



COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

VIII DIREZIONE ENTRATE TRIBUTARIE, PATRIMONIALI E GESTIONE CONTENZIOSO TRIBUTARIO

COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 488 DEL 12-03-2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE A FAVORE DELLA DITTA CREDIT NETWORK & FINANCE AGGIO PERIODO INCASSI 01/10/2023- 31/12/2023.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Istruttore Amm.vo Francesca Morici

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi e rischi di interferenza;

- con Determina n. 9 del 06/03/2023 è stata impegnata, la relativa spesa complessiva prevista in € 90.000,00 di cui € 73.770,00 imponibile ed € 16.229,51,00 quale IVA al 22% su Missione 01, programma 04, Titolo 1, macroaggregato 103 cap PEG 850/9 del bilancio 2022-2024 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2023
 - con la determina sopramenzionata è stata affidata, con trattativa diretta su Me.Pa, ai sensi dell'art. 36, commi 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50/2016 e ss.mm.ii. alla ditta Credit Network & Finance s.p.a. con sede legale in via Flavio Gioia n. 39, Verona (VR) P. Iva xxxxxxxxxxxx iscritta presso il Registro delle Imprese CCAA di Verona al n. VR-360217, in via sperimentale del servizio di riscossione coattiva delle entrate extra tributarie del Comune di Castelvetro ;
- VISTA** la fattura trasmessa secondo il formato fattura n.155 del 27/02/2024 di € 4.495,52 ed acquisita in modalità elettronica in pari data al prot. gen. n. 13715/2024 (agli atti d'ufficio), relativa alla liquidazione aggio periodo incassi 01/10/2023-31/12/2023.

ATTESTATO che le prestazioni dedotte nel contratto sono state effettuate in modo regolare e che le stesse rispondono per quantità e qualità a quanto pattuito tra le parti, e che risultano rispettati tutti i termini e le condizioni consensualmente stabilite;

RITENUTO opportuno e necessario liquidare la spesa, al fine di effettuare il pagamento della fattura;

VISTO il documento di Regolarità contributiva emesso con prot. n. INPS 39182993 del 10/01/2024 con scadenza 09/05/2024 (agli atti d'ufficio);

DATO ATTO, altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e smi, il pagamento deve essere effettuato a mezzo bonifico sul seguente conto corrente dedicato riportato nella fattura inviata che risulta coincidente alla dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari, con l'indicazione del seguente CIG: **9590235049** , agli atti d'ufficio, ai sensi della Legge 193/2003 sulla privacy;

VISTO il CIG assegnato dall'AVCP, per l'affidamento del servizio assegnato **9590235049** (agli atti d'ufficio) **VERIFICATI**

:

- la tracciabilità dei flussi finanziari, agli atti d'ufficio;
- la regolarità contributiva ai sensi dell'art. 12 comma 3 del Regolamento per la Rateizzazione e la Compensazione

delle entrate Comunali;

ATTESTATO il rispetto dell'ordine cronologico della presente istruttoria in relazione alle fatture di competenza di questa unità operativa;

DATO ATTO che la presente determinazione è stata redatta secondo la scheda di cui all. "A" del Piano di Auditing 2022/2024;

VISTI:

- il T.U. n. 267/2000 l'art. 163 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs 136/10 (art. 3);
- l'art. 1 comma 629 della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di stabilità 2015), dove indica, che per le cessioni di beni prestazioni e servizi effettuate nei confronti degli enti pubblici l'imposta deve essere trattenuta dagli stessi per essere riversata allo Stato;
- la nota prot. n. 4096 del 31.08.2015, inerente la direttiva sulla tempestività dei pagamenti in attuazione della Circolare n.22 de 22.07.2015;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii il D.Lgs 76/2020;
- il vigente Regolamento Comunale per i lavori, forniture e servizi;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il Regolamento di Contabilità;
- lo Statuto del Comune di Castelvetro;
- Il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2023/2025;

PROPONE

1. **LIQUIDARE E PAGARE** la fattura n. 155 del 27/02/2024 di € 4.495,52 a favore della Credit Network & Finance s.p.a. con sede legale in via Flavio Gioia n. 39, Verona (VR) P. Iva xxxxxxxxxxxx iscritta presso il Registro delle Imprese CCIAA di Verona al n. VR-360217 , con versamento dell' Iva (22%) nella misura di € 300,09 direttamente all'Erario;
 2. **AUTORIZZARE** l'Ufficio di Ragioneria ad emettere regolare mandato di pagamento per l'importo complessivo di € 4.495,52 di cui € 4.195,43 imponibile alla Credit Network & Finance s.p.a. con sede legale in via Flavio Gioia n. 39, Verona (VR) P. Iva xxxxxxxxxxxx accreditando il predetto importo sul Codice IBAN riportato nella sopracitata fattura ed € 300,09 IVA al 22% direttamente all'Erario (scissione pagamenti -Splyt payment - ai sensi dell'art. 17 ter D.P.R. 633/72);
 3. **DARE ATTO** che l'impegno è stato assunto con determinazione del Responsabile n. 09 del 06 /03/2023;
 4. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio on line ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali, dando atto che i dati in esso contenuti debbono essere pubblicati in formato tabellare in "Amministrazione Trasparente" sottosezione Provvedimenti".
- er le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:

Il Responsabile del Procedimento
Francesca Morici

IL RESPONSABILE DELLA VIII DIREZIONE

VISTA la determina del Sindaco n 46 del 29/12/2023 con la quale è stato prorogato l'incarico di Responsabile della VIII Direzione fino scadenza del mandato elettorale;

VISTA la proposta che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento;

ATTESA la propria competenza ai sensi del vigente Statuto Comunale;

ATTESTANDO contestualmente l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi,

DETERMINA

ESPRIMERE per quanto concerne la regolarità tecnica correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole.

APPROVARE la suddetta proposta che qui si intende integralmente ripetuta e trascritta.

Il Responsabile della VIII Direzione
Dott. Michele Grimaldi

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 della legge n.267/2000,
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **Contabile** sulla proposta sopra esposta.

Data, 11-03-2024

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE
F.to DOTT. MICHELE GRIMALDI

Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.