

Concessione-occupazione-spazi-aree-pubbliche-C.U.P._10_25-06-2024

n°1 marca da bollo da € 16,00
n° seriale 01210651355689 del 07/06/2024



CITTA DI CASTELVETRANO

Consorzio Libero Comunale di Trapani

VI Direzione Organizzativa

Programmazione Territoriale Urbanistica ed edilizia SUE attività produttive e SUAP
edilizia pericolante ed interventi di sicurezza

o o o o o o
...
...

OGGETTO: Concessione temporanea all'occupazione di suolo pubblico in via Cassiopea nell'area antistante l'immobile sito nella via Persefone angolo via Cassiopea a Marinella di Selinunte ditta Calcara Giusy.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTA la domanda presentata dalla **sig.ra Calcara Giusy**, nella qualità di comproprietaria dell'immobile nata a Castelvetrano il [redacted] ed ivi residente nella via [redacted], acquisita con protocollo **SUPRO 77280 del 11/06/2024**, con la quale chiede la concessione temporanea per l'occupazione di suolo pubblico per complessivi mq. **12,48** per complessivi giorni dieci (**10**).

PRESO ATTO la documentazione allegata alla suindicata istanza di seguito elencata:

- Relazione Tecnica e grafici per il calcolo della superficie di occupazione;

VISTI gli elaborati tecnici redatti dall'Ing. Marchese Anna Maria iscritta all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Trapani al n° 1059 con l'individuazione della porzione di area da occupare ;

VISTA la relazione di asseverazione acquisita con protocollo SUPRO 77280 del 11/06/2024 dall'Ing. Marchese Anna Maria iscritta all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Trapani al n° 1059 il quale dichiara che:

- Che per i lavori inerenti la posa in opera dell'intonaco per esterni nella facciata dell'edificio, è stata depositata SCIA (art.22 D.P.R. 6 giugno 2001, n.380 art.19, 19-bis..... L.7 agosto 1990 n.241 – artt.5,6 e 7 D.P.R. 7 settembre 2010 n.160 con protocollo : **SCIA prot. 54303 del 05/05/2024**;
- Nella redazione del P.I.M.U.S. per il corretto montaggio, uso, manutenzione e smontaggio del ponteggio di cui trattasi si terrà conto delle misure tecniche e di prevenzione necessarie e atta a salvaguardare la pubblica e privata incolumità.
- Che l'intervento è conforme alle norme contenute nel "Regolamento per l'applicazione della tassa sull'occupazione di spazi e aree pubbliche del Comune di Castelvetrano";
- Il rispetto delle norme contenute del "Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice della Strada (art. 23 CdS)";

VISTA la dichiarazione sostitutiva, resa in data 25/06/2024 dalla sig.ra Calcara Giusy ai sensi degli articoli 46 e 47 del testo unico di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, di non trovarsi in alcune cause ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. n.159 del 06/09/2011 e di non avere familiari conviventi;

VISTO parere favorevole ai fini viabilistici espresso dal personale di vigilanza del 18/06/2024 **prot. P.M. n. 448**;

VISTI pagamenti corrisposti del tributo "TOSAP" le cui attestazioni di versamento sono conservate nel fascicolo di concessione suolo pubblico così distinto:

- Bollettino su cc tosap in favore del Comune di Castelvetrano effettuato in data 07/06/2024 - **€ 308,51**;
- Bollettino dei diritti di istruttoria effettuato in data 07/06/2024- **€ 50,00**;

VISTO Decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285 "Nuovo codice della strada" aggiornato con legge n. 215 del 17.12.2021, e con le modificazioni il decreto legge n. 146 del 21.10.2021;

VISTO il D.lgs. n. 507 del 15 novembre 1993, Revisione ed armonizzazione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche dei comuni;

VISTO il regolamento comunale concessioni suolo pubblico (Tosap) approvato con deliberazione del C.C. n. 47 del 26.05.2021 – per l'applicazione dalla tassa sull'occupazione di spazi ed aree Pubbliche;

VISTO il d.lgs. 30.03.2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e la L. 15.05.1997 n. 127 "Misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo";

VISTA la Delibera di G.M. n. 69 del 21/03/2023 sulla determinazione del canone unico patrimoniale;

VISTA la Delibera di G.M. n. 182 del 15/09/2023 approvazione nuova struttura organizzativa dell'Ente;

VISTA la determinazione del Sindaco n. 38 del 28/09/2023, con cui sono stati conferiti, fino alla data del 31/12/2023, gli incarichi dei Responsabili di Direzione ed individuate, con la nomina dell'Arch. Calamia Pasquale quale Responsabile della VI Direzione organizzativa;

VISTA la Delibera della Giunta Municipale n. 182 del 15/09/2023 di modifica della struttura organizzativa dell'Ente;

VISTA la determinazione del Sindaco n. 12 del 12/06/2024 di proroga fino al 31/10/2024 dell'incarico di Responsabile della VI Direzione Organizzativa;

DARE ATTO che ai sensi dell'art 6 bis della legge 241/90, come introdotto dalla legge 190/2012 e dell'art 6 del D.P.R. n. 62/2013, Il sottoscritto dichiara che, in relazione al procedimento di che trattasi, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs n° 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art.3 del D.L. n°174/2012;

RICONOSCIUTA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa;

DARE ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'All. "A" del piano di Auditing 2022/2024;

DARE ATTO che l'ordine Cronologico è stato rispettato ai sensi dell'art 4 comma 3° della L.R. 10/91 e s.m.i.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Geom. Gandolfo Giuseppe

IL RESPONSABILE DELLA VI DIREZIONE ORGANIZZATIVA

CONCEDE

Per quanto esposto in premessa che qui si intende interamente riportato

Art. 1

Oggetto del Titolo

Alla sig.ra Calcara Giusy, nella qualità di comproprietaria dell'immobile nata a [REDACTED] ed ivi residente nella via [REDACTED], acquisita con protocollo **SUPRO 77280 del 11/06/2024**, con la quale chiede la concessione temporanea per l'occupazione di suolo pubblico per complessivi **mq. 12,48** per complessivi giorni dieci (**10**);

Art.2

Rinuncia

La rinuncia della concessione non dà diritto alla restituzione del tributo "TOSAP" pagato in via anticipata.

Art.3

Proroga

La proroga (tacita) e' concessa a condizione che la ditta proceda al pagamento della TOSAP prima della scadenza naturale della concessione suolo pubblico, il bollettino di pagamento e/o la ricevuta di avvenuto pagamento dovrà essere inviato tramite indicando la motivazione ed il numero dei giorni di proroga.

Art. 4

Caratteristiche del Titolo

La presente **concessione** è rilasciata a favore dell'avente titolo, senza pregiudizio dei diritti di terzi, che non grava sulla titolarità della proprietà e di altri diritti reali;

Art. 5

Prescrizioni Speciali

L'amministrazione Comunale non assume la responsabilità di eventuali danni cagionati a cose e persone nonché per furti o incendi che si dovessero verificare nel periodo di validità dell'autorizzazione;

L'area occupata dovrà essere opportunamente delimitata e dovranno essere prese tutte le precauzioni necessarie per la sicurezza del transito pedonale, veicolare;

L'occupazione dovrà essere eseguita in modo da non occultare i segnali stradali, rispettando le vigenti leggi e norme per la tutela delle strade e per la circolazione, provvedendo inoltre allo sbarramento, sui lati del pericolo, con la collocazione di un numero

sufficiente di segnalazioni secondo gli schemi segnaletici vigenti (D.M. 10.07.2002 e s.m. e i.);

Tutte le operazioni dovranno essere condotte adottando le cautele e le misure preventive atte ad evitare danni o pericoli e alle persone ed alle cose. fermo restando che il concessionario e l'installatore sono direttamente responsabili per ogni violazione alla normativa sulla sicurezza degli impianti;

Nel caso di occupazioni del marciapiede in tutta la sua profondità, dovranno essere individuati e realizzati percorsi alternativi idonei e protetti per consentire il transito dei pedoni;

La presente autorizzazione NON SOSTITUISCE gli altri provvedimenti eventualmente necessari (autorizzazioni edilizie, di competenza dei diversi enti pubblici e/o privati, a tal fine ad attivarsi tempestivamente presso i competenti uffici;

Per tutto quanto non riportato dal testo della presente autorizzazione si rinvia integralmente alle prescrizioni dei Regolamenti comunali, e il Codice della Strada la cui inosservanza può dare luogo a sanzioni;

E' fatto obbligo al titolare della presente autorizzazione di consentire l'accesso all'area ai funzionari ed agli addetti degli Enti preposti al controllo, ai quali, se richiesto, dovranno essere esibiti tutti i documenti relativi all'utilizzo dell'area;

Durante l'occupazione l'area dovrà essere mantenuta costantemente pulita ed, ultimati i lavori, il titolare della presente autorizzazione è tenuto a garantire l'integrale ripristino, a regola d'arte, delle aree, degli impianti ed attrezzature pubbliche ed a riparare eventuali danni derivanti dalle opere, dalle occupazioni e dai depositi. In caso di inottemperanza, il ripristino sarà eseguito dall'Amministrazione, a spese del concessionario;

La presente autorizzazione può essere revocata o modificata in qualsiasi momento per sopravvenuti motivi di pubblico interesse o tutela della sicurezza stradale, senza obbligo per il Comune di corrispondere al titolare alcun indennizzo;

Ogni inconveniente o danno a persone o cose sarà a carico del titolare della presente autorizzazione e l'Amministrazione Comunale è sollevata da ogni responsabilità patrimoniale, civile e penale;

Copia della presente autorizzazione dovrà essere esposta in modo visibile sul luogo dell'occupazione, unitamente alla ricevuta che comprova l'avvenuto pagamento della tassa relativa all'occupazione del suolo pubblico.

La ditta deve comunicare la data di inizio lavori entro 30 giorni dal presente rilascio tramite il portale "impresainungiorno" e fine lavori entro 3 gg dallo smontaggio con le stesse modalità, avvisando che in caso di mancata comunicazione si intenderà occupazione abusiva e si applicheranno le sanzioni previste dal Regolamento Comunale TOSAP approvato con Delibera di C.C. N° 47 del 26/05/2021 art. 40;

CODICE DELLA STRADA ART. (15 - 21) D.LGS. 285/92

Art. 15 - (è vietato: danneggiare in qualsiasi modo le opere, le piantagioni e gli impianti ... alterare la forma ecc - danneggiare, spostare, rimuovere o imbrattare la segnaletica stradale - gettare o depositare rifiuti o materie di qualsiasi specie, insudiciare e imbrattare comunque la strada e le sue pertinenze);

Art. 21 - (... Chiunque esegue lavori o deposita materiali sulle aree destinate alla circolazione o alla sosta di veicoli e di pedoni deve adottare gli accorgimenti necessari per la sicurezza e la fluidità della circolazione e mantenerli in perfetta efficienza sia di giorno che di notte.....).

Il Responsabile VI D.O. SUAP

F.to Arch. Calamia Pasquale

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Trasmettere ai seguenti Settori:

Alla VIII Direzione Organizzativa Tributi per gli adempimenti riguardante verifica congruità delle corrisposizioni di competenza;

Alla IX Direzione Organizzativa P.M., per gli adempimenti consequenziali all'osservanza del C.d.S. D.Lgs. 285/92 oltre alle eventuali emanazione di specifiche ordinanze in considerazione delle prescrizioni viabilistiche, di verificare l'ottemperanza dei termini di occupazione;