



COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

I DIREZIONE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI - PATRIMONIO - VERDE PUBBLICO ED ARREDO URBANO - LOCAZIONI ATTIVE E PASSIVE - UFFICIO CONTENZIOSO - SERVIZI INFORMATICI

COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 1081 DEL 19-06-2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SOMME E PAGAMENTO FATTURA N. 06042/S DEL 30/04/2024 IN FAVORE DELLA DITTA GRAFICHE E. GASPARI S.R.L. IL SERVIZIO DI MODULISTICA ON-LINE PER IL CITTADINO - PIATTAFORMA MYCITY - INTEGRAZIONE APP. "IO" – C.I.G.: B133E066ED

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L. R. 10/91 del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi.

PREMESSO

CHE con determinazione della I Direzione n. 740 del 23/04/2024, è stato affidato, il servizio di Modulistica on-line per il Cittadino – Gestione Piattaforma MyCity con i moduli: Segnalazione, Istanze online, Sondaggi, Protezione Civile, Statistiche, Notizie - App MyCity - Integrazione App IO – MySPID, alla Ditta Grafiche E. Gaspari S.r.l., Via M. Minghetti 18 - 40057 Cadriano di Granarolo E. (BO) - P.IVA: 00089070403.

DATO ATTO che, sempre con la citata determinazione, è stato assunto l'impegno, ai sensi del combinato disposto degli artt. 163, comma 2, e 183 D.Lgs. n. 267/2000, per la somma pari ad € **2.928,00** IVA inclusa (di cui € 2.400,00 quale base imponibile ed € 528,00 per IVA 22%), per anni uno (1) a partire dal 29/04/2024, imputando detta somma al cod. 01.02.1.103 – capitolo PEG 330.21 del bilancio 2023/2025 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2024.

VISTA la documentazione fiscale comprovante il diritto del creditore, DittaGrafiche E. Gaspari S.r.l., consistente nella fattura trasmessa secondo il formato PA ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interni all'Ente n. **06042/S del 30/04/2024**, la quale risulta formalmente corretta anche con riguardo all'aliquota IVA applicata (All. agli atti d'ufficio), dell'importo complessivo, di € **2.928,00** IVA inclusa (di cui € 2.400,00 quale base imponibile ed € 528,00 per IVA 22%).

DATO ATTO di dover procedere alla liquidazione della spesa, quale corrispettivo per il servizio fornito.

DATO ATTO, altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e s.m.i., il pagamento sarà effettuato a mezzo bonifico sul conto corrente dedicato – *IBAN agli atti d'ufficio* -, con l'indicazione del seguente CIG: **B133E066ED**.

VERIFICATA la regolarità contributiva della ditta *de qua*, mediante acquisizione del Durc On Line, Prot. INAIL n. 42242348 del 30/01/2024, con scadenza validità al 29/05/204 (**Sub. 1**).

VISTA la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023, resa in data 13/03/2024 (**Sub. 2**).

VISTA la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e della Legge 136 del 13/08/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari", resa in data 12/03/2024 (**Sub 3**).

VISTA la nota della VIII Direzione "Tributi" Prot. N° 30859 del 15/05/2024 (**Sub. 4**), con la quale viene dichiarato che la Ditta "Grafiche E. Gaspari S.r.l." non si trova in banca dati poiché non ha sede legale o unità operativa nel nostro territorio.

ATTESTATO il rispetto dell'ordine cronologico della presente istruttoria in relazione alle fatture di competenza di questa unità operativa.

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art.147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012.

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la scheda di cui all'allegato "A" del piano di Auditing 2022/2024.

VISTO il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267).

VISTO lo Statuto Comunale.

VERIFICATA la regolarità del servizio.

PROPONE

Per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. AUTORIZZARE la liquidazione e il pagamento della fattura **n. 06042/S del 30/04/2024** (All. agli atti d'ufficio), dell'importo complessivo di € **2.928,00**, IVA inclusa (di cui € 2.400,00 quale base imponibile ed € 528,00 per IVA 22%), per anni uno (1) a partire dal 29/04/2024, in favore della Ditta Grafiche E. Gaspari S.r.l., Via M. Minghetti 18 - 40057 Cadriano di Granarolo E. (BO) - P.IVA: 00089070403 , con versamento dell'IVA nella misura di € 528,00 direttamente all'Erario.

2. EFFETTUARE il pagamento delle somme dovute alla Ditta "Grafiche E. Gaspari S.r.l.", facendo riferimento ai dati di pagamento riportati in fattura, con l'indicazione sull'ordinativo informatico di pagamento del seguente CIG: **B133E066ED**.

3. PRELEVARE la somma occorrente al pagamento dell'impegno assunto con Determinazione della I D.O. n. 740 del 23/04/2024, ai sensi del combinato disposto degli artt. 163, comma 2, e 183 D.Lgs. n. 267/2000, imputando detta somma al cod. 01.02.1.103 – capitolo PEG 330.21 del bilancio 2023/2025 in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2024.

4. DISPORRE la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio ed in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicato agli estratti dei provvedimenti dirigenziali.

5. TRASMETTERE copia del presente atto di liquidazione, con i documenti giustificativi e i riferimenti contabili, alla Direzione VII dell'Ente per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

***Il Responsabile del Procedimento
F.to Orlando Antonina***

IL RESPONSABILE DELLA I DIREZIONE ORGANIZZATIVA

RICHIAMATA la determinazione del Sindaco n. 46 del 29/12/2023, con la quale sono stati prorogati, fino al termine del mandato amministrativo gli incarichi dei Responsabili di Direzione, e, tra questi quello della Dott.ssa Maika Giacalone quale Responsabile della I Direzione Organizzativa;

VISTA la proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento della I Direzione;

ATTESTATA

- la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse anche potenziale;
- che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente

D E T E R M I N A

APPROVARE la proposta di determinazione sopra riportata, che qui si intende integralmente trascritta.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 della legge n.267/2000,
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **Contabile** sulla proposta sopra esposta.

Data, 12-06-2024

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE
F.to MAIKA GIACALONE

Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.