



COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

II DIREZIONE SERVIZI AL CITTADINO - SERVIZI DEMOGRAFICI - SOCIO ASSISTENZIALI E ALLOGGI POPOLARI - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA

COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 1454 DEL 28-08-2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE INDENNITÀ UFFICIALE STATO CIVILE ED ANAGRAFE ANNO 2023

IL RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA **(Istruttore Amministrativo Dott.ssa Anna Marrone)**

Ai sensi dell'art. 6/bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del Regolamento comunale dell'organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, propone l'adozione e della seguente proposta, di cui ne attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interessi;

VISTO il vigente CCNL comparto enti locali ed, in specie, l'art. 70- quinquies, co. 2 lett. a) il quale prevede che venga riconosciuta al lavoratore di categoria B, C o D, che non risulti incaricato di posizione organizzativa, un'indennità per compensare le specifiche responsabilità derivanti dall'attribuzione della qualifica di ufficiale di stato civile e di anagrafe.

CONSTATATO che nel 2023, oltre il sottoscritto titolare di P.O., quattro dipendenti (Aguanno Anna Maria, Darbisi Emanuela, Polizzi Caterina e Scotti Vincenzo), di categoria B hanno la qualifica di ufficiale di anagrafe e tre (Augusta Calogero, Ingrande Antonino e Lombardo Filippo) di categoria C hanno la qualifica di ufficiale di stato civile, giusta delega del Sindaco e autorizzazione della Prefettura, agli atti d'ufficio.

VISTA la determinazione dirigenziale della VII Direzione Organizzativa n. 142 del 25.10.2023 con la quale è stato costituito il Fondo delle Risorse decentrate anno 2023;

RITENUTO congruo riconoscere l'indennità di responsabilità nella misura di € 250,00 lordi al personale dipendente di categoria B e nella misura di € 350,00 lordi al personale dipendente di categoria C.

DATO ATTO che le somme spettanti agli ufficiali di Stato civile e di anagrafe ammontano ad € 2.050,00 comprensivo degli oneri previdenziali;

PRESO ATTO del prospetto allegato alla presente, sotto la lettera "A", dove sono elencati gli emolumenti spettanti, agli atti d'ufficio;

VISTI/e:

- L.241/90;
- la L.R. n. 48/91;
- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i, in particolare, gli articoli 107, 163, 183 e 192 e 250;
- la L. R. n. 30/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- l'Ordinamento Amministrativo degli EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
- il P.I.A.O. (Piano Integrato di Attività e di Organizzazione) 2023/2025, contenente il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza, approvato con Delibera di G.m. n. 42 del 11/03/2024;
- il CCNL 2019-2021;

VISTA la Determina Sindacale n. 12 del 12/06/2024, con la quale è stato incaricato di titolarità di Responsabile della II Direzione Organizzativa l'Avv. Simone Marcello Caradonna;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto secondo la scheda "A" inserita nel ..piano di Auditing 2022/2024;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012;

ATTESA la propria competenza.

PROPONE

Per i motivi di cui in premessa, che si intendono integralmente riportati:

LIQUIDARE E PAGARE l'indennità di responsabilità ai dipendenti di categoria B e C, che hanno svolto le funzioni di Ufficiale di stato civile e di anagrafe nel corso del 2023, per il totale di € 2.050,00, nella misura meglio individualmente specificata nel prospetto allegato "A".

DARE ATTO che le somme necessarie alla presente liquidazione gravano sugli impegni residui assunti ai codici di Bilancio 01.11.1.101 e 01.11.1.102 del Bilancio 2023-2025 esercizio finanziario 2023.

DARE ATTO che l'esigibilità dell'obbligazione è avvenuta nel 2023.

AUTORIZZARE il Servizio Finanziario ad emettere conforme mandato di pagamento come indicato nel prospetto di liquidazione allegato sotto la lettera "A", in favore dei dipendenti Ufficiali di Stato Civile e anagrafe.

DARE ATTO che la presente determinazione comporta riflessi diretti sulla situazione economica finanziaria dell'Ente.

TRASMETTERE copia della presente determinazione ai dipendenti Ufficiali di stato civile e anagrafe incaricati.

DISPORRE la pubblicazione di questa determinazione dirigenziale all'Albo Pretorio on line del Comune di Castelvetro e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di questo Ente, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

***Il Responsabile dell'Istruttoria**
F.to Dott.ssa Anna Marrone*

IL RESPONSABILE DELLA II DIREZIONE ORGANIZZATIVA

Vista ed Esaminata la suesposta proposta di determinazione, predisposta dal Responsabile del procedimento, che assume a motivazione per l'adozione dell'odierno provvedimento;

Richiamata la determinazione del Sindaco n. 12 del 12/06/2024 con la quale è stato confermato, l'incarico di Responsabile della II Direzione al Dott. Simone Marcello Caradonna;

Attestando contestualmente l'insussistenza, anche potenziale, di conflitto di interessi;

Riconosciuta la propria competenza;

DETERMINA

Esprimere parere favorevole in ordine alla regolarità ed alla correttezza dell'azione amministrativa.

Approvare integralmente la proposta sopra riportata che qui si intende ripetuta e trascritta.

Disporre la pubblicazione di questa determinazione dirigenziale all'Albo Pretorio on-line del Comune di Castelvetro e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 23, comma 1 – lett. B), del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Il Responsabile della II Direzione

F.to Avv. Simone Marcello Caradonna

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 della legge n.267/2000,
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **Contabile** sulla proposta sopra esposta.

Data, 26-08-2024

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE
F.to DOTT. SIMONE MARCELLO CARADONNA

Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.