



## COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

### VII DIREZIONE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, PARTECIPATE E CONTROLLI - PROVVEDITORATO ED ECONOMATO - GESTIONE RISORSE UMANE

#### COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 482 DEL 12-03-2024

**OGGETTO:** MODIFICA ART. 5 - TIPOLOGIA DEL RAPPORTO DI LAVORO DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO DELLA DOTT.SSA SIMONA BIGIONE.

#### IL RESPONSABILE DELLA VII DIREZIONE

*Ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;*

#### PREMESSO CHE:

- Il Sindaco con Determina Sindacale n° **46** del **29.12.2023**, ha conferito l'incarico di Responsabile della VII Direzione Programmazione Finanziaria, Partecipate e controlli, Provveditorato, Economato, Gestione Risorse, al Dott. *Andrea Antonino DI COMO*, e dei relativi sostituti ad interim in caso di assenza o impedimento dal **01/01/2024** e fino alla scadenza naturale del mandato elettorale;
- la Giunta Comunale con Delibera n° **36** del **18.02.2023** ha approvato il P.T.F.P. 2023/2025 e il Piano delle stabilizzazioni e della programmazione assunzionale relativa all'anno 2023, prevedendo la stabilizzazione del seguente personale assunto a tempo determinato:
  - n. 1 Cat. «D» full-time;
  - n. 9 Cat. «D» part-time;
  - n. 109 Cat. «C» part-time;
  - n. 110 Cat. «B» part-time;
    - n. 1 Cat. «A» part-time;
- il Responsabile della VII Direzione Organizzativa con:
  - Determina Dirigenziale n° **13** del **20.02.2023** ha proceduto alla ricognizione del personale precario in possesso dei requisiti di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 20 del D. Lgs n° 75/2017 da stabilizzare;
  - Determina Dirigenziale n° **20** del **02.03.2023** ha proceduto alla stabilizzazione del personale precario previo accertamento dei requisiti di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 20 del D.

Lgs n° 75/2017;

- in data 10 marzo 2023 l'Assistente Sociale Dott.ssa *BIGIONE Simona* ha sottoscritto il *contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato* per 35 ore settimanali (V. **ART. 5 - TIPOLOGIA DEL RAPPORTO DI LAVORO**);
- la Giunta Comunale con Delibera n° 43 dell'**1.03.2023** ha approvato il P.I.A.O. provvisorio 2023-2025;
- con nota prot. gen. n° 13611/2024 del 27/02/2024 – *agli atti d'ufficio* - il Responsabile della II Direz. Organ. ha la modifica del contratto di lavoro dell'Assistente Sociale Dott.ssa *BIGIONE Simona*, dipendente a tempo indeterminato da 35 ore a 36 ore;

**PRESO ATTO CHE** la spesa del sopraccitato personale è etero-finanziata dalla L. 178/2020 e s.m.i.;

**VISTA:**

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del **27.02.2024** avente ad oggetto: «*Ricognizione e annuale personale in soprannumero o in eccedenza ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 16 della L.183/2011 – Anno 2024*» dalla quale non si rilevano eccedenze di personale o unità in soprannumero;
- la deliberazione della Giunta Comunale n° 40 del **23.02.2023** avente ad oggetto: «*Approvazione, in via provvisoria, del Piano di Azioni Positive per il triennio 2023/2025*»;
- la nota prot. gen. n° 13611/2024 – *agli atti d'ufficio* - del Dott. Simone Marcello *CARADONNA* responsabile della *II Direzione Organizzativa Servizi al Cittadino* avente ad oggetto: «*Richiesta contributo L. 178/2020.*»;

**PRESO ATTO**, per tutto quanto *supra* visto e considerato, che si può procedere alla modifica del contratto di lavoro dell'Ass. Soc. Dott.ssa Dott.ssa *BIGIONE Simona*;

**RILEVATO** che tale modifica risulta conforme alla dotazione organica attualmente vigente di cui alla delibera della Giunta Comunale n. 36 del **18.02.2023**, avente ad oggetto «*Approvazione P.T.F.P. 2023/2025 e Piano delle stabilizzazioni e della programmazione assunzionale relativa all'anno 2023*» riportato nel P.I.A.O. provvisorio 2023-2025 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 43 dell'**1.03.2023**;

**APPURATO CHE** il Comune di Castelvetro ha provveduto alla riduzione della spesa del personale così come evidenziato dalle risultanze contabili dei Rendiconti della Gestione approvati;

**DATO ATTO CHE** nei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'ente sono previste, sia nella parte entrata che nella parte spesa, le risorse finanziarie necessarie alle procedure di stabilizzazione in oggetto;

**VISTI:**

- il D. Lgs 267/2000;
- il D. Lgs 165/2001;
- il D. Lgs 75/2017;
- la Legge 178/2020;
- la L. R. 5/2014;
- la L. R. 27/2016;
- la L. R. 8/2018;
- l'art. 22 della L. R. 1/2019;
- la L. R. 15/2019;
- la L. R. 17/2019;
- l'art. 57, comma 3-septies, del D. L. 104/2020;
- l'art. 1, comma 3-bis, del D.L. 228/2021;
- la Circolare del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3/2017;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 52 del vigente Regolamento comunale per l'accesso agli impieghi;

## **D E T E R M I N A**

1) **DI MODIFICARE**, l'art. 5 *Tipologia del rapporto di lavoro* del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato della Dott.ssa Dott.ssa *BIGIONE Simona* da 35 ore a 36

ore con lo stesso profilo professionale;

2) **DI DARE ATTO CHE** la spesa dell'incremento orario in oggetto è finanziata con le risorse di cui alla Legge 178/2020 e ss.mm.ii.

3) **DI NOTIFICARE** copia del presente atto alla dipendente interessata, all'Ufficio Messi per la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line, al Responsabile *della II Dir. Organ.- Servizi al Cittadino*, all'ufficio Personale e Contabilità del Personale per la predisposizione dei consequenziali atti di competenza.

IL RESPONSABILE DELLA VII DIREZIONE

(Dott. Andrea Antonino Di Como)

**IL RESPONSABILE DI DIREZIONE**

F.to DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

**Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**