



COMUNE DI CASTELVETRANO
(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

III DIREZIONE
PUBBLICA ISTRUZIONE - CULTURA - BIBLIOTECA - PROMOZIONE
TURISTICA - GESTIONE E VALORIZZAZIONE BENI CULTURALI -
SPORT E POLITICHE GIOVANILI - SERVIZI CIMITERIALI

COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
REGISTRO GENERALE N. 739 DEL 22-04-2024

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA FONDI ECONOMALI II TRIMESTRE 2024.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Sciuto Margherita)

Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale dell'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione della seguente Determinazione, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi.

PREMESSO CHE:

- con provvedimento del Responsabile della VII Direzione "Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse" n. 27 del 12.01.2024 sono stati ripartiti i Fondi Economali alle Direzioni Organizzative per i Trimestri I, II, III, IV 2024, nello specifico :
- che alla III Direzione Organizzativa sono stati assegnati € 2.290,00 per i Servizi Culturali, € 800,00 per la Pubblica Istruzione e €720,00 per il Servizio Cimiteriale, per complessivi €3.810,00;

RITENUTO di dover ripartire la somma complessiva di € 1.680,00, di cui € 600,00 per i Servizi Culturali, € 550,00 per la Pubblica Istruzione, € 500,00 per il Servizio Cimiteriale e €30,00 per la missione dei dipendenti, assegnata alla III Direzione Organizzativa "Servizi Culturali e Sportivi – Pubblica Istruzione – Servizi Cimiteriali", come segue:

Cod.05.02.1.103 (cap. 4760.03)	<i>Libri, riviste, cancelleria e varie</i>	€ 300,00
Cod.05.02.1.103 (cap. 5020.03)	<i>Libri, riviste, cancelleria e varie</i>	€ 300,00
Cod.4.6.1.103 (cap. 4500.03)	<i>Spese di mantenimento e funzionamento uffici (P.I.)</i>	€ 300,00
Cod.4.6.1.103 (cap. 4510.02)	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili (P.I.)</i>	€ 250,00
Cod.1209.1.103 (cap. 9970.02)	<i>Manutenzione Beni Mobili</i>	€ 500,00
Cod. 05.02.101 (cap.4720.3)	<i>Missioni del personale</i>	€ 30,00

VISTI/E:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ed in particolare gli articoli 107, 163 e 183;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2022/2024;
- il vigente Regolamento per la gestione del servizio economato;
- il provvedimento del Sindaco n. 38 del 28.09.2023 ed il successivo provvedimento n. 46 del 29/12/2023, di proroga dell'incarico fino alla scadenza naturale del mandato.

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'all. "A" del piano di Auditing 2022/2024;

PROPONE

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente ripetuti e trascritti

1. **ASSUMERE L'impegno** di spesa, ai sensi del combinato disposto degli artt. 163-183- DLGS 267/2000, della somma complessiva di €1.680,00, di cui € 600,00 per i Servizi Culturali, € 550,00 per la Pubblica Istruzione, € 500,00 per i Servizi Cimiteriale ed € 30,00 per missione del personale, a carico dei capitoli di seguito elencati del bilancio 2023/2025 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2024:

Cod.05.02.1.103 (cap. 4760.03)	<i>Libri, riviste, cancelleria e varie</i>	€ 300,00
---------------------------------------	--	----------

Cod.4.6.1.103 (cap. 4500.03)	<i>Spese di mantenimento e funzionamento uffici (P.I.)</i>	€ 300,00
Cod.4.6.1.103 (cap. 4510.02)	<i>Manutenzione ordinaria beni mobili (P.I.)</i>	€ 250,00
Cod.1209.1.103 (cap. 9970.02)	<i>Manutenzione Beni Mobili</i>	€ 500,00
Cod. 05.02.101 (cap.4720.3)	<i>Missioni del personale</i>	€ 30,00

2. **DARE ATTO** che le spese in ordine agli impegni assunti saranno eseguiti con il supporto dell'Economo del Comune in conformità al regolamento comunale per la gestione del servizio economato;
3. **ATTESTARE** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria dell'Ente;
4. **ACCERTARE** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147bis del D.lgs n.267 del 18.08.2020, così come modificato dall'art.3 del D.L. n.174/2012;

Il Responsabile del Procedimento
Margherita Sciuto

IL RESPONSABILE DELLA III DIREZIONE ORGANIZZATIVA

VISTI:

- La proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del procedimento - Area degli Istruttori - Margherita Sciuto;
 - l'art 40, lettera m) dello statuto del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16.12.2008, pubblicato nella G.U.R.S. Parte V Supplemento Straordinario n. 20 del 08.05.2009, modificato con deliberazione C.C. n. 17 del 21.03.2013, pubblicata sulla GURS n. 37 del 09.08.2013, che ne attribuisce la propria competenza;
- Attestando, contestualmente l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi e la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa;

DETERMINA

DI APPROVARE la suesposta proposta di determinazione che qui si intende ripetuta e trascritta.

Il Responsabile della III Direzione
Dott. Maria Morici

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 della legge n.267/2000,
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **Contabile** sulla proposta sopra esposta.

Data, 16-04-2024

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

Ai sensi dell'art.9 del D.L. n. 78/2009, in relazione al presente provvedimento, si attesta la compatibilità tra il programma dei conseguenti pagamenti, i relativi stanziamenti di bilancio e le relative regole di finanza pubblica.

Data, 16-04-2024

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Capitolo	CIG / CUP	Creditore	Importo	Impegno
4760.3 LIBRI,RIVISTE,STAMPATI,CANCELLERIA E BENI DIVERSI U.1.03.01.01.001 Giornali e riviste			300,00	2024.997.1.
5020.3 LIBRI,RIVISTE,STAMPATI,CANCELLERIA E BENI DIVERSI U.1.03.01.01.001 Giornali e riviste			300,00	2024.998.1.
4500.3 LIBRI,RIVISTE,STAMPATI,CANCELLERIA E BENI DIVERSI U.1.03.01.01.001 Giornali e riviste			300,00	2024.999.1.
4510.2 MANUTENZIONE ORDINARIA BENI MOBILI U.1.03.02.09.003 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi			250,00	2024.1000.1.
9970.2 MANUTENZIONE ORDINARIA BENI MOBILI U.1.03.02.09.003 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi			500,00	2024.1001.1.
4720.3 INDENNITA' E RIMBORSO SPESE MISSIO NI U.1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.			30,00	2024.1002.1.

Data, 16-04-2024

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE
F.to DOTT.SSA MARIA MORICI

Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento

cartaceo e la firma autografa.