



## COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

### I DIREZIONE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI - PATRIMONIO - VERDE PUBBLICO ED ARREDO URBANO - LOCAZIONI ATTIVE E PASSIVE - UFFICIO CONTENZIOSO - SERVIZI INFORMATICI

#### COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 1059 DEL 13-06-2024

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA N. 140/00 DEL 22/04/2024 IN FAVORE DELLA DITTA "RDS INTERNATIONAL S.R.L" PER SERVIZIO DI "AFFIANCAMENTO AL RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE" - C.I.G.: Z80360265E

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L. R. 10/91 del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, in uno, contestualmente, alla insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi.*

**PREMESSO** che con determinazione della I Direzione n. 29 del 22/04/2022 è stato affidato, mediante ordine diretto tramite piattaforma MEPA ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" e ss. mm. ii., alla Ditta RDS International S.r.l. Via Colleverde 5 – 21100 Varese P. IVA 02902590120, il servizio di "Affiancamento al Responsabile per la Transizione Digitale", al costo di € **2.500,00** + IVA l'anno, per tre anni di servizio, per un totale complessivo di € **9.150,00** (di cui € 7.500,00 quale base imponibile per tre anni ed € 1.650,00 per IVA 22% per tre anni);

**DATO ATTO** che, sempre con la citata determinazione, è stato assunto l'impegno contabile per la somma complessiva di € **9.150,00**, compreso IVA, per anni tre, sul bilancio 2021-2023, di cui: € **3.050,00**, compreso IVA, per anni uno, relativa agli stanziamenti previsti per l'anno 2022; € **3.050,00** compresa IVA per anni uno, relativa agli stanziamenti previsti per l'anno 2023, al codice Missione 01 – Programma 02 – Titolo 1 e Macroaggregato 103, cap. 330.21, mentre la somma pari ad € **3.050,00** compreso IVA per anni uno, relativa agli stanziamenti previsti per l'anno 2024, sarà prevista ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs 267/00 sulla formazione del bilancio successivo;

**VISTA** la fattura emessa dalla Ditta RDS International S.r.l. Via Colleverde 5 – 21100 Varese P. IVA 02902590120, trasmessa secondo il formato PA ed acquisita nell'apposita piattaforma digitale degli atti interna all'Ente n. **140/00 del 22/04/2024** (agli atti d'ufficio), dell'importo complessivo di € **3.050,00**, I

VA inclusa, la quale risulta formalmente corretta anche con riguardo all'aliquota IVA applicata;

**DATO ATTO** di dover procedere alla liquidazione della spesa, quale corrispettivo per la fornitura del servizio di "Affiancamento al Responsabile per la Transizione Digitale", per il periodo di riferimento dal 22/04/2023 al 21/04/2024 (II annualità);

**CONSIDERATO** che la fattura n. 212/00 del 10/05/2022, per il periodo di riferimento dal 22/04/2022 al 21/04/2023 (I annualità) è stata liquidata con determina della I D.O. n. 38 del 27/05/2022;

**DATO ATTO**, altresì, che ai fini del rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136 del 2010 e s.m.i., il pagamento sarà effettuato a mezzo bonifico sul conto corrente dedicato – IBAN agli atti d'ufficio - con l'indicazione del seguente CIG: **Z80360265E**;

**VERIFICATA** la regolarità contributiva della ditta de qua, mediante acquisizione del Durc on line, prot. INAIL n. 42774744 del 04/03/2024 con scadenza validità al 02/07/2024 (Sub. 1- Agli atti d'ufficio);

**VISTA** la dichiarazione relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici D.lgs 36/2023, firmata digitalmente e trasmessa a mezzo e-mail in data 24/04/2024 (Sub. 2 - Agli atti d'ufficio);

**VISTA** la dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e della Legge 136 del 13/08/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari", firmata digitalmente e trasmessa a mezzo e-mail in data 24/04/2024 (Sub. 3 - Agli atti d'ufficio);

**VISTA** la e-mail del Dott. M. Grimaldi - VIII Direzione "Tributi" del 08/04/2024 (Sub. 4 - Agli atti d'ufficio), con la quale viene dichiarato che la Ditta RDS International S.r.l. non si trova in banca dati, poiché non ha sede legale o unità operativa nel nostro territorio;

**ATTESTATO** il rispetto dell'ordine cronologico dell'istruttoria in relazione alle fatture di competenza di questa unità operativa;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è stato redatto secondo la scheda di cui all'allegato "A" del piano di Auditing 2022/2024;

**VISTO** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267).

**VISTO** lo Statuto Comunale.

**VERIFICATA** la regolarità del servizio

## PROPONE

**Per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:**

- 1. AUTORIZZARE** la liquidazione e il pagamento della fattura n. **140/00 del 22/04/2024** (agli atti d'ufficio), dell'importo complessivo di € **3.050,00**, per il periodo di riferimento dal 22/04/2023 al 21/04/2024 (II annualità), di cui € 2.500,00 quale base imponibile ed € 550,00 per IVA 22%, in favore della Ditta RDS International S.r.l. Via Colleverde 5 – 21100 Varese P. IVA 02902590120, con versamento dell'IVA nella misura di € 550,00 direttamente all'Erario.
- 2. EFFETTUARE** il pagamento delle somme dovute alla Ditta RDS International S.r.l. facendo riferimento ai dati di pagamento riportati in fattura, con l'indicazione sull'ordinativo informatico di pagamento del seguente CIG: **Z80360265E**.
- 3. DARE ATTO** che la spesa di €. 3.050,00, per il periodo di riferimento dal 22.04/2023 al 21.04.2024, comprensiva di oneri, grava sull'impegno assunto con Determinazione della I Direzione n. 29 del 22/04/2022.
- 4. DISPORRE** la pubblicazione del presente atto per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio e in modo permanente nella sezione del sito istituzionale dedicata agli estratti dei provvedimenti dirigenziali.
- 5. TRASMETTERE** copia del presente atto di liquidazione, con i documenti giustificativi e i riferimenti contabili, alla Direzione VII dell'Ente per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

*Il Responsabile del  
procedimento  
F.to Orlando Antonina*

**IL RESPONSABILE DELLA I DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

**RICHIAMATA** la determinazione del Sindaco n. 46 del 29/12/2023, con la quale sono stati prorogati, fino al termine del mandato amministrativo, gli incarichi dei Responsabili di Direzione, tra questi anche quella della Dott.ssa Maika Giacalone quale Responsabile della I Direzione Organizzativa;

**VISTA** la proposta di determinazione che precede, predisposta dal Responsabile del Procedimento della I Direzione;

**ATTESTATA**

- la regolarità tecnica e la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;
- l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse, anche potenziale;
- che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente

**D E T E R M I N A**

**APPROVARE** la proposta di determinazione sopra riportata, che qui si intende integralmente trascritta.

---

---

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 della legge n.267/2000,  
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **Contabile** sulla proposta sopra esposta.

Data, 10-06-2024

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**  
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

---

---

**IL RESPONSABILE DI DIREZIONE**  
F.to MAIKA GIACALONE

**Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**