



## COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

### I DIREZIONE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI - PATRIMONIO - VERDE PUBBLICO ED ARREDO URBANO - LOCAZIONI ATTIVE E PASSIVE - UFFICIO CONTENZIOSO - SERVIZI INFORMATICI

#### COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 642 DEL 10-04-2024

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE SPESE PER LA MISSIONE DEL SINDACO E DEL VICE SINDACO IN OCCASIONE DELLA PREMIAZIONE DEL COMUNE "COMUNE PLASTIC FREE"

#### Il Responsabile del Procedimento

*Ai sensi dell'art 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 e del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per il profili di propria competenza, in uno, contestualmente, all'insussistenza di conflitto di interessi.*

**Richiamata** la determina del Sindaco n. 46 del 29.12.2023, con la quale sono stati prorogati gli incarichi di Responsabili di Direzione fino a fine mandato;

**Preso atto** della determina della I Direzione Organizzativa n. 420 del 01.03.2024, con la quale è stata impegnata la somma occorrente a consentire la missione a Roma del Sindaco, Dott. Enzo Alfano, e del Vice Sindaco, Filippo Foscari, ai fini della partecipazione alla premiazione del Comune da parte di Plastic Free;

**Preso atto** che, con la sopracitata determinazione, è stata impegnata la somma di € 800,00, a fronte della quale non è stato emesso alcun mandato;

**Preso atto** della delibera di G.M. n. 480 del 08 nov 2010, di modifica di delibera di G.M. n. 181/2009, con la quale sono stati definiti i criteri per il rimborso spese agli Amministratori che si recano in missione;

**Vista** la nota spesa presentata dal Sindaco, regolarmente sottoscritta dallo stesso e riscontrata esatta, corredata da fatture e documenti fiscalmente utili, relativi alle spese sostenute per vitto, alloggio e trasferimenti, ammontante ad €. 452,21 (agli atti d'ufficio);

**Preso atto** che il Vice Sindaco non ha presentato alcuna nota per le spese sostenute;

**Dato atto** che la presente determinazione è stata redatta seguendo la scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024;

**Accertata** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n°174/2012;

**Visto** il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000;

**Visto** il vigente Statuto Comunale

## **PROPONE**

Per le motivazioni in premessa esposte che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. **Liquidare e pagare**, in favore del Sindaco, Dott. Enzo Alfano, la somma complessiva di €. 452,21, dando atto che la stessa rientra nei limiti di spesa impegnata con la determinazione della I Direzione n. 420 del 01.03.2024;
2. **Prendere atto** che nessuna nota spese è stata presentata dal Vice Sindaco Filippo Foscari;
3. **Autorizzare** l'ufficio ragioneria a rideterminare l'impegno di spesa di cui alla determinazione della I Direzione n. 420 del 01.03.2024 in €. 452,21;
4. **Incaricare** il Settore Programmazione Finanziaria ad emettere mandato di pagamento per €. 452,21 in favore del Sindaco, Dott. Enzo Alfano, mediante accredito in c/c.

*Il Responsabile del Procedimento*  
**Istruttore Amministrativo**  
**Caterina Bertuglia**

## **IL RESPONSABILE DELLA I^ DIREZIONE**

**Vista** la proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento;

### **ATTESTATA**

- la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, anche potenziale;
- che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico- finanziaria dell'Ente;

## **DETERMINA**

**APPROVARE** la proposta di determinazione di cui sopra, che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

**Il Responsabile della I^ Direzione**  
**Dott.ssa Maika Giacalone**

---

---

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 della legge n.267/2000,  
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **Contabile** sulla proposta sopra esposta.

Data, 10-04-2024

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**  
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

---

---

**IL RESPONSABILE DI DIREZIONE**  
F.to MAIKA GIACALONE

**Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**