



COMUNE DI CASTELVETRANO

(Libero Consorzio Comunale di Trapani)

I DIREZIONE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI - PATRIMONIO - VERDE PUBBLICO ED ARREDO URBANO - LOCAZIONI ATTIVE E PASSIVE - UFFICIO CONTENZIOSO - SERVIZI INFORMATICI

COPIA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE REGISTRO GENERALE N. 1838 DEL 24-10-2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE LAVORO STRAORDINARIO IN FAVORE DELLE DIPENDENTI A SUPPORTO DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE PER IL MESE DI SETTEMBRE 2024

IL RESPONSABILE DELLA I DIREZIONE

Ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90, dell'art. 5 della L.R. 10/91 del Regolamento Comunale di organizzazione e delle norme per la prevenzione della corruzione e delle illegalità, adotta la seguente determinazione, di cui attesta la regolarità e la correttezza del procedimento svolto per il profilo di propria competenza, nonchè, contestualmente, l'insussistenza di conflitto di interessi:

VISTO il Verbale di Deliberazione n. 01 del 10/06/2019 con il quale, a seguito del dissesto finanziario del Comune di Castelvetro, giusta deliberazione della Commissione Straordinaria n. 5 del 15/02/2019, veniva deliberato l'insediamento della Commissione Straordinaria di Liquidazione e la nomina del Presidente.

VISTO il D.P.R.378/1993 (Regolamento recante norme sul risanamento degli enti locali dissestati) ed in particolare l'art. 4, comma 8 bis che stabilisce che l'Ente locale è tenuto a fornire all'Organo Straordinario di Liquidazione locali, attrezzature e personale congrui rispetto alla dimensione dell'Ente locale con onere economico sulla liquidazione.

VISTO il Verbale n. 02 del 17/06/2019, con il quale la Commissione Straordinaria di Liquidazione, chiede la disponibilità di risorse umane.

VISTA la determinazione n. 1489 del 03.09.2024, con la quale, nel prendere atto dell'autorizzazione del Segretario Generale, Dott.ssa Cinzia Gambino, allo svolgimento del lavoro straordinario a supporto dell'OSL per il mese di Settembre 2024, in favore delle dipendenti in servizio presso la Segreteria Generale, Sig.ra Fratello Elisabetta (cat. C1), Sig.ra Palazzolo Margherita (cat. C1), Sig.ra Mantova Giovanna (cat. C1), Sig.ra Mazzotta Giuseppa (cat. B1), giusta nota prot gen. n. 49050 del 26.08.2024, è

stata impegnata la spesa derivante dalla presente determinazione, equivalente a complessivi € 1.122,47, come da prospetto allegato (**All. 1**);

VISTA la nota prot. gen. n. 59256 del 16.10.2024, con la quale la Commissione ha espresso parere favorevole alla liquidazione del lavoro straordinario prestato dalle dipendenti Fratello Elisabetta, Mantova Giovanna, Mazzotta Giuseppa e Palazzolo Margherita.

CONSIDERATO che le dipendenti sopra citate hanno regolarmente prestato lavoro straordinario per le ore autorizzate, come da allegato prospetto.

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato redatto seguendo la relativa scheda di cui all'allegato «A» del Piano di Auditing 2022/2024.

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000.

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001.

VISTO il CCNL - Comparto Funzioni del 16/11/2022

VISTO il vigente Statuto Comunale

VISTO il vigente Regolamento sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

VISTE le delibere di G.C. nn. 182/2023 e 36 del 29.2.2024, con le quali è stata modificata la struttura organizzativa dell'Ente.

VISTA la Determina Sindacale n° 12 del 12.06.2024, con la quale è stato prorogato alla scrivente l'incarico di Responsabile della I Direzione Organizzativa fino al 31.10.2024.

ACCERTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, secondo quanto previsto dall'art. 147 bis del D. Lgs. n° 267 del 18/08/2000, così come modificato dall'art. 3 del D.L. n° 174/2012 e ss. mm. ii.

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute e trascritte:

LIQUIDARE E PAGARE alle dipendenti Fratello Elisabetta, Mantova Giovanna, Palazzolo Margherita e Mazzotta Giuseppa la somma complessiva di € **1.122,47** (di cui € 848,40 per compensi, € 201,94 per oneri ed € 72,13 per IRAP), imputandola al cod.99.01.7.701 – Cap.30360.6 - del bilancio di previsione 2024/2026, in corrispondenza degli stanziamenti previsti per l'anno 2024.

DARE ATTO che la spesa complessiva di € 1.122,47, comprensiva di oneri, grava sull'impegno assunto con determinazione della Direzione Organizzativa I n. 1489 del 03.09.2024.

AUTORIZZARE l'Ufficio di Ragioneria ad emettere mandati di pagamento in favore delle dipendenti Fratello Elisabetta, Mantova Giovanna, Palazzolo Margherita e Mazzotta Giuseppa, come da prospetto allegato (**All. 1**).

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 della legge n.267/2000,
si esprime parere **Favorevole** in ordine alla regolarità **Contabile** sulla proposta sopra esposta.

Data, 24-10-2024

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI
DOTT. ANDREA ANTONINO DI COMO

IL RESPONSABILE DI DIREZIONE
F.to MAIKA GIACALONE

Copia di documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.