponsione percentuali da destinare agli incentivi, in conformità all'art. 113, c. 3, del codice dei contratti pubblici, in funzione dell'importo a base d'asta del servizio nella misura corrispondente collimata con il caso in specie del 1,20%;

Considerato che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4, comma 3) del citato Regolamento, la liquidazione degli incentivi deve essere calcolata, nella fattispecie, sulla base dell'allegato "B" ripartendo gli incentivi al gruppo di lavoro in base alle prestazioni e dopo avere accertato la rispondenza di quanto preordinato e quanto realizzato nei tempi definiti;

Eseguiti i calcoli per la distribuzione dell'incentivo in parola in virtù dell'art. 6 del regolamento citato, si sono avute le risultanze riportate nel quadro sinottico che segue, per le attività tecniche svolte dall'inizio del procedimento fino al 30 settembre 2020:

Attività del RUP, collaboratore al RUP e del Direttore dell'esecuzione del servizio alla data del 30 settembre 2020		
Importo a base di gara del servizio, compreso gli oneri per la sicurezza		€ 20.266.096,00
Incentivo art. 3, punto 8,4 del Regolamento Comunale	1,50%	

Importo complessivo incentivo per la costituzione del Fondo annuale per le funzioni tecniche		€	60.798,29	
Incentivo art. 3, punto 8,4 del Regolamento Comunale	1,20%			
Importo complessivo incentivo funzioni tecniche paria all'80%		€	243.193,15	A
Funzioni del R.U.P. : fase di progettazione esecutiva	1,5% di A	€	3.647,90	
Funzioni del R.U.P. : fase programmazione della spesa	1% di A	€	2.431,93	B
Funzioni del R.U.P. : fase Predisposizione e controllo delle procedure di gara	5% di A	€	12.159,66	C
Funzioni del R.U.P. : fase di esecuzione del servizio	11/60 del 30% di A	€	13.375,62	D
Funzioni del supporto al R.U.P. : fase programmazione della spesa	7/32,5 di B	€	523,80	
Funzioni del supporto al R.U.P. : fase Predisposizione e controllo delle procedure di gara	7/32,5 di C	€	2.619,00	
Funzioni del supporto al R.U.P. : fase di esecuzione del servizio	7/32,5 di D	€	2.880,90	
Funzioni della Direzione dell'esecuzione del Servizio	11/60 del 36% di A	€	16.050,75	
Sommano gli incentivi da liquidare		€	53.689,57	

Rilevato che, alla luce della suddetta distribuzione, le somme spettanti a ciascun componente del gruppo di progettazione, sono state determinate al netto della quota del 20% a valere del Fondo Annuale per le Funzioni Tecniche, in armonia a quanto stabilito nell'allegato "B" art. 4, comma 3 del citato regolamento Comunale, con le seguenti risultanze:

DIPENDENTE/EX DIPENDENTE	RUOLO	IMPORTO DA LIQUIDARE
Arch. Salvatore Ferro	R.U.P. dal 1° luglio 2016 al 18 aprile 2017	€ 16.108,13
Geom. Alessandro Graziano	R.U.P. dal 19 aprile 2017 al 31 dicembre 2020	€ 15.506,98
Geom. Raffaele Giobbe	Attività di supporto al R.U.P.	€ 6.023,71
Sommano gli incentivi da liquidare		€ 37.638,82

Visto/i:

- il codice CIG n. 6812029828 appositamente richiesto all'ANAC per l'appalto in parola;
- la Determinazione del Sindaco n. 46 del 29.12.2023 di proroga degli incarichi già assunti di Responsabili di Direzione fino a fine mandato del Sindaco;

Atteso, per le motivazioni su esposte, che non si riscontrano motivi ostativi alla liquidazione delle somme spettanti al gruppo di lavoro che materialmente a partecipato alla conduzione dell'appalto;

Riconosciuta l'opportunità del presente provvedimento e la propria competenza, ai sensi dell'art. 4 punto 4 del regolamento recante norme di ripartizione degli incentivi, approvato con deliberazione di G.M. n. 37 del 29.08.2019 e dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 40 lettera m) del vigente Statuto del Comune di Castelvetro;

Accertata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

D E T E R M I N A

per i motivi di cui in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritti:

1) Liquidare e pagare l'incentivo spettante ai Responsabili Unici del Procedimento e al Supporto ai R.U.P. per le attività relative all'esecuzione del servizio quinquennale di spazzamento, raccolta e trasporto allo smaltimento dei RSU differenziati e indifferenziati, compreso quelli assimilati, ed altri servizi di igiene pubblica dell'ARO del Comune di Castelvetro, al personale di seguito elencato per le effettive prestazioni professionali espletate al 30 settembre 2020:

- Arch. Salvatore Ferro, dipendente in quiescenza, R.U.P. fino al 18.04.2017..	€ 16.108,13
- Geom. Alessandro Graziano, R.U.P. dal 19.04.2017 ad oggi	€ 15.506,98
- Geom. Raffaele Giobbe, supporto e collaborazione ai R.U.P.....	€ 6.023,71
Sommano	€ 37.638,82

2) STABILIRE che gli emolumenti in favore del dipendente Geom. Raffaele Giobbe, deceduto, dovranno essere corrisposti ai suoi aventi causa.

3) DARE ATTO che le risorse finanziarie per il pagamento di quanto dovuto trovano capienza sugli impegni residui assunti al codice 09.03.1.103 del bilancio dell'ente e regolarmente riportati nell'apposito elenco;

4) **AUTORIZZARE** la VII D.O. “*Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse*” a emettere conformi mandati di pagamento nei confronti dei succitati dipendenti ed ex dipendente, per l’importo complessivo di € **37.638,82**, comprensivo degli oneri riflessi a carico dell’Ente.

5) **DARE ATTO**, altresì, che gli importi liquidati col presente atto ai singoli dipendenti non superano il limite massimo del 50% dello stipendio lordo annuo, come stabilito all’art. 113, comma 3 del D.Lgs. 50/2016, in quanto le attività tecniche di competenze di ciascun dipendente sono state svolte e compiute in più annui.

6) **ATTESTA** la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell’azione amministrativa ai sensi dell’art. 3 del D.L. 174/2012 e l’insussistenza di ipotesi di conflitto d’interesse.

zione

Il Responsabile V Dire

Dott. Vincenzo Caime

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 della legge n.267/2000,
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **Contabile** sulla proposta sopra esposta.

Data, 01-03-2024

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE
F.to ARCH. VINCENZO CAIME

Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.