



COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

IL SINDACO

COPIA DI DETERMINAZIONE SINDACALE N. 11 DEL 29-05-2024

OGGETTO: NOMINA REFERENTE TECNICO "CONTRATTO COSTA DEL MITO" RESPONSABILE DELLA IV DIREZIONE ARCH. VINCENZO BARRESI.

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L. R. 10/91 del Regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui ne attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, in uno, contestualmente, alla insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi.

VISTI

- l'atto costitutivo e lo statuto del FLAG GAC Il Sole e l'Azzurro - tra Selinunte, Sciacca e Vigata S.c.a.r.l. con cui si è costituito in Società Consortile a responsabilità limitata in data 10/01/2013;
- il Protocollo di Intesa denominato "Contratto della Costa del Mito" sottoscritto in data 05/01/2022 dai 10 Comuni Soci del FLAG GAC Il Sole e l'Azzurro, tra Selinunte, Sciacca e Vigata;

CONSIDERATO CHE con la sottoscrizione del protocollo sopra richiamato i soggetti aderenti si impegnano a:

- Porre come istanza fondamentale del processo di sviluppo sostenibile del territorio di riferimento del FLAG la necessità di trovare delle soluzioni operative che integrino azioni fra loro diverse e promosse da soggetti differenti in un'ottica di sistema;
- Agire concordemente e in modo unitario per avviare una serie di azioni strategiche integrate per Sviluppo Socio-Economico del territorio di riferimento del FLAG;
- Coinvolgere gli attori economici e sociali operanti nel territorio di riferimento del FLAG nelle azioni che si intendono attuare;

RITENUTO che Con la sottoscrizione di tale protocollo i sottoscrittori concordano sull'importanza di avviare il percorso condividendo una metodologia operativa le cui attività previste per la predisposizione e l'implementazione del Contratto della Costa del Mito sono le seguenti:

- costituzione della Cabina di Regia (costituita dai soggetti istituzionali coinvolti con compito esecutivo);
- costituzione della Segreteria Tecnica (con lo scopo di supportare le diverse fasi del

processo);

- costituzione dell'Assemblea del Contratto di Costa (con ruolo partecipativo e consultivo), costituita da tutti i sottoscrittori;
- promozione e realizzazione del processo partecipativo (attraverso la sensibilizzazione ed il coinvolgimento dei soggetti e altri portatori che abbiano interessi nel territorio);
- messa in rete delle conoscenze comuni e redazione di un quadro conoscitivo di criticità, valori ambientali, paesistici e territoriali, politiche e progetti locali;
- redazione di un Piano Strategico (di medio/lungo termine) attraverso l'avvio del percorso di costituzione dell'ITI (Interventi Territoriali Integrati);
- redazione di un Piano di Azione per perseguire gli obiettivi (di breve termine) funzionali all'utilizzo dei fondi strutturali (FERS, FSE, Fondo di Coesione, FEASR, FEAMPA, etc.);
- realizzazione di un piano di comunicazione, formazione ed educazione;
- monitoraggio della esecuzione del programma e degli scostamenti.

CONSIDERATO che nel protocollo sopra richiamato, per la gestione ed il funzionamento della struttura organizzativa gli Enti sottoscrittori si sono impegnati tra l'altro a individuare un referente tecnico da inserire nella Segreteria Tecnica;

DATO ATTO che:

- l'adesione al suddetto contratto assicura benefici immediati per le ricadute economico finanziarie sul territorio stante l'interazione con la programmazione comunitaria relativi ai fondi strutturali;
- le enormi difficoltà economiche per le attività programmatiche nel campo delle opere pubbliche sin qui vissute possono essere mitigate con l'entrata nel circuito dell'ITI (Interventi Territoriali Integrati) quale strumento innovativo di ideazione/progettazione/realizzazione;

VISTO/VISTI

- il D.Lgs. 267/2000 come vigente nell'Ordinamento regionale degli enti locali ed in particolare l'art. 163, comma 2;
- l'art. 40 lett. M) dello STATUTO del Comune di Castelvetro, approvato con deliberazione di C.C. n. 130 del 16/12/2008 pubblicato nella G.U.R.S. parte 1° Supplemento Straordinario n. 20 dell' 08/05/2009, modificato con Deliberazione del C.C. n. 17 del 21/03/2013, pubblicato sulla G.U.R.S. n. 37 del 09/08/2013, che ne attribuisce la propria competenza;
- la determina n. 46 del 29/12/2023 di nomina dell'arch. Vincenzo Barresi quale responsabile della IV Direzione Organizzative dell'ente;
- la delibera di G.M. n. 127 del 24.05.2024 di autorizzazione al Sindaco per la nomina quale referente tecnico del Comune di Castelvetro dell'arch. Vincenzo Barresi;

Ritenuto che, in relazione al ruolo del Referente predetto occorre nominare un funzionario che sia in possesso di competenze di natura tecnica;

Ritenuto che il Referente debba essere individuato all'interno dell'Ente a livello apicale;

Visto l'articolo 4, comma 1, lettera e), del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e smi;

Visto l'articolo 50, comma 10, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che conferisce al Sindaco i poteri di nomina dei responsabili di uffici e servizi;

Visto lo Statuto Comunale vigente;

Dato atto che il presente provvedimento è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato «A» del vigente Piano di Auditing;

Accertata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/

2012;

DETERMINA

1. **NOMINARE** ai sensi della normativa vigente richiamata in premessa, quale Referente tecnico da inserire nella Segreteria Tecnica il Responsabile della IV Direzione, Arch. Vincenzo Barresi;
2. **TRASMETTERE** la presente nomina al FLAG GAC Il Sole e l'Azzurro, tra Selinunte, Sciacca e Vigata;
2. **DISPORRE** la notifica della presente determinazione agli Uffici interessati.
3. **DISPORRE** la pubblicazione della presente all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale di questo Ente, nei modi e termini di legge.

IL SINDACO

F.to DOTT. ENZO ALFANO

Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.