



COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

VII DIREZIONE PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA, PARTECIPATE E CONTROLLI - PROVVEDITORATO ED ECONOMATO - GESTIONE RISORSE UMANE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 1482 DEL 03-09-2024

OGGETTO: RICONOSCIMENTO BENEFICI LEGGE 104/92 DIP. B.R.M.

IL Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91, del regolamento comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e dell'illegalità, propone l'adozione della seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e correttezza del procedimento svolto per i profili di propria competenza, attestando, contestualmente, la insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

VISTA l'istanza – agli atti d'ufficio - prodotta in data 20/08/2024 –Prot. Gen. n° 48438 dalla dipendente **Omissis**, istanza con la quale la medesima chiede di potere usufruire di **3 giorni** mensili di congedo straordinario (frazionabili, nella fattispecie in permessi giornalieri per un totale di **ore 18** – (C.C.N.L. 2016/2018 art 33 comma 1), per assistenza a portatori di handicap, così come previsto dall'art. 33 – 3° comma- della Legge 104/92, modificato dall'art. 19 – comma 1, lett. b) della Legge 53/2000 e dall'art. 24 della L.183/2010, per assistere la propria madre signora **Omissis**;

VISTO il verbale della Commissione Medica datato 29/07/2024 per l'Accertamento dell'Handicap con la quale riconosce la signora **Omissis** «portatrice di Handicap in situazione di gravità», ai sensi dell'art. 3 c. 3 L. 104/92 con revisione a giugno 2026;

RITENUTO che nulla osta all'accoglimento di detta istanza per quanto in essa indicato;

RILEVATO che la dipendente è obbligata a comunicare tempestivamente e comunque entro 30 gg. le variazioni riguardanti:

- Ø il ricovero a tempo pieno della persona in condizioni di handicap grave;
- Ø la revisione del giudizio di gravità della condizione di handicap da parte della Commissione Medica per l'Accertamento dell'Handicap o comunque la cessazione della validità del riconoscimento dell'handicap grave;
- Ø le modifiche ai periodi di permesso richiesti (in questo caso dovrà essere presentata domanda di modifica che annulla e sostituisce quella consegnata in precedenza);
- Ø il decesso della disabile.

RILEVATO, altresì, che la dipendente, per la fruizione dei permessi, salvo dimostrate situazioni di urgenza, dovrà comunicare al Responsabile della Direzione presso cui è assegnato, dandone

contestualmente comunicazione all'Ufficio del Personale per gli adempimenti di rito, le assenze dal servizio con congruo anticipo, se possibile con riferimento all'intero arco temporale del mese, al fine di consentire la migliore organizzazione dell'attività amministrativa;

VISTO il Messaggio INPS n° 3096 del 05-08-2022 il quale recita che più soggetti aventi diritto possano richiedere l'autorizzazione a fruire dei permessi in argomento alternativamente tra loro, per l'assistenza alla stessa persona disabile grave

VERIFICATO, altresì, che il c. 7 bis dell'art. 33 della L. n. 104/1992 prevede - ferma restando la verifica dei presupposti per l'accertamento della responsabilità disciplinare - la decadenza del lavoratore dai diritti riconosciuti dal medesimo articolo a favore di chi assiste una persona con handicap in situazione di gravità qualora il datore di lavoro o l'INPS accerti l'insussistenza o il venir meno delle condizioni richieste per la legittima fruizione;

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n° 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D. L. n° 174/2012 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato «A» del Piano di Auditing 2019/2021;

VISTO:

- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 165/2001;
- la L. 104/92 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

PROPONE

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte:

1. **PRENDERE ATTO** della circostanza che a seguito di verbale della Commissione Medica datato 29/07/2024 per l'Accertamento dell'Handicap, la signora **Omissis** è stata dichiarata «portatrice di Handicap in situazione di gravità», ai sensi dell'art. 3 c. 3 L. 104/92;» con revisione a GIUGNO 2026, e conseguentemente:

CONCEDERE alla dipendente **Omissis** n° 3 gg. di permessi giornalieri (frazionabili per un totale di **ore 18** - (C.C.N.L. 2016/2018 art 33 comma 1) così come previsto dal comma 3 dell'art. 33 della Legge 104/92, modificato dall'art. 19 – c. 1, lett. b) della L. 53/2000 e dall'art. 24 della L.183/2010, comunicando, con congruo anticipo, se possibile con riferimento all'intero arco temporale del mese, al fine di consentire la migliore organizzazione dell'attività amministrativa, al Responsabile della Direzione presso cui è assegnata e dandone contestualmente comunicazione all'Ufficio del Personale per gli adempimenti di rito, le giornate in cui intende usufruire dei permessi sopra indicati;

2. **NOTIFICARE** il presente provvedimento alla dipendente e agli Uffici interessati.

Il responsabile del procedimento

(Dorothea Parigi)

IL RESPONSABILE DELLA DIREZIONE

VISTA:

- la determina del Sindaco n. 12 del 12/06/2024 con cui è stato prorogato l'incarico di Responsabile della VII Direzione Programmazione Finanziaria, Partecipate e controlli, Provveditorato, Economato, Gestione Risorse Umane, al Dott. Andrea Antonino DI COMO, e dei relativi sostituti ad interim in caso di assenza o impedimento fino al 31/10/2024 ;
- la proposta che precede;

ATTESA la propria competenza, ai sensi del vigente Statuto Comunale;

ATTESTANDO, contestualmente, l'insussistenza di ipotesi di conflitto di interessi;

DETERMINA

1 **DI ESPRIMERE** per quanto concerne la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa il parere favorevole e attestare la non sussistenza di ipotesi di conflitti di interessi, neppure potenziale, per il Responsabile del Procedimento, e per chi lo adotta, ex D.P.R. n° 62/2013 e ss.mm.ii. del *Codice di Comportamento* del Comune di Castelvetro (Delib. G.M. nn° 256/2013 e 52/2017);

2 **DI APPROVARE** la proposta sopra riportata che si intende integralmente trascritta.

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE

DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.