



## COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

### IX DIREZIONE VIGILANZA E CONTROLLO DEL TERRITORIO - RANDAGISMO - TOPONOMASTICA

#### COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 1567 DEL 19-09-2024

**OGGETTO:** SERVIZIO DI RACCOLTA E SMALTIMENTO DI CARCASSE DI ANIMALI . LIQUIDAZIONE FATTURA N. 39\_24 ALLA DITTA PECORELLA GASPARE. CIG: ZED37A6E4F

#### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Perito Agrario Antonio Barbera

*Ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;*

#### **PREMESSO CHE:**

- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 182 del 15.09.2023 Ã stata modificata la precedente Delibera 19/2023 disponendo la nuova Struttura organizzativa dell'Ente;
- Con determina del Sindaco n. 12 del 12.06.2024 Ã stato prorogato lâincarico di Responsabile della âIX D.O. Vigilanza e Controllo del Territorio e Randagismoâ, al Comm. C. Antonio Ferracane;
- Con determina del Responsabile della IX D.O. n. 42 del 04.02.2023 Ã stata disposta nuova micro organizzazione della IX D.O. ed Ã stato conferito lâincarico di Responsabile della â2^ UnitÃ Operativa Tutela Animali-Rifugio Sanitarioâ al Perito Agrario Antonio Barbera;
- con Determinazione del Responsabile della XI D.O. n. 169 del 10.08.2022 Ã stato deciso di affidare ad una ditta specializzata il âraccolta e smaltimento delle carcasse di animaliâ del Rifugio Sanitario per cani del Comune di Castelvetro, richiedendo il preventivo a tre ditte specializzate e sono state impegnate le somme di â 5.000,00 al Capitolo 8670 del bilancio di previsione 2021/2023 in corrispondenza degli stanziamenti relativi al medesimo servizio previsti nell'anno 2022;
- Con Determinazione del Responsabile della XI D.O. n. 186 del 02.09.2022, dopo la dovuta valutazione economica Ã stato stabilito di affidare il suddetto servizio alla ditta Pecorella Gaspare con sede in via Biagio Amico, 8 in Salemi (TP), CF. PCRGPR69A02H700Q P.I.V.A. IT01823700818;

#### **ACQUISITA**

La fattura elettronica emessa dalla ditta Pecorella Gaspare, vistata dal Direttore dell'esecuzione del contratto, Perito Agrario Antonio Barbera, che attesta la regolare esecuzione dei servizi di cui in oggetto,

come di seguito riportate;

1. Fattura N. **39 24** del 09.09.2024, acquisita al protocollo generale del Comune in data 09.09.2024 al n. 51678 dell'importo di €, - **3.554,79** di cui €, - **2.913,76** per imponibile ed €, - **641,03** per iva in ragione del 22%;

#### **VISTI**

- Il **DURC** emesso dall'INPS, con protocollo 44558170 con scadenza di validità fino al 08.11.2024 in cui la ditta intestata risulta regolare coi versamenti contributivi e previdenziali;
- La dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari agli atti dell'ufficio;
- La regolarità contributiva ai sensi dell'art. 12 comma 3 del regolamento per la rateizzazione e la Compensazione delle entrate comunali;

#### **VISTI**

- Il D. lgs 36/2023 e s.m.i
- Il T.U. n. 267/2000 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- Gli artt. 107 e 183 del D.lgs. 267/2000;
- l'art. 163 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- la legge regionale.23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore e di servizio;
- Il vigente Regolamento Comunale per i lavori, forniture e servizi;
- Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, il Regolamento di Contabilità ;
- Lo Statuto del Comune di Castelvetrano;
- Il Piano Triennale della prevenzione, della corruzione e della trasparenza 2021/2023

**DARE ATTO** che il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'Allegato del piano di Auditing 2022/2024;

**ATTESA** pertanto la necessità di provvedere alla relativa liquidazione;

**ACCERTATO** Che la sottoscrizione del presente atto ha altresì, valore di attestazione circa la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dalla Legge 213 del 07/12/2012;

*Per i motivi di cui in narrativa che qui si intendono riportati e trascritti*

#### **PROPONE**

1. **LIQUIDARE E PAGARE** per il servizio svolto di cui in oggetto alla ditta Pecorella Gaspare con sede in via Biagio Amico, 8 in Salemi (TP), CF. PCRGPR69A02H700Q P.I.V.A. IT01823700818 la sotto elencata fattura:

a) Fattura N **39 24** del 09.09.2024, acquisita al protocollo generale del Comune in data 09.09.2024 al n. 51678 dell'importo di €, - **2.913,76** per imponibile, relativa al servizio raccolta e smaltimento delle carcasse di animali;

2. **AUTORIZZARE** il responsabile della VII Direzione Organizzativa "Programmazione Finanziaria e Gestione delle Risorse" a emettere conforme mandato di pagamento in favore della Ditta Pecorella Gaspare con sede in via Biagio Amico, 8 in Salemi (TP), CF. PCRGPR69A02H700Q P.I.V.A. IT01823700818 per l'importo al netto dell'I.V.A. di €, - **2.913,76** con accredito su IBAN riportato nella sopra elencata fattura.
3. **TRATTENERE** l'imposta dell'I.V.A pari a €, - **641,03** relativa alla fattura prima meglio descritta per essere riversata allo Stato in conformità all'art. 1 comma 29, della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015).
4. **ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii. Del Codice di Comportamento del Comune di Castelvetrano (Delib. G.M. n. 256/2013 e 52/2017);
5. **PRENDERE ATTO** che la spesa complessiva liquidata rientra nei limiti di quella impegnata con la Determinazione del Responsabile della XI Direzione Organizzativa n. **186 del 02.09.2022**;
6. **ATTESTARE** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Antonio Barbera**

## **IL RESPONSABILE DELLA IX DIREZIONE ORGANIZZATIVA**

Per quanto espresso in premessa che qui s'intende ripetuto e trascritto:

**VISTO** Il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** l'articolo 107 «Funzioni e Responsabilità della dirigenza» di cui al Decreto Legislativo n. 267 del 18.8.2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

**VISTO** l'art. 184 del D.lgs. n. 267/2000 avente per oggetto «Liquidazione della Spesa»;

**CHE** il presente provvedimento è stato redatto secondo la relativa scheda di cui all'All. «A» del piano di Auditing 2022/2024;

**DARE ATTO** che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente, e ritenuto di potere attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sulla presente si rende il parere di regolarità tecnica ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del TUEL;

**ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il *parere favorevole* e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n. 62/2013 e ss.mm.ii.;

**ESAMINATA** la proposta di determinazione che precede, redatta dal Responsabile del Procedimento, che assume a motivazione per l'adozione del presente provvedimento; -

**ATTESA** la competenza del sottoscritto responsabile della IX D.O. ad assumere *atti a contenuto gestorio* nel procedimento in esame.

### **DETERMINA**

7. **APPROVARE** la proposta di determinazione di cui sopra, così come formulata;
8. **TRASMETTERE** Il presente atto al Responsabile del VII Direzione Organizzativa Servizi Finanziari, per gli adempimenti di competenza ai sensi dell'art. 184 commi 3 e 4 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000.
9. **DISPONE** che la presente determinazione venga pubblicata nella specifica partizione della sezione «Amministrazione trasparente» del sito internet istituzionale di questo ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D. Lgs. 36/2023.

**Il Responsabile IX D.O.**

**Comm. C. Antonio Ferracane**

---

---

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 della legge n.267/2000,  
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **Contabile** sulla proposta sopra esposta.

Data, 18-09-2024

**IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI**  
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

---

---

**IL RESPONSABILE DI DIREZIONE**  
F.to ANTONIO FERRACANE

Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.