



## COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

### III DIREZIONE PUBBLICA ISTRUZIONE - CULTURA - BIBLIOTECA - PROMOZIONE TURISTICA - GESTIONE E VALORIZZAZIONE BENI CULTURALI - SPORT E POLITICHE GIOVANILI - SERVIZI CIMITERIALI

#### COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 1095 DEL 25-06-2024

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE DI SPESE E PAGAMENTO AL DIPENDENTE WALTER CORSERI  
INDENNITA' CONDIZIONI DI LAVORO PER L'ANNO 2023.

#### IL RESPONSABILE DELLA III DIREZIONE

*Ai sensi dell'art. 6/Bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme di prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, in uno, contestualmente, alla insussistenza di ipotesi di conflitto di interesse.*

#### PREMESSO CHE:

- con delibera della Giunta Comunale n° 182 del 15.09.2023 avente ad oggetto «Approvazione nuova struttura organizzativa dell'Ente. Modifica deliberazione Giunta Comunale n° 19 del 25.01.2023.» è stato approvato il nuovo assetto macrostrutturale dell'Ente;
- il C.C.N.L. decentrato integrativo per il triennio 2017/2019 ha previsto il riconoscimento di un'indennità mensile al personale che svolge funzioni che comportano esposizione ai rischi, di cui all'art. 84/bis del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021 (ex art. 70/bis del C.C.N.L. anno 2018), da corrispondere per l'effettivo periodo di esposizione;
- in sede di contrattazione decentrata sono state individuate le prestazioni lavorative che comportano l'esposizione ai rischi di cui al predetto art. 84/bis del CCNL Comparto Funzioni Locali 2019/2021, tra cui quella relativa al profilo professionale di operaio manutentore e operaio del verde pubblico;

#### VISTO:

il nuovo C.C.N.L. relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali, valido per il triennio normativo 2019-2021, sottoscritto in data 16 novembre 2022, che ha innovato la disciplina delle indennità comportanti specifiche responsabilità, prevedendo:

all'articolo 84 la disapplicazione dell'articolo 70-quinquies del precedente C.C.N.L. del 2018;

- a) all'articolo 84-bis, l'adeguamento del valore giornaliero massimo dell'indennità condizioni lavoro di cui all'articolo 70-bis del C.C.N.L. del Personale di livello del Comparto Funzioni Locali

del 21 maggio 2018;

b) l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 «*Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli enti Locali*»;

c) la determina dirigenziale n° 142 del 25.10.2023 avente ad oggetto «*Art. 79 del CCNL – Funzioni Locali del 16.11.2022 – Costituzione «FONDO DELLE RISORSE DECENTRATE ANNO 2023»»*»;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 425 del 1°03.2024 con cui al dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno, Walter Corseri, inquadrato nell'Area Operatori esperti, in servizio presso questa Direzione - 3° Servizio "Servizi cimiteriali", per l'anno 2023, è stata riconosciuta la corresponsione dell'*Indennità di condizioni di lavoro* secondo i valori stabiliti in fase di contrattazione decentrata, atteso che lo stesso ha prestato l'attività lavorativa esclusivamente presso il Cimitero comunale, svolgendo attività che comportano esposizione continua e diretta a rischi di natura igienico-sanitaria durante le attività di verifica seppellimenti, disponibilità posti nelle tombe e nei loculi, attività di estumulazione per conto del Comune, assistenza all'Autorità Giudiziaria per verifiche ed ispezione delle salme nella sala autoptica, lavori di manutenzione ordinaria (riparazione fontanelle, cancelli d'ingresso ecc.);

**RICHIAMATA**, altresì, la determinazione dirigenziale della VII Direzione n° 142 del 25.10.2023 avente ad oggetto «*Art. 79 del CCNL – Funzioni Locali del 16.11.2022 – Costituzione «FONDO DELLE RISORSE DECENTRATE ANNO 2023»*»;

**RITENUTO**, pertanto, di procedere alla liquidazione e pagamento dell'indennità de qua in favore del dipendente W. Corseri in relazione al prospetto delle presenze mensili e contabile redatto dall'Ufficio del Personale;

**ACCERTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.lgs n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

**DATO ATTO** che la presente determinazione è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato «A» del vigente Piano di Auditing;

**ATTESA** la propria competenza ai sensi del vigente Statuto Comunale e giusta determinazione del Sindaco n. 12/2024 con cui sono stati prorogati gli incarichi di responsabili di direzione fino al 31.10.2024;

**VISTI:**

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- la L. n° 241/90 e s.m.i.;
- il CCNL del Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

## **D E T E R M I N A**

**Per tutto quanto in premessa espresso e che si intende ripetuto e trascritto:**

- 1) **LIQUIDARE E PAGARE** al dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno, Walter Corseri, inquadrato nell'Area Operatori esperti, in servizio presso questa Direzione - 3° Servizio "Servizi cimiteriali", per l'anno 2023, il compenso pari ad € 264,00 oltre oneri per *Indennità di condizioni di lavoro* secondo i valori stabiliti in fase di contrattazione decentrata, sulla base del prospetto delle presenze mensili e contabile redatto dall'Ufficio del Personale, atteso che l'indennità giornaliera per indennità condizioni di lavoro, per l'anno 2023, ammonta a €1.00;
- 2) **DARE ATTO** che l'impegno di spesa derivante dalla presente determinazione è stato assunto

nell'anno 2023 e riportato ai residui passivi del bilancio 2023/2024 - anno 2024, per € 264,00 al codice 01.11.1.101 e per € 85,23 per oneri riflessi al codice 01.11.1.102;

3) **DARE ATTO** che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

4) **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n.174/ 2012 e l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse;

5) **AUTORIZZARE** gli uffici finanziari all'emissione dei relativi mandati di pagamento in favore del suddetto dipendente.

Il responsabile della III Direzione  
Dott.ssa Maria Morici

---

---

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 della legge n.267/2000,  
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **Contabile** sulla proposta sopra esposta.

Data, 20-06-2024

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**  
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

---

---

**IL RESPONSABILE DI DIREZIONE**  
F.to DOTT.SSA MARIA MORICI

**Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.**