



COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

IV DIREZIONE

P.N.R.R. - LAVORI PUBBLICI ED ESPROPRIAZIONI - SERVIZI MANUTENTIVI - IMMOBILI COMUNALI - PROTEZIONE CIVILE

COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 1037 DEL 07-06-2024

OGGETTO: CONTRATTO LA COSTA DEL MITO" DELIBERA G.M. N°. 127 DEL 24/05/2024 RATIFICA PROTOCOLLO DI INTESA DENOMINATO COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L. R. 10/91 del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui ne attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, in uno, contestualmente, alla insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi.

VISTI

- l'atto costitutivo e lo statuto del FLAG GAC Il Sole e l'Azzurro - tra Selinunte, Sciacca e Vigata S.c.a.r.l. con cui si è costituito in Società Consortile a responsabilità limitata in data 10/01/ 2013;
- il Protocollo di Intesa denominato "Contratto della Costa del Mito" sottoscritto in data 05/01/ 2022 dai 10 Comuni Soci del FLAG GAC Il Sole e l'Azzurro, tra Selinunte, Sciacca e Vigata;

CONSIDERATO CHE con la sottoscrizione del protocollo sopra richiamato i soggetti aderenti si impegnano a:

- Porre come istanza fondamentale del processo di sviluppo sostenibile del territorio di riferimento del FLAG la necessità di trovare delle soluzioni operative che integrino azioni fra loro diverse e promosse da soggetti differenti in un'ottica di sistema;
- Agire concordemente e in modo unitario per avviare una serie di azioni strategiche integrate per Sviluppo Socio-Economico del territorio di riferimento del FLAG;
- Coinvolgere gli attori economici e sociali operanti nel territorio di riferimento del FLAG nelle azioni che si intendono attuare;

RITENUTO che Con la sottoscrizione di tale protocollo i sottoscrittori concordano sull'importanza di avviare il percorso condividendo una metodologia operativa le cui attività previste per la predisposizione e l'implementazione del Contratto della Costa del Mito sono le seguenti:

- costituzione della Cabina di Regia (costituita dai soggetti istituzionali coinvolti con compito

- costituzione della Segreteria Tecnica (con lo scopo di supportare le diverse fasi del processo);
- costituzione dell'Assemblea del Contratto di Costa (con ruolo partecipativo e consultivo), costituita da tutti i sottoscrittori;
- promozione e realizzazione del processo partecipativo (attraverso la sensibilizzazione ed il coinvolgimento dei soggetti e altri portatori che abbiano interessi nel territorio);
- messa in rete delle conoscenze comuni e redazione di un quadro conoscitivo di criticità, valori ambientali, paesistici e territoriali, politiche e progetti locali;
- redazione di un Piano Strategico (di medio/lungo termine) attraverso l'avvio del percorso di costituzione dell'ITI (Interventi Territoriali Integrati);
- redazione di un Piano di Azione per perseguire gli obiettivi (di breve termine) funzionali all'utilizzo dei fondi strutturali (FERS, FSE, Fondo di Coesione, FEASR, FEAMPA, etc.); - realizzazione di un piano di comunicazione, formazione ed educazione;
- monitoraggio della esecuzione del programma e degli scostamenti.

CONSIDERATO che nel protocollo sopra richiamato, per la gestione ed il funzionamento della struttura organizzativa gli Enti sottoscrittori si sono impegnati:

- a individuare un referente tecnico da inserire nella Segreteria Tecnica;
- al versamento di una quota annua al FLAG per ogni Ente proporzionale al numero di abitanti;
- si è stabilito di quantificare in 0,50 Euro/abitante la quota di conferimento annuale che ciascun Ente dovrà versare al FLAG, quindi ogni Ente dovrà versare la somma specificata nella tabella sotto riportata:

DATO ATTO che:

- l'adesione al suddetto contratto assicura benefici immediati per le ricadute economico finanziarie sul territorio stante l'interazione con la programmazione comunitaria relativi ai fondi strutturali;
- le enormi difficoltà economiche per le attività programmatiche nel campo delle opere pubbliche sin qui vissute possono essere mitigate con l'entrata nel circuito dell'ITI (Interventi Territoriali Integrati) quale strumento innovativo di ideazione/progettazione/realizzazione;

VISTA la Delibera di G. M. n° 127 del 24/05/2024 di Ratifica Protocollo di intesa denominato "Contratto della Costa del Mito" e prenotazione della spesa;

VISTA la determina del Sindaco n. 11 del 29/05/2024 nomina referente tecnico da inserire nella Segreteria Tecnica il Responsabile della IV Direzione, Arch. Vincenzo Barresi "CONTRATTO COSTA DEL MITO";

VISTO/VISTI

- il D.Lgs. 267/2000 come vigente nell'Ordinamento regionale degli enti locali ed in particolare l'art. 163, comma 2;
- l'art. 40 lett. M) dello STATUTO del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte 1° Supplemento Straordinario n. 20 dell' 08/05/2009,

modificato con Deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;

- la determina n. 46 del 29/12/2023 di proroga nomina dei responsabili delle Direzioni Organizzative dell'ente;

RILEVATO che nell'ambito delle risorse umane dell'ente è stato valutato l'inserimento nel gruppo di lavoro del sotto elencato personale con a fianco le specifiche mansioni:

- | | |
|---------------------------|---------------------------------|
| 1) Geom Giuseppe Clemente | - Direttore dei lavori; |
| 2) Sig.ra Carmela Crimi | - Collaboratore Amministrativo; |
| 3) Sig.ra Grazia Di Maio | - Collaboratore Amministrativo; |

VISTI:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs 165/2001 e s.m.i.;
- il CCNL degli Enti Locali del 16/11/2022;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs n. 267/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

VISTA la determinazione del Sindaco n. 46 del 29/12/2023, proroga incarichi Responsabili di Direzione Area dei Funzionari e alta Qualificazione, conferiti/confermati da ultimo con Determina n. 38 del 28/09/2023, con decorrenza dal 01/01/2024;

ATTESA la propria competenza, ai sensi del vigente Statuto Comunale;

DETERMINA

1. COSTITUIRE il gruppo di lavoro per per il funzionamento della struttura organizzativa el Contratto della Costa del Mito

- | | |
|----------------------------|---------------------------------|
| 1) Geom. Giuseppe Clemente | - Direttore dei lavori; |
| 2) Sig.ra Carmela Crimi | - Collaboratore Amministrativo; |
| 3) Sig.ra Grazia Di Maio | - Collaboratore Amministrativo |

ATTESTARE:

- la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell' art. 3 del D.Lgs. 174/2012;
- che la presente determina è stata redatta seguendo la relativa scheda di cui all'allegato "A" del Piano di Auditing 2022/2024;

DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione, all'Albo Pretorio on-line del Comune di Castelvetro e nella sezione "Amministrazione Trasparente " del sito istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art.23, comma 1, lett. B), del D. lgs.14 marzo 2013, n.33;

NOTIFICARE la presente al personale interessato;

IL RESPONSABILE DELLA IV D.O.

Arch. Vincenzo Barresi

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE

F.to ARCH. VINCENZO BARRESI

Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.